



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
& ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)****ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Δ.ΟΡΓ.)****ΤΜΗΜΑ Α' - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ**

Ταχ. Δ/νση : Λεωχάρους 2

Ταχ. Κώδικας : 10184 Αθήνα

Πληροφορίες : Μ. Παπαδοπούλου

Π. Καλαντζής

Τηλέφωνο : 210-3222386

E-Mail : dorganosis@aade.grUrl : www.aade.gr**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ****ΑΔΑ:****ΑΡΙΘ. ΦΕΚ: Β' 5789/04-10-2023****Αθήνα, 27 Σεπτεμβρίου 2023****ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: Δ.ΟΡΓ.Α 1117864ΕΞ2023**

ΠΡΟΣ: Ως Πίνακας Διανομής

ΘΕΜΑ: «Τροποποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β' 4738), ως προς τη σύσταση Διεύθυνσης Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.), απευθείας υπαγόμενης στον Διοικητή, τον καθορισμό των επιχειρησιακών στόχων, της δομής και των αρμοδιοτήτων αυτής, καθώς και των υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1075847 ΕΞ 2023/12-06-2023 (Β' 4012) και Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β' 12, 52, 234 και 1032) όμοιων».

ΑΠΟΦΑΣΗ**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ****ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Κεφαλαίου Α' του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94) και ειδικότερα των άρθρων 2 και 7, των παρ. 1 και 3 του άρθρου 6, της υποπαρ. β' της παρ. 3 και των υποπαρ. θ' και α' της παρ. 2 του άρθρου 9, της υποπαρ. α' της παρ. 2, των υποπερ. αα', ββ', γγ' και εε' της περ. θ' της παρ. 4, των παρ. 1, 5 και 6 του άρθρου 14, των άρθρων 19, 24, 26, 27 και 37, καθώς και των παρ. 1 έως 5 του άρθρου 41 αυτού,

β) του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

γ) του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.» (Α' 143),

δ) του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147),

ε) του ν. 5013/2023 «Πολυεπίπεδη διακυβέρνηση, διαχείριση κινδύνων στον δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις» (Α' 12),

στ) του ν. 48/1975 «Περί της Εθνικής Σημαίας της Ελλάδος, του Εμβλήματος της Ελληνικής Δημοκρατίας, του όρκου των αναλαμβάνοντων δημοσίων εν γένει υπηρεσιών, του τύπου των σφραγίδων των Δημοσίων Αρχών και των εγγράφων τούτων.» (Α' 108),

ζ) του άρθρου 87 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26),

η) του άρθρου 90 του κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 98), σε συνδυασμό με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 19 του ν. 4389/2016 και της παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

θ) του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

2. Τις αποφάσεις του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), υπό στοιχεία:

α) Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β' 4738) και ειδικότερα τα άρθρα 3, 14, 20, 29, 35, 42Α, 49, 59, 75 και 77 αυτής,

β) Δ.ΟΡΓ.Α 1075847 ΕΞ 2023/12-06-2023 «Τροποποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», ως προς την ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού της ΑΑΔΕ, μεταξύ κλάδων αυτής, καθώς και καθορισμός των οργανικών θέσεων προσωπικού της ΑΑΔΕ μεταξύ των Υπηρεσιών αυτής» (Β' 4012) και

γ) Δ.ΟΡΓ. Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής» (Β' 12, 52, 234 και 1032).

3. Την αριθ. 2/53983/0026/27-06-2019 κοινή απόφαση των Υπουργών Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Ηλεκτρονική διακίνηση δικαιολογητικών δαπανών» (Β' 2726).

4. Την υπό στοιχεία Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 185805 ΕΞ 2023 ΕΜΠ/28-06-2023 βεβαίωση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της ΑΑΔΕ, καθώς και την υπό στοιχεία Δ.Ο.Δ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1135764 ΕΞ 2022/19-12-2022 (Α.Δ.Α. ΨΙΘΛ46ΜΠ3Ζ-2ΤΣ) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ, περί ανάληψης υποχρέωσης.

