



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7457

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Υπέρβαση του ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του οδηγού του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
- 2 Υπέρβαση του ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του οδηγού του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
- 3 Καθορισμός καθηκόντων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού.
- 4 Επικαιροποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β' 12, 52, 234 και 1032) απόφασης και της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017/08-08-2017 (Β' 2823 και 3086) διαπιστωτικής πράξης, του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 21828/365733 (1)

Υπέρβαση του ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του οδηγού του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του Μέρους Β' του ν. 4336/2015 (Α' 94), όπως ισχύει.
2. Του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
3. Των άρθρων 20, 24, 68 και 77 του ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

4. Του π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 138).

5. Του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

6. Του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους. Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

7. Του π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

8. Του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου -Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 17/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

9. Την υπό στοιχεία 102928 ΕΞ 2023 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Αθανάσιο Πετραλιά» (Β' 4441).

10. Της υπ'αρ. 3944/126732-22/11/2016 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων κατ'έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων και λοιπών μετακινούμενων προσώπων του ΥΠΑΑΤ» (Β' 3962).

11. Το υπ'αρ. 2975/353595/16-11-2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικής Οργάνωσης και Εποπτείας Νομικών Προσώπων.

12. Την υπ'αρ. 21617/362159/23-11-2023 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

13. Το γεγονός ότι από την προώθηση της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη συνολικού ποσού 816 ευρώ για το τρέχον έτος, και έχει επιμεριστεί στους παρακάτω ΑΛΕ 2420403001 ποσό 8.000,00€, ΑΛΕ 2420405001 ποσό 8.000,00€, όπου υπάρχουν σχετικές πιστώσεις (αρ. δέσμευσης 1883/14045/18.01.2023 ΑΔΑ ΦΛ3Β4653ΠΓ-ΙΣΡ με αρ. καταχώρησης α/α 10192, αρ. δέσμευσης 1997/15627/18.01.2023 ΑΔΑ 6Ψ6Ψ4653ΠΓ-ΟΝΛ με αρ. καταχώρησης α/α 10193, αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε το ανώτατο όριο του αριθμού ημερών εκτός έδρας, πέραν αυτού που εγκρίθηκε με την υπ'αρ. 3944/126732/22.11.2016 (Β' 3962) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης

και Τροφίμων, για οδηγό κατά επτά (07) ημέρες για το έτος 2023 για την αντιμετώπιση έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 3944/126732/22.11.2016 απόφαση.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει δύο μήνες πριν την δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Δεκεμβρίου 2023

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός

Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ

Αγροτικής Ανάπτυξης
και Τροφίμων

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΑΥΓΕΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 21856/365727

(2)

Υπέρβαση του ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας του οδηγού του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

**ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του Μέρους Β' του ν. 4336/2015 (Α' 94), όπως ισχύει.

2. Του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

3. Των άρθρων 20, 24, 68 και 77 του ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

4. Του π.δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 138).

5. Του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

6. Του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους. Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

7. Του π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

8. Του π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου -Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ 17/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

9. Την υπό στοιχεία 102928 ΕΞ 2023 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Αθανάσιο Πετραλία» (Β' 4441).

10. Της υπ' αρ. 3944/126732-22/11/2016 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων και λοιπών μετακινούμενων προσώπων του ΥΠΑΑΤ» (Β' 3962).

11. Το υπ' αρ. 2974/353590/16-11-2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικής Οργάνωσης και Εποπτείας Νομικών Προσώπων.

12. Την υπ' αρ. 21618/362160/23-11-23 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

13. Το γεγονός ότι από την προώθηση της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη συνολικού ποσού 1450 ευρώ για το τρέχον έτος, και έχει επιμεριστεί στους παρακάτω ΑΛΕ 2420403001 ποσό 8.000,00€, ΑΛΕ 2420405001 ποσό 8.000,00€, όπου υπάρχουν σχετικές πιστώσεις (αρ. δέσμευσης 1883/14045/18-01-2023 ΑΔΑ: ΨΛ3Β4653ΠΓ-ΙΣΡ με αρ. καταχώρησης α/α 10192, αρ. δέσμευσης 1997/15627/18/01/2023 ΑΔΑ: 6Ψ6Ψ4653ΠΓ-ΟΝΛ με αρ. καταχώρησης α/α 10193, αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε το ανώτατο όριο του αριθμού ημερών εκτός έδρας, πέραν αυτού που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 3944/126732/22/11/2016 (Β' 3962) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, για οδηγό κατά δεκατρείς (13) ημέρες για το έτος 2023 για την αντιμετώπιση έκτακτων υπηρεσιακών αναγκών.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 3944/126732/22/11/2016 απόφαση.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει δύο μήνες πριν την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Δεκεμβρίου 2023

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός

Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ

Αγροτικής Ανάπτυξης
και Τροφίμων

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΑΥΓΕΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 24218

(3)

Καθορισμός καθηκόντων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3105/2003 «Τουριστική εκπαίδευση και κατάρτιση, ρυθμίσεις για τον τουρισμό και άλλες διατάξεις» (Α' 29) και ιδίως την παρ. 7β) του άρθρου 24.

2. Τον ν. 4763/2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ)

2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις.» (Α' 254).

3. Τον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26) (Υπαλληλικός Κώδικας).

4. Τον ν. 4109/2013 «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα - Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 αυτού (Α' 16).

5. Το κεφάλαιο ΙΑ' «Ψηφιακή Διαφάνεια - Πρόγραμμα Διαύγεια» του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

6. Το π.δ. 18/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α' 157).

7. Το π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157).

8. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

9. Την υπ' αρ. 4817/8.7.2023 κοινή απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Ζωή Μακρή» (Β' 4407).

10. Την υπ' αρ. 16918/30.8.2022 κοινή απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων και της Υφυπουργού Τουρισμού «Μετατροπή Δημόσιων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Δ.Ι.Ε.Κ.) του ν. 4186/2013 αρμοδιότητας Υπουργείου Τουρισμού σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης Τουρισμού αρμοδιότητας του Υπουργείου Τουρισμού του ν. 4763/2020» (Α' 254).

11. Την υπ' αρ. 19421/11.10.2022 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Τουριστικής Ανάπτυξης «Κανονισμός Λειτουργίας Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού» (Β' 5454).

12. Την υπ' αρ. 4010/6.6.2006 κοινή υπουργική απόφαση «Όροι πρακτικής άσκησης μαθητών - σπουδαστών και καταρτιζόμενων του Ο.Τ.Ε.Κ.» (Β' 919).

13. Την υπ' αρ. 16802/667/27.08.2010 κοινή υπουργική απόφαση «Όροι και προϋποθέσεις πρακτικής άσκησης ημεδαπών και αλλοδαπών σπουδαστών/μαθητών Σχολών Τουριστικής Εκπαίδευσης και φοιτητών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης» (Β' 1345/2010 και Β' 2431/2021).

14. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) σε συνδυασμό με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

15. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν επιφέρουν δημοσιονομική επιβάρυνση στον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Τουρισμού, βάσει της υπ' αρ. 4626/06.03.2023 εισήγησης της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1 Γενικές Διατάξεις

1. Το μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό (Ε.Π.) των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) Τουρισμού του άρθρου 24 του ν. 3105/2003, που υπάγονται στην αρμοδιότητα του Υπουργείου Τουρισμού δυνάμει της παρ. 1β του άρθρου 4 του ν. 4109/2013, διέπεται ως προς τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις, το παρεχόμενο έργο, το ωράριο απασχόλησης, τη διαδικασία για την παροχή του ιδιωτικού έργου και το πειθαρχικό δίκαιο, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης και τις σχετικές διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα.

2. Η λειτουργία των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) Τουρισμού διέπεται από τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό Λειτουργίας καθώς και τις σχετικές διατάξεις του ν. 3105/2003 (Α' 29) και του ν. 4763/2020 (Α' 254).

Άρθρο 2 Δικαιώματα εκπαιδευτικού προσωπικού των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) Τουρισμού

1. Το εκπαιδευτικό προσωπικό των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού δικαιούται να κάνει χρήση των εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού και των υπηρεσιών των Ι.Ε.Κ. (βιβλιοθήκες, εργαστήρια, διαδίκτυο κ.λπ.).

2. Όλα τα μέλη του μόνιμου Ε.Π. έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν ελεύθερα και ανεμπόδιστα στα συλλογικά όργανα των Ι.Ε.Κ. και του Υπουργείου Τουρισμού.

3. Τα μέλη του μόνιμου Ε.Π. έχουν δικαίωμα στη διαρκή επιμόρφωση και εκπαίδευση.