5. Τα από 24/02, 02 και 15/03, 06 και 12/04/2022 και 23/06/2023 μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού (Δ.Σ.Σ.).

6. Την υπ' αρ. 69488/20-5-2022 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση θητείας ενός μέλους και διορισμός τεσσάρων μελών του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων. (Υ.Ο.Δ.Δ. 424).

7. Την από 31/08/2023 συνεδρίαση του Συμβουλίου Διοίκησης (Σ.Δ.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), κατά την οποία παρείχε τη σύμφωνη γνώμη του, σύμφωνα με τις διατάξεις της υποπαρ. β' της παρ. 3 και των υποπαρ. παρ. θ' και α' της παρ. 2 του άρθρου 9 του ν. 4389/2016 (αριθ. 54/01-09-2023 έγγραφο του Προέδρου του Σ.Δ.).

8. Την υπ' αρ. 1 της 20-1-2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 και τις αποφάσεις υπ' αρ. 39/3/30-11-2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 689) του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ και υπ' αρ. 5294 ΕΞ 2020/17-1-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.».

9. Την ανάγκη σύστασης Υπηρεσίας απευθείας υπαγόμενης στον Διοικητή της ΑΑΔΕ, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του ν. 5013/2023 (Α' 12), με τίτλο «Διεύθυνση Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.)» προκειμένου, να δημιουργηθεί μια νέα κεντροποιημένη δομή που θα συμβάλει στον αποτελεσματικό σχεδιασμό, στη διαμόρφωση του απαιτούμενου ενιαίου θεσμικού πλαισίου και στην επίτευξη της υλοποίησης ενός αποτελεσματικού κεντρικού συντονισμού, ελέγχου και εποπτείας της διαχείρισης, αξιολόγησης και αντιμετώπισης των οριζόντιων κινδύνων, των κινδύνων συμμόρφωσης και των κινδύνων διαφθοράς, σύμφωνα με τη Στρατηγική Διαχείρισης Κινδύνων της ΑΑΔΕ.

10. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, προκαλείται, λόγω της, προβλεπόμενης σε αυτήν, αύξησης των οργανικών μονάδων της ΑΑΔΕ και της καταβολής του επιπλέον ποσού που αναλογεί σε υψηλότερο περίγραμμα θέσης εργασίας, δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, ποσού ύψους, περίπου, τριάντα έξι χιλιάδων τριακοσίων τριάντα επτά ευρώ (36.337 €) για το έτος 2023 και ποσού ύψους, περίπου, εβδομήντα δύο χιλιάδων εξακοσίων εβδομήντα τριών ευρώ (72.673 €) για κάθε επόμενο έτος, σε βάρος των Α.Λ.Ε. της Μείζονος Κατηγορίας 21 «Παροχές σε Εργαζόμενους» του Προϋπολογισμού του Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000 της ΑΑΔΕ και η οποία βρίσκεται εντός των ανώτατων ορίων δαπανών του Προϋπολογισμού της ΑΑΔΕ τρέχοντος έτους και επομένων οικονομικών ετών και του ισχύοντος Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής (Μ.Π.Δ.Σ.).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Από 04/12/2023, στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ):

1. Συνιστούμε:

α) μία (1) οργανική μονάδα, επιπέδου Διεύθυνσης, με τίτλο «Διεύθυνση Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.)», η οποία υπάγεται απευθείας στον Διοικητή της ΑΑΔΕ και καθορίζουμε τους επιχειρησιακούς στόχους, τη δομή, τις αρμοδιότητές της, καθώς και τους κλάδους από τους οποίους δύναται να προέρχονται ο Προϊστάμενος αυτής και οι Προϊστάμενοι των οργανικών της μονάδων.