4. Σε περίπτωση διοργάνωσης προγραμμάτων επιμόρφωσης από το Υπουργείο Τουρισμού ή από εκπαιδευτικά ιδρύματα ή εξειδικευμένους φορείς για το Υπουργείο, δίνεται η δυνατότητα παρακολούθησης αυτών σε όλο το προσωπικό των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού.

5. Το εκπαιδευτικό προσωπικό και η Διεύθυνση του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού δύνανται να επιβάλλουν κυρώσεις για παρεκκλίσεις των καταρτιζομένων από τον Κανονισμό Λειτουργίας των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού καθώς και από τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας εκάστου Ι.Ε.Κ. Τουρισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Λειτουργίας.

Άρθρο 3 Έργο, καθήκοντα και υποχρεώσεις Διευθυντών, Υποδιευθυντών και Εκπαιδευτικού Προσωπικού

Το εκπαιδευτικό προσωπικό (μόνιμο και έκτακτο κατά περίπτωση) των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού έχει υποχρέωση να παρέχει διδακτικό και διοικητικό έργο, ως ακολούθως:

1. Διδακτικό έργο.

Το διδακτικό έργο περιλαμβάνει κυρίως:

- Τη θεωρητική και εργαστηριακή κατάρτιση των καταρτιζομένων.

- Τη διεξαγωγή εξετάσεων και αξιολόγηση των καταρτιζομένων καθώς και εποπτικά καθήκοντα στην εξεταστική διαδικασία.

- Την ανάθεση και αξιολόγηση ατομικών και συλλογικών εργασιών και εργαστηριακών ασκήσεων.

- Την καθοδήγηση των καταρτιζομένων για την άσκησή τους σε χώρους εργασίας.

- Την ενημέρωση των καταρτιζομένων για θέματα που άπτονται της εκπαιδευτικής διαδικασίας και σχετίζονται με μαθήματα του γνωστικού τους αντικειμένου.

- Την ανάθεση σε εβδομαδιαία βάση αναγκαίων ωρών για επίβλεψη και σωστή συντήρηση των εργαστηρίων, εκπαιδευτικών κλάδων ΠΕ18.35 Τουριστικών Επιχειρήσεων, 01 Μαγειρικής (εκπαιδευτική βαθμίδα ΔΕ), 01 Ζαχαροπλαστικής (εκπαιδευτική βαθμίδα ΔΕ), σύμφωνα με τις ανάγκες του εκάστοτε εκπαιδευτηρίου.

2. Διοικητικό έργο.

Το διοικητικό έργο περιλαμβάνει κυρίως:

- Τη συμμετοχή στα όργανα διοίκησης του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού.

- Τη συμμετοχή σε Επιτροπές, συμβούλια και ομάδες εργασίας της σχολής.

- Την υποβοήθηση του έργου του μόνιμου διοικητικού προσωπικού ανάλογα με τις διοικητικές ανάγκες των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού, όπως προσδιορίζονται από τον/τη Διευθυντή/τρια της κάθε σχολής.

- Τη συμμετοχή στις επιτροπές για τη διαδικασία επιλογής και πρόσληψης ωρομίσθιων εκπαιδευτικών για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού.

3. Καθήκοντα εκπαιδευτικών.

1. Κατά την άσκηση του εκπαιδευτικού έργου, οι εκπαιδευτικοί οφείλουν:

α) Να ανταποκρίνονται με συνέπεια και υπευθυνότητα στα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που έχουν αναλάβει, παρέχοντας σε τακτική βάση στους/στις καταρτιζόμενους/ες το απαραίτητο εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο δύναται να αναρτούν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα διαχείρισης μαθημάτων του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού, προτείνοντας σχετική βιβλιογραφία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στους εκάστοτε Οδηγούς Κατάρτισης και τηρώντας τη νομοθεσία περί δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας,

β) να ενημερώνουν τα υπηρεσιακά έγγραφα (απουσιολόγιο, βιβλία ύλης κ.ά.),

γ) να χρησιμοποιούν τους χώρους, τις εγκαταστάσεις και τις υποδομές για την πραγματοποίηση των μαθημάτων σεβόμενοι τους κανόνες λειτουργίας αυτών και

δ) να ασκούν τα καθήκοντά τους με αμεροληψία, σεβόμενοι την αρχή της ίσης μεταχείρισης όλων των καταρτιζομένων, δίχως διακρίσεις και αποκλεισμούς.