β) ένα (1) «Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων» σε κάθε μια από τις Γενικές Διευθύνσεις Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.), Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.), Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.), Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.), Φορολογικών Λειτουργιών (Γ.Δ.Φ.Λ.), Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.) και Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.), υπαγόμενο απευθείας στον Προϊστάμενο αυτών και καθορίζουμε τους κλάδους από τους οποίους δύνανται να προέρχονται οι Υπεύθυνοι αυτών.

2. Καθορίζουμε τις οργανικές θέσεις προσωπικού, μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα της Διεύθυνσης Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.) και των Αυτοτελών Γραφείων Διαχείρισης Κινδύνων των Γενικών Διευθύνσεων Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.), Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.), Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.), Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.), Φορολογικών Λειτουργιών (Γ.Δ.Φ.Λ.), Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.) και Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.).

Β. Ύστερα από τα παραπάνω, από την ημερομηνία της παρ. Α της παρούσας, τροποποιούμε τις κατωτέρω αποφάσεις:

Ι. την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β'4738), ως κατωτέρω:

1) Αντικαθιστούμε την περ. (α) της παρ. 1 του άρθρου 3 «Διάρθρωση» αυτής, ως εξής:

«(α) Υπηρεσίες που υπάγονται απευθείας στον Διοικητή

(αα) Γραφείο Διοικητή

(ββ) Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού (Δ.Σ.Σ.)

(γγ) Διεύθυνση Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.)

(δδ) Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης (Δ.Ν.Υ.)

(εε) Διεύθυνση Εξυπηρέτησης (Δ.ΕΞΥ.)

(στστ) Διεύθυνση Επικοινωνίας (Δ.ΕΠΙΚ.)

(ζζ) Διεύθυνση Επίλυσης Διαφορών (Δ.Ε.Δ.) (Ειδική Αποκεντρωμένη Υπηρεσία)

(ηη) Διεύθυνση Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.) (Ειδική Αποκεντρωμένη Υπηρεσία)

(θθ) Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου (Δ.ΕΣ.ΕΛ.) (Ειδική Αποκεντρωμένη Υπηρεσία)

(ιι) Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων

(ιαια) Αυτοτελές Γραφείο Συμβούλου Ακεραιότητας (Α.Γ.Σ.Α.)».

2) Προσθέτουμε νέο άρθρο 5Α «Διεύθυνση Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.) που έπεται του άρθρου 5 «Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού (Δ.Σ.Σ.)», ως εξής:

«Άρθρο 5Α

Διεύθυνση Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.)

1.- Οι επιχειρησιακοί στόχοι της Διεύθυνσης Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.) είναι οι ακόλουθοι:

(α) Η ενσωμάτωση της Διαχείρισης Κινδύνων σε όλες τις λειτουργίες του Οργανισμού, μέσω της ανάπτυξης Πλαισίου Διαχείρισης Κινδύνων, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της

Εθνικής Αρχής Διαφάνειας, τα Διεθνή Πρότυπα και τις βέλτιστες πρακτικές Διαχείρισης Κινδύνων.

(β) Η δημιουργία και η τήρηση ενός Κεντρικοποιημένου Μητρώου Κινδύνων, με στόχο τη συνολική εικόνα των κινδύνων, στους οποίους είναι εκτεθειμένος ο Οργανισμός κάθε χρονική στιγμή.

(γ) Η υποστήριξη και η καθοδήγηση των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ για την αναγνώριση, αξιολόγηση, αντιμετώπιση και παρακολούθηση των Κινδύνων του Οργανισμού, εξασφαλίζοντας με αυτόν τον τρόπο την ενιαία και αποτελεσματική διαχείρισή τους.

(δ) Η ανάπτυξη κουλτούρας Διαχείρισης Κινδύνων σε όλα τα επίπεδα του Οργανισμού, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων και επικοινωνιακών δράσεων.