2. Η αξιολόγηση των εκπαιδευτικών των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού, αποσκοπεί στην προώθηση της αριστείας, στην ανάπτυξη και την παροχή προγραμμάτων εξειδικευμένης επαγγελματικής και εκπαιδευτικής κατάρτισής τους, καθώς και στην παροχή ευκαιριών εκπαίδευσης που συμβάλλουν στην υποστήριξη και την ενίσχυση του ρόλου των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού του Υπουργείου Τουρισμού και της ανταπόκρισής τους στις σύγχρονες απαιτήσεις της τουριστικής οικονομίας και της αγοράς εργασίας στον τομέα του

τουρισμού. Η συνεχής επαγγελματική ανάπτυξη βασίζεται στη συνεχή επικαιροποίηση των εκπαιδευτικών αναγκών του προσωπικού των Ι.Ε.Κ. του Υπουργείου Τουρισμού.

Με την ολοκλήρωση κάθε εξαμήνου κατάρτισης διενεργείται αξιολόγηση των εκπαιδευτικών από τον/τη Διευθυντή/ρια, τον/την Υποδιευθυντή/ρια και τους/τις καταρτιζόμενους/ες του Ι.Ε.Κ.. Η ανάλυση των αξιολογήσεων απόδοσης εντοπίζει δυνατότα και αδύνατα σημεία στην απόδοση των εκπαιδευτικών και στοχεύει στη διαρκή βελτίωση του προγράμματος κατάρτισης. Οι άξονες αξιολόγησης είναι: α) Αξιολόγηση εκπαιδευτικού ως προς το παρεχόμενο εκπαιδευτικό έργο. β) Αξιολόγηση εκπαιδευτικού ως προς τη συνέπεια στις υποχρεώσεις του/της. γ) Αξιολόγηση εκπαιδευτικού ως προς την επίτευξη των προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων. δ) Αξιολόγηση εκπαιδευτικού ως προς τη σχέση του/της με τους/τις καταρτιζόμενους/ες.

3. Η αξιολόγηση διενεργείται με τη χρήση ερωτηματολογίων τα οποία αναπτύσσονται από τη Διεύθυνση Τεκμηρίωσης και Επικοινωνίας της Γενικής Γραμματείας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Δια Βίου Μάθησης και Νεολαίας του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και επεξεργάζονται από τη Διεύθυνση Τουριστικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και τη Διεύθυνση Διοικητικού του Υπουργείου Τουρισμού. Η αξιολόγηση πραγματοποιείται από τον Διευθυντή κάθε εκπαιδευτικής μονάδας, ο οποίος συντάσσει έκθεση αποτίμησης του εκπαιδευτικού έργου κάθε εκπαιδευτικού, η οποία αποστέλλεται στον/στην Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού καθώς και στη Δ/ση Τουριστικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του ίδιου Υπουργείου. Η έκθεση αποτίμησης καταχωρείται στο προσωπικό μητρώο κάθε εκπαιδευτικού που τηρείται από το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικού της ως άνω Γενικής Διεύθυνσης.

4. Ενέργεια ή συμπεριφορά εκπαιδευτικού που προσβάλλει τη Διοίκηση του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού ή τους καταρτιζόμενους ή διαταράσσει την εύρυθμη λειτουργία του Ι.Ε.Κ. καταγράφεται από τον/τη Διευθυντή/ρια του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού ως περιστατικό στο Ημερολόγιο Λειτουργίας Ι.Ε.Κ. και ο/η Διευθυντής/ρια ενεργεί σύμφωνα με τον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007), με ανάλογη εφαρμογή για τους εκπαιδευτικούς.

4. Εποπτεία πρακτικής άσκησης

Ως πρακτική άσκηση ορίζεται η περίοδος που προβλέπεται στον Οδηγό Κατάρτισης εκάστης ειδικότητας στο τέλος κάθε διδακτικού έτους κατά το οποίο ο/η καταρτιζόμενος/η εκτελεί την πρακτική άσκηση σε επιλεγμένες τουριστικές και ξενοδοχειακές επιχειρήσεις.

Κατά τη θερινή περίοδο, δηλαδή μετά τη λήξη της θεωρητικής διδασκαλίας των μαθημάτων και μέχρι την έναρξη της νέας εκπαιδευτικής περιόδου ή της διενέργειας επαναληπτικών εξετάσεων, τα μέλη του Ε.Π. έχουν την υποχρέωση εποπτείας της πρακτικής άσκησης των καταρτιζομένων σε τουριστικές επιχειρήσεις και επιχει-

ρήσεις που άπτονται του τουριστικού τομέα, σύμφωνα με τους όρους και το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης. Συνοπτικά στην εποπτεία περιλαμβάνεται η παρακολούθηση της παρουσίας του/της ασκούμενου/ης, η διασφάλιση της ποιότητας του περιβάλλοντος εργασίας του, ο επιτόπιος έλεγχος στην επιχείρηση και η αιτιολογημένη εισήγηση προς τον/τη Διευθυντή/ντρια της εκπαιδευτικής μονάδας για όποιο θέμα κρίνεται αναγκαίο.

5. Συνοδοί σε εκπαιδευτικές επισκέψεις- εκδρομές

Τα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού συνοδεύουν τους/τις καταρτιζόμενους/ες σε εκπαιδευτικές επισκέψεις - εκδρομές ιδίως όταν αυτές πραγματοποιούνται στο πλαίσιο διδασκαλίας μαθήματος που διδάσκουν και έχουν την ευθύνη για την υλοποίηση του προγράμματος.

6. Ειδικότερες αρμοδιότητες των Διευθυντών/ντριών και των Υποδιευθυντών/τριών των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού:

Α. Οι Διευθυντές/ριες των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού είναι αρμόδιοι για την εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία της εκπαιδευτικής μονάδας της οποίας προϊστανται. Ειδικότερα, οι Διευθυντές/ριες ασκούν ενδεικτικά τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Έχουν τη γενική ευθύνη της Διοίκησης του Ι.Ε.Κ. και σε αυτό το πλαίσιο, εποπτεύουν, συντονίζουν και καθοδηγούν τη διοικητική λειτουργία του.

β) Είναι υπεύθυνοι για τη διαχείριση και τον έλεγχο των οικονομικών υποθέσεων και λειτουργιών του Ι.Ε.Κ., σύμφωνα με την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, καθώς και για την έγκαιρη και αξιόπιστη τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου με πλήρη και λεπτομερειακή καταχώριση των στοιχείων της οικονομικής λειτουργίας του Ι.Ε.Κ..

γ) Έχουν την ευθύνη εφαρμογής της κείμενης νομοθεσίας στον τομέα αρμοδιότητάς τους.

δ) Είναι υπεύθυνοι για την έγκαιρη και αξιόπιστη ενημέρωση της οικείας Διεύθυνσης του Υπουργείου Τουρισμού, εντύπως ή και ηλεκτρονικώς και οφείλουν να συνεργάζονται με τις αρμόδιες Διευθύνσεις του Υπουργείου Τουρισμού, για τη ρύθμιση κάθε ειδικού θέματος αρμοδιότητάς τους.

ε) Διαχειρίζονται και επιλύουν κρίσεις και κρίσιμες καταστάσεις.

στ) Μεριμνούν για την εξασφάλιση συνθηκών συνεργασίας, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη εκπαιδευτική και διοικητική λειτουργία του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού.

ζ) Αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες για καινοτόμες δράσεις σύνδεσης του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού με το διεθνές, ευρωπαϊκό, εθνικό και τοπικό κοινωνικό περιβάλλον, καθώς και με την αγορά εργασίας, οι οποίες προάγουν τους σκοπούς της επαγγελματικής κατάρτισης.

η) Ενημερώνονται, διαρκώς, για τα προγράμματα της Ε.Ε. και διεθνή προγράμματα, στον τομέα της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, στα οποία δύνανται να συμμετέχουν οι καταρτιζόμενοι/ες.

θ) Σχεδιάζουν και υλοποιούν δράσεις εξωστρέφειας, με τη διοργάνωση εκδηλώσεων και ημερίδων με υπηρεσίες και επαγγελματικούς ή παραγωγικούς φορείς από την Ελλάδα και το εξωτερικό.