2.- Η Διεύθυνση διαρθρώνεται σε τρία (3) Τμήματα, ως κατωτέρω:

α) Τμήμα Α΄ - Διαχείρισης Οριζόντιων Κινδύνων

β) Τμήμα Β΄ - Διαχείρισης Κινδύνων Συμμόρφωσης

γ) Τμήμα Γ΄ - Μεθοδολογίας και Σχεδιασμού

3.- Οι αρμοδιότητες της Δ.Δ.Κ. κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της, ως ακολούθως:

I. Τμήμα Α΄ - Διαχείρισης Οριζόντιων Κινδύνων

(α) Η κατάρτιση και η παρακολούθηση τήρησης του ετήσιου Πλάνου Διαχείρισης Οριζόντιων Κινδύνων της ΑΑΔΕ, κατόπιν συνεργασίας με τις Υπηρεσίες αυτής και η υποβολή του στον Διοικητή.

(β) Η ανάπτυξη και η μέριμνα για την επικαιροποίηση και τη συνεχή ενημέρωση του Κεντρικοποιημένου Μητρώου Κινδύνων, κατόπιν συνεργασίας με τις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, με τους αναγνωρισμένους Οριζόντιους Κινδύνους, την κατηγοριοποίησή τους, την προτεραιοποίησή και την αξιολόγησή τους, τους Υπεύθυνους Κινδύνων, τις υφιστάμενες δικλείδες ελέγχου, καθώς και τις διορθωτικές ενέργειες μετριασμού τους, όπου απαιτείται.

(γ) Η υποστήριξη και η καθοδήγηση των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ για: αα) την αναγνώριση, αξιολόγηση, αντιμετώπιση και παρακολούθηση των Οριζόντιων Κινδύνων του Οργανισμού και ββ) τον σχεδιασμό, την παραγωγή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των Βασικών Δεικτών Κινδύνων (ΒΔΚ) των Οριζόντιων Κινδύνων του Οργανισμού που έχουν αναγνωρισθεί και επηρεάζουν τη λειτουργία του αλλά και τυχόν αναδυόμενων κινδύνων.

(δ) Η διαρκής επικοινωνία και η παροχή καθοδήγησης σχετικά με τους Οριζόντιους και Αναδυόμενους Κινδύνους, τις δικλείδες ασφαλείας και τις λειτουργικές διαδικασίες και διεργασίες, στις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ.

II. Τμήμα Β΄ – Διαχείρισης Κινδύνων Συμμόρφωσης

α) Η κατάρτιση και η παρακολούθηση τήρησης του ετήσιου Πλάνου Διαχείρισης των Κινδύνων Συμμόρφωσης και Διαφθοράς της ΑΑΔΕ, κατόπιν συνεργασίας με τις Υπηρεσίες αυτής και η υποβολή του στον Διοικητή.

(β) Η ανάπτυξη και η μέριμνα για την επικαιροποίηση και τη συνεχή ενημέρωση του Κεντρικοποιημένου Μητρώου Κινδύνων, κατόπιν συνεργασίας με τις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, με τους αναγνωρισμένους Κινδύνους Συμμόρφωσης και Κινδύνους Διαφθοράς, την κατηγοριοποίησή τους, την αξιολόγησή τους, τους Υπεύθυνους Κινδύνων, τις υφιστάμενες δικλείδες ελέγχου, καθώς και τις διορθωτικές ενέργειες μετριασμού τους, όπου απαιτείται.

(γ) Η υποστήριξη και η καθοδήγηση των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ για: αα) την αναγνώριση, αξιολόγηση, αντιμετώπιση και παρακολούθηση των Κινδύνων Συμμόρφωσης και των Κινδύνων Διαφθοράς του Οργανισμού και ββ) τον σχεδιασμό, την παραγωγή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των Βασικών Δεικτών Κινδύνων (ΒΔΚ) των Κινδύνων Συμμόρφωσης και Διαφθοράς που έχουν αναγνωρισθεί και επηρεάζουν τη λειτουργία του αλλά και τυχόν αναδυόμενων κινδύνων.

(δ) Η διαρκής επικοινωνία και η παροχή καθοδήγησης σχετικά με τους Κινδύνους Συμμόρφωσης και Κινδύνους Διαφθοράς, τις δικλίδες ασφαλείας και τις λειτουργικές διαδικασίες και διεργασίες, στις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ.