ι) Αναθέτουν στους εκπαιδευτικούς των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού συγκεκριμένα καθήκοντα που συνδέονται με το γενικότερο εκπαιδευτικό έργο βάσει των Οδηγών Κατάρτισης, όπως αυτά που σχετίζονται με τον επαγγελματικό προσανατολισμό, την υλοποίηση των καινοτόμων εκπαιδευτικών προγραμμάτων και δράσεων, την εργαστηριακή εκπαίδευση, την πρακτική άσκηση των καταρτιζόμενων, την εφαρμογή προγραμμάτων εισαγωγής και διδακτικής αξιοποίησης των νέων τεχνολογιών και της πληροφορικής, καθώς και την εν γένει λειτουργία του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού.

ια) Αξιολογούν μετά το πέρας κάθε εξαμήνου κατάρτισης τους/τις εκπαιδευτικούς, σε συνεργασία με τον/την Υποδιευθυντή/ρια.

ιβ) Προβαίνουν στη διερεύνηση κάθε κρίσιμου ζητήματος και ιδίως στην εξέταση καταγγελιών που γίνονται σε βάρος διοικητικών και εκπαιδευτικών υπαλλήλων, ελέγχουν την αξιοπιστία τους και αποφασίζουν για την ενδεχόμενη άσκηση των πειθαρχικών αρμοδιοτήτων τους.

ιγ) Εκπροσωπούν το Ι.Ε.Κ. και υπογράφουν κάθε έγγραφο, σύμβαση, μνημόνιο συνεργασίας.

ιδ) Τοποθετούν τους/τις καταρτιζόμενους/ες σε επιχειρήσεις του τουριστικού τομέα για την πρακτική τους άσκηση.

ιε) Καθορίζουν τα προγράμματα εποπτείας, συντονίζουν, διασφαλίζουν την ποιότητα και αξιολογούν την πρακτική άσκηση.

Β. Ο/Η Υποδιευθυντής/ρια του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού αναπληρώνει τον/τη Διευθυντή/ρια όταν αυτός/ή ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται. Αν ελλείπει, απουσιάζει ή κωλύεται και ο/η υποδιευθυντής/ρια, τότε ο/η Διευθυντής/ρια αναπληρώνεται από εκπαιδευτικό που υπηρετεί στο Ι.Ε.Κ. και ορίζεται με απόφαση του/της Διευθυντή/ριας. Ο/Η Υποδιευθυντής/ρια ασκεί ενδεικτικά τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Είναι υπεύθυνος/η για την αξιολόγηση, την εποπτεία και την παρακολούθηση της διεξαγωγής της κατάρτισης και του εκπαιδευτικού έργου και τη σύνταξη του εβδομαδιαίου ωρολόγιου προγράμματος μετά από σχετική ανάθεση του Διευθυντή. β) Είναι υπεύθυνος/η για τη διαρκή και άμεση ενημέρωση του/της Διευθυντή/ριας για θέματα που σχετίζονται με την οργάνωση του εκπαιδευτικού έργου και την αποτελεσματική λειτουργία του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού.

γ) Μεριμνά ειδικώς για την απρόσκοπτη εκτέλεση των αποφάσεων του/της Διευθυντή/ριας.

δ) Επιλαμβάνεται ζητημάτων καθημερινής λειτουργίας του Ι.Ε.Κ. και μεριμνούν για την άμεση και ομαλή διευθέτηση θεμάτων που ανακύπτουν κατά την εκπαιδευτική ή τη διοικητική λειτουργία.

ε) Μετέχει στη διαδικασία αξιολόγησης των εκπαιδευτικών και μεριμνά για τη συλλογή όλων των αναγκαίων στοιχείων.

Άρθρο 4

Ωράριο απασχόλησης μόνιμου Ε.Π.

1. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού δεν ασκεί διδακτικά καθήκοντα, η υπηρεσία του όμως λογίζεται παράλληλα και διδακτική. Ο/Η Υποδιευθυντής/

ντρια του Ι.Ε.Κ. μπορεί, ύστερα από σχετική απόφαση του Διευθυντή, να ασκεί διδακτικά καθήκοντα, τα οποία δεν μπορεί να ξεπερνούν τις δεκαέξι (16) ώρες εβδομαδιαίως, ανάλογα με τις εκπαιδευτικές ανάγκες του Ι.Ε.Κ..

2. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού υπέχει ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία της εκπαιδευτικής μονάδας κατά τις ώρες λειτουργίας της. Ο/Η Διευθυντής/ντρια παρέχει τις υπηρεσίες του καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας της εκπαιδευτικής μονάδας.

3. Το εκπαιδευτικό προσωπικό των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού οφείλει να παρευρίσκεται στη σχολή προκειμένου να παρέχει κάθε μορφής διδακτικό και διοικητικό έργο που του/της ανατίθεται. Οι ώρες παροχής διδακτικού έργου ορίζονται σύμφωνα με την παρ. 13 του άρθρου 14 του ν. 1566/1985. Η ανάθεση του είδους και των ωρών διδακτικού έργου πραγματοποιείται με απόφαση του/της Διευθυντή/ντριας ανάλογα με τις ανάγκες της εκπαιδευτικής μονάδας και κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό Λειτουργίας.

4. Ο έλεγχος της παρουσίας των μελών εκπαιδευτικού προσωπικού, των Υποδιευθυντών/ντριών και των Διευθυντών/ντριών των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού πραγματοποιείται με ευθύνη του/της Διευθυντή/τριας σε ημερήσιο παρουσιολόγιο ή και με σύστημα ωρομέτρησης, που αποστέλλεται καθημερινά στη Διεύθυνση Διοικητικού της κεντρικής υπηρεσίας του Υπουργείου Τουρισμού.

5. Τα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού κατά τη διάρκεια των διακοπών, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 6 του Κανονισμού Λειτουργίας των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού οφείλουν να παρευρίσκονται για την εκτέλεση διοικητικού έργου που τους έχει ανατεθεί καθώς και για την άσκηση των καθηκόντων τους ως εποπτών της πρακτικής άσκησης.

6. Ειδικότερα, κατά την περίοδο της πρακτικής άσκησης και στο πλαίσιο των υποχρεώσεων των τακτικών μελών Ε.Π. ως επόπτες πρακτικής άσκησης, παράλληλα με την τυχόν ανάγκη παροχής διοικητικού έργου, καθορίζεται απασχόληση δέκα (10) εργάσιμων ημερών ανά μήνα, οι οποίες θα κατανέμονται με απόφαση του/της Διευθυντή/ντριας του Ι.Ε.Κ. Τουρισμού ανάλογα με τις ανάγκες του εκπαιδευτηρίου.

7. Τα μέλη του Ε.Π. δικαιούνται τις άδειες που προβλέπονται στην παρ. 4 του άρθρου 48 του ν.3528/2007. Πάσης φύσεως λοιπές άδειες ρυθμίζονται βάσει των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ..

8. Στις εξεταστικές περιόδους, όπως αυτές ορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού (Β' 5454), οι ώρες εξέτασης και επιτήρησης των μελών Ε.Π. θεωρούνται ως ώρες διδασκαλίας.

Άρθρο 5
Ιδιωτικό έργο

Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου και κατόπιν της σύμφωνης γνώμης του αρμόδιου υπηρεσιακού συμβουλίου του Υπουργείου Τουρισμού, τα μέλη του μόνιμου Ε.Π. μπορούν να ασκήσουν ιδιωτικό έργο με αμοιβή,

εφόσον συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης τους και δεν παρεμποδίζει την ομαλή εκτέλεση της υπηρεσίας τους κατά το ωράριο εργασίας τους, κατ' αναλογία του άρθρου 31 (άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή) του ν. 3528/2007. Η παροχή διδακτικού έργου σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι τέσσερις (24 ώρες) μηνιαίως.

Άρθρο 6
Πειθαρχικό δίκαιο μελών Ε.Π.

Τα μέλη του μόνιμου Ε.Π. των Ι.Ε.Κ. Τουρισμού, ως υπάλληλοι των περιφερειακών υπηρεσιών του Υπουργείου Τουρισμού, υπάγονται στα Πειθαρχικά Συμβούλια που συγκροτούνται στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Τουρισμού και για κάθε θέμα εφαρμόζονται οι διατάξεις του Πειθαρχικού Δικαίου του ν. 3528/2007.