III. Τμήμα Γ' - Μεθοδολογίας και Σχεδιασμού

(α) Ο σχεδιασμός, η κατάρτιση και η επικαιροποίηση της Στρατηγικής Διαχείρισης Κινδύνων της ΑΑΔΕ για την αναγνώριση, ανάλυση, αποτίμηση, αντιμετώπιση και παρακολούθηση των κινδύνων του Οργανισμού της ΑΑΔΕ, σύμφωνα με το Στρατηγικό Σχέδιο αυτής και η υποβολή της στον Διοικητή.

(β) Ο σχεδιασμός, η παρακολούθηση και η επικαιροποίηση του Πλαισίου Διαχείρισης Κινδύνων (ΠΔΚ), κατόπιν συνεργασίας με τα Τμήματα Α' και Β' της Διεύθυνσης και σύμφωνα με το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο.

(γ) Η διαρκής επικοινωνία και η παροχή καθοδήγησης στις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, σε περίπτωση αλλαγών επί του Πλαισίου Διαχείρισης Κινδύνων και των λειτουργικών διαδικασιών αυτού, κατόπιν συνεργασίας με τα Τμήματα Α' και Β' της Διεύθυνσης.

(δ) Η παροχή κατευθύνσεων και οδηγιών προς τις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ για: αα) την προετοιμασία των αναφορών σε θέματα κινδύνων καθώς και για την αναγνώριση και εισαγωγή των κινδύνων στην εφαρμογή του Κεντρικοποιημένου Μητρώου Κινδύνων και ββ) θέματα Μεθοδολογίας Διαχείρισης Κινδύνων και αποτύπωσής τους στο Κεντρικοποιημένο Μητρώο Κινδύνων, κατόπιν συνεργασίας με τα Τμήματα Α' και Β' της Διεύθυνσης.

(ε) Η σύνταξη και η υποβολή ετήσιας έκθεσης στον Διοικητή της ΑΑΔΕ, κατόπιν συνεργασίας με τα Τμήματα Α' και Β' της Διεύθυνσης.

(στ) Η ανάπτυξη και η οργάνωση εξειδικευμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων, σχετικά με τη Διαχείριση Κινδύνων για το προσωπικό όλων των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, σε συνεργασία με τη Φορολογική και Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟΤΑ).

(ζ) Η ανάπτυξη δράσεων Επικοινωνίας του Πλαισίου Διαχείρισης Κινδύνων σε όλο τον Οργανισμό, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Επικοινωνίας.

(η) Η υποστήριξη και η καθοδήγηση των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ για την αναγνώριση, αξιολόγηση, αντιμετώπιση και παρακολούθηση των κινδύνων που σχετίζονται με το Πλάνο Επιχειρησιακής Συνέχειας (Business Continuity Plan), καθώς και με το Σχέδιο Ανάκαμψης από καταστροφή της ΑΑΔΕ.

(θ) Η ανάπτυξη συνεργασιών, με στόχο την ανταλλαγή τεχνογνωσίας, καθώς και την ενημέρωση αναφορικά με τις εξελίξεις και καλές πρακτικές στον τομέα της Διαχείρισης Κινδύνων από Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Οργανισμούς και η αξιοποίησή τους στη διαμόρφωση και επικαιροποίηση του Πλαισίου Διαχείρισης Κινδύνων.

(ι) Η ενιαία και η ομοιόμορφη τήρηση του Κεντρικοποιημένου Μητρώου Κινδύνων και των λοιπών υποσυστημάτων, σε συνεργασία με τα Τμήματα Α' και Β' της Διεύθυνσης.

(ια) Η παροχή έγκρισης για την απόκτηση δικαιωμάτων πρόσβασης στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ.

(ιβ) Η διοικητική και η γραμματειακή υποστήριξη της Διεύθυνσης.