Άρθρο 7
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 28 Δεκεμβρίου 2023

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός Παιδείας,
Θρησκευμάτων και Αθλητισμού Τουρισμού
ΖΩΗ ΜΑΚΡΗ **ΟΛΓΑ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗ**

Αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1158756 ΕΞ 2023 (4)

Επικαιροποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β' 12, 52, 234 και 1032) απόφασης και της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017/08-08-2017 (Β' 2823 και 3086) διαπιστωτικής πράξης, του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ
ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Κεφαλαίου Α' του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94) και ειδικότερα των άρθρων 2 και 7, της παρ. 6, των περ. ββ' της υποπαρ. θ' της παρ. 4 και των παρ. 1 και 5 του άρθρου 14 και των παρ. 2 έως και 5 του άρθρου 41 αυτού,
β) του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.» (Α' 143),
γ) του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145),

δ) της υπό στοιχεία οικ. 188204 ΕΞ2022/21-12-2022 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Δικαιο-

σύνης, Εσωτερικών και Επικρατείας «Ηλεκτρονική διακίνηση δικαιολογητικών δαπανών» (Β' 6607),

2. Τις υπό στοιχεία 2/65554/ΔΠΓΚ/27.07.2023 και 2/67006/ΔΠΓΚ/4.8.2023 «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 2/58493/ΔΠΓΚ/31.7.2018 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών "Οικονομική και Διοικητική Ταξινόμηση του κρατικού προϋπολογισμού" (Β' 3240)» (Β' 4796) αποφάσεις του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

3. Την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ. Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 απόφαση του Διοικητή Α.Α.Δ.Ε. «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής» (Β' 12, 52, 234 και 1032).

4. Την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017/08-08-2017 διαπιστωτική πράξη του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Ορισμός των οργανικών μονάδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες αποτελούν χωριστές επιχειρησιακές μονάδες, ανεξαρτήτως υπεύθυνες για τη σύναψη συμβάσεων των ίδιων ή ορισμένων κατηγοριών αυτών, οι οποίες πληρούν τα κριτήρια, τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 της υπ' αρ. 75555/289/6-7-2017 (Β' 2336) κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, τα οποία καθορίστηκαν σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4412/2016 (Α' 147)» (Β' 2823 και 3086).

5. Την υπ' αρ. 1 της 20-1-2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 και τις υπ' αρ. 39/3/30-11-2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 689) αποφάσεις του Συμβουλίου Διοίκησης της Α.Α.Δ.Ε. και υπ' αρ. 5294 ΕΞ 2020/17-1-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) του Υπουργού Οικονομικών, με θέμα «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων».

6. Την ανάγκη επικαιροποίησης της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β' 12, 52, 234 και 1032) απόφασης και της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017/08-08-2017 (Β' 2823 και 3086) διαπιστωτικής πράξης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε., ύστερα από την έκδοση των προαναφερθεισών, στο με α/α 2 του προοιμίου, αποφάσεων του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

7. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Επικαιροποιούμε τις διατάξεις των υπό στοιχεία:

Ι. Δ.ΟΡΓ. Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής» (Β' 12, 52, 234 και 1032) απόφασης και ειδικότερα:

1. Από δημοσιεύσεως της παρούσας, αντικαθιστούμε στην παρ. Α. αυτής την υποπερ. αα) της περ. γ) της υποπαρ. 3, ως εξής:

«αα) την υπογραφή των αποφάσεων ανάληψης υποχρέωσης, που εκδίδονται από τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Δ.Ο.Δ.) της Γ.Δ.Ο.Υ. της ΑΑΔΕ» και

2. Από 01-01-2024, μετονομάζουμε στις διατάξεις αυτής τον Ειδικό Φορέα της ΑΑΔΕ από «1023 - 801» σε «1024 - 801».

ΙΙ. Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017/08-08-2017 «Ορισμός των οργανικών μονάδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες αποτελούν χωριστές επιχειρησιακές μονάδες, ανεξαρτήτως υπεύθυνες για τη σύναψη συμβάσεων των ίδιων ή ορισμένων κατηγοριών αυτών, οι οποίες πληρούν τα κριτήρια, τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 της υπ' αρ. 75555/289/6-7-2017 (Β' 2336) κοινής απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, τα οποία καθορίστηκαν σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4412/2016 (Α' 147)» (Β' 2823 και 3086) διαπιστωτικής πράξης και ειδικότερα από 01-01-2024 μετονομάζουμε στις διατάξεις αυτής τον Ειδικό Φορέα της Α.Α.Δ.Ε. από «1023 - 801» σε «1024 - 801».

Β. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι υπό στοιχεία:

1. Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β' 12, 52, 234 και 1032) απόφαση

2. Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017/08-08-2017 (Β' 2823 και 3086) διαπιστωτική πράξη.

Γ. Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός εάν άλλως ορίζεται στις επιμέρους διατάξεις αυτής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Δεκεμβρίου 2023

Ο Διοικητής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