4.- Στις αρμοδιότητες όλων των Τμημάτων, κατά λόγο αρμοδιότητας, ανήκει η σύνταξη περιοδικών και έκτακτων αναφορών, καθώς και εκθέσεων προόδου, σχετικών με θέματα διαχείρισης κινδύνων και η υποβολή αυτών προς τον Διοικητή της ΑΑΔΕ.».

3) Προσθέτουμε νέα περ. στ) στην παρ. 2 του άρθρου 14 «Ι. Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)» αυτής, ως εξής:

«στ) Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων».

4) Προσθέτουμε νέο άρθρο 19Α, το οποίο έπεται του άρθρου 19 «Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.)», ως εξής:

«Άρθρο 19Α

Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων

Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Διαχείρισης Κινδύνων της Γ.Δ.Α.Δ.Ο. είναι οι κάτωθι:

α) Ο συντονισμός και η υποστήριξη των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης, σε συνεργασία με τη Δ.Δ.Κ.: αα) στην αναγνώριση, ανάλυση, αποτίμηση και αντιμετώπιση εσωτερικών και εξωτερικών κινδύνων της Γενικής Διεύθυνσης και ββ) για τον σχεδιασμό, την παραγωγή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των Βασικών Δεικτών Κινδύνων (ΒΔΚ).

β) Η παροχή των απαιτούμενων στοιχείων και η διαμόρφωση και η υποβολή συγκεντρωτικών αναφορών προς τα αρμόδια Τμήματα της Δ.Δ.Κ., σχετικά με τον εντοπισμό, την αποτίμηση των κινδύνων και των ενεργειών μετριασμού τους.

γ) Η συγκέντρωση ερωτημάτων των Υπηρεσιών της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης, σχετικά με τους κινδύνους, τις δικλίδες ασφαλείας, τις λειτουργικές διαδικασίες και διεργασίες και η υποβολή τους στη Δ.Δ.Κ. για την παροχή σχετικής καθοδήγησης.».

5) Προσθέτουμε νέα περ. θ) στην παρ. 2 του άρθρου 20 «ΙΙ. Γενική Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.)» αυτής, ως εξής:

«θ) Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων».

6) Προσθέτουμε νέο άρθρο 28Α, το οποίο έπεται του άρθρου 28 «Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.ΥΠΟ.)», ως εξής:

«Άρθρο 28Α

Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων

Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Διαχείρισης Κινδύνων της Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ. είναι οι κάτωθι:

α) Ο συντονισμός και η υποστήριξη των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης, σε συνεργασία με τη Δ.Δ.Κ.: αα) στην αναγνώριση, ανάλυση, αποτίμηση και αντιμετώπιση εσωτερικών και εξωτερικών κινδύνων της Γενικής Διεύθυνσης και ββ) για τον σχεδιασμό, την παραγωγή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των Βασικών Δεικτών Κινδύνων (ΒΔΚ).

- β) Η παροχή των απαιτούμενων στοιχείων και η διαμόρφωση και η υποβολή συγκεντρωτικών αναφορών προς τα αρμόδια Τμήματα της Δ.Δ.Κ., σχετικά με τον εντοπισμό, την αποτίμηση των κινδύνων και των ενεργειών μετριασμού τους.
- γ) Η συγκέντρωση ερωτημάτων των Υπηρεσιών της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης, σχετικά με τους κινδύνους, τις δικλείδες ασφαλείας, τις λειτουργικές διαδικασίες και διεργασίες και η υποβολή τους στη Δ.Δ.Κ. για την παροχή σχετικής καθοδήγησης.».

7) Αντικαθιστούμε την παρ. 2 του άρθρου 29 «III. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.)» αυτής, ως εξής:

«**2.-** Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της Α.Α.Δ.Ε. διαρθρώνεται στις κατωτέρω Υπηρεσίες, ως εξής:

- α) Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών (Δ.Π. & Δ.Α.)
- β) Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Δ.Ο.Δ.)
- γ) Διεύθυνση Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών (Δ.Π. & Κ.Υ.)
- δ) Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης και Ελέγχου (Α.Τ.Υ.Ε.)
- ε) Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Δαπανών Ν.Σ.Κ. και λοιπών Δαπανών
- στ) Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων».

8) Προσθέτουμε νέο άρθρο 34B, το οποίο έπεται του άρθρου 34A «Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Δαπανών Ν.Σ.Κ. και λοιπών Δαπανών», ως εξής:

«Άρθρο 34B

Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων

Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Διαχείρισης Κινδύνων της Γ.Δ.Ο.Υ. είναι οι κάτωθι:

- α) Ο συντονισμός και η υποστήριξη των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης, σε συνεργασία με τη Δ.Δ.Κ.: αα) στην αναγνώριση, ανάλυση, αποτίμηση και αντιμετώπιση εσωτερικών και εξωτερικών κινδύνων της Γενικής Διεύθυνσης και ββ) για τον σχεδιασμό, την παραγωγή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των Βασικών Δεικτών Κινδύνων (ΒΔΚ).
- β) Η παροχή των απαιτούμενων στοιχείων και η διαμόρφωση και η υποβολή συγκεντρωτικών αναφορών προς τα αρμόδια Τμήματα της Δ.Δ.Κ., σχετικά με τον εντοπισμό, την αποτίμηση των κινδύνων και των ενεργειών μετριασμού τους.
- γ) Η συγκέντρωση ερωτημάτων των Υπηρεσιών της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης, σχετικά με τους κινδύνους, τις δικλείδες ασφαλείας, τις λειτουργικές διαδικασίες και διεργασίες και η υποβολή τους στη Δ.Δ.Κ. για την παροχή σχετικής καθοδήγησης.».

9) Αντικαθιστούμε την παρ. 2 του άρθρου «35 IV. Γενική Διεύθυνση Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.)» αυτής, ως εξής:

«**2.-** Η Γ.Δ.Φ. διαρθρώνεται στις κατωτέρω Υπηρεσίες, ως εξής:

- α) Διεύθυνση Ελεγκτικών Διαδικασιών (ΔΙ.ΕΛ.ΔΙ.)
- β) Διεύθυνση Διαδικασιών Εισπράξεων και Επιστροφών (ΔΙ.Δ.ΕΙΣ.ΕΠ.)
- γ) Διεύθυνση Εφαρμογής Άμεσης Φορολογίας (Δ.Ε.Α.Φ.)
- δ) Διεύθυνση Εφαρμογής Έμμεσης Φορολογίας (Δ.Ε.Ε.Φ.)
- ε) Διεύθυνση Εφαρμογής Φορολογίας Κεφαλαίου και Περιουσιολογίου (Δ.Ε.Φ.Κ.&Π.)

στ) Διεύθυνση Διεθνών Φορολογικών Σχέσεων (Δ.Δ.ΦΟ.Σ.)

ζ) Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.)

η) Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων».

10) Αναριθμούμε το υφιστάμενο άρθρο 42 «Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.)» σε άρθρο 41B «Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.)», το οποίο έπεται του άρθρου 41A «Διεύθυνση Διεθνών Φορολογικών Σχέσεων (Δ.Δ.ΦΟ.Σ.)» και προσθέτουμε νέο άρθρο 42 το οποίο έπεται του άρθρου 41B «Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.)», ως εξής:

«Άρθρο 42

Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων

Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Διαχείρισης Κινδύνων της Γ.Δ.Φ. είναι οι κάτωθι:

α) Ο συντονισμός και η υποστήριξη των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης, σε συνεργασία με τη Δ.Δ.Κ.: αα) στην αναγνώριση, ανάλυση, αποτίμηση και αντιμετώπιση εσωτερικών και εξωτερικών κινδύνων της Γενικής Διεύθυνσης και ββ) για τον σχεδιασμό, την παραγωγή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των Βασικών Δεικτών Κινδύνων (ΒΔΚ).

β) Η παροχή των απαιτούμενων στοιχείων και η διαμόρφωση και η υποβολή συγκεντρωτικών αναφορών προς τα αρμόδια Τμήματα της Δ.Δ.Κ., σχετικά με τον εντοπισμό, την αποτίμηση των κινδύνων και των ενεργειών μετριασμού τους.

γ) Η συγκέντρωση ερωτημάτων των Υπηρεσιών της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης, σχετικά με τους κινδύνους, τις δικλείδες ασφαλείας, τις λειτουργικές διαδικασίες και διεργασίες και η υποβολή τους στη Δ.Δ.Κ. για την παροχή σχετικής καθοδήγησης.».

11) Προσθέτουμε νέα υποπερ. σστ) στην περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 42A «V. Γενική Διεύθυνση Φορολογικών Λειτουργιών (Γ.Δ.Φ.Λ.)», ως εξής:

«σστ) Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων».

12) Προσθέτουμε νέο άρθρο 42Z, το οποίο έπεται του άρθρου 42ΣΤ «Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.)», ως εξής:

«Άρθρο 42Z

Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων

Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Διαχείρισης Κινδύνων της Γ.Δ.Φ.Λ. είναι οι κάτωθι:

α) Ο συντονισμός και η υποστήριξη των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης, σε συνεργασία με τη Δ.Δ.Κ.: αα) στην αναγνώριση, ανάλυση, αποτίμηση και αντιμετώπιση εσωτερικών και εξωτερικών κινδύνων της Γενικής Διεύθυνσης και ββ) για τον σχεδιασμό, την παραγωγή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των Βασικών Δεικτών Κινδύνων (ΒΔΚ).

β) Η παροχή των απαιτούμενων στοιχείων και η διαμόρφωση και η υποβολή συγκεντρωτικών αναφορών προς τα αρμόδια Τμήματα της Δ.Δ.Κ., σχετικά με τον εντοπισμό, την αποτίμηση των κινδύνων και των ενεργειών μετριασμού τους.

γ) Η συγκέντρωση ερωτημάτων των Υπηρεσιών της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης, σχετικά με τους κινδύνους, τις δικλείδες ασφαλείας, τις λειτουργικές διαδικασίες και διεργασίες και η υποβολή τους στη Δ.Δ.Κ. για την παροχή σχετικής καθοδήγησης.».

13) Προσθέτουμε νέα υποπερ. ζζ) στην περ. (α) της παρ. 2 του άρθρου 49 «VI. Γενική Διεύθυνση Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)» αυτής, ως εξής:

«ζζ) Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων».

14) Προσθέτουμε νέο άρθρο 54Α, το οποίο έπεται του άρθρου 54 «Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.), ως εξής:

«Άρθρο 54Α

Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων

Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Διαχείρισης Κινδύνων της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ. είναι οι κάτωθι:

α) Ο συντονισμός και η υποστήριξη των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης, σε συνεργασία με τη Δ.Δ.Κ.: αα) στην αναγνώριση, ανάλυση, αποτίμηση και αντιμετώπιση εσωτερικών και εξωτερικών κινδύνων της Γενικής Διεύθυνσης και ββ) για τον σχεδιασμό, την παραγωγή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των Βασικών Δεικτών Κινδύνων (ΒΔΚ).

β) Η παροχή των απαιτούμενων στοιχείων και η διαμόρφωση και η υποβολή συγκεντρωτικών αναφορών προς τα αρμόδια Τμήματα της Δ.Δ.Κ., σχετικά με τον εντοπισμό, την αποτίμηση των κινδύνων και των ενεργειών μετριασμού τους.

γ) Η συγκέντρωση ερωτημάτων των Υπηρεσιών της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης, σχετικά με τους κινδύνους, τις δικλείδες ασφαλείας, τις λειτουργικές διαδικασίες και διεργασίες και η υποβολή τους στη Δ.Δ.Κ. για την παροχή σχετικής καθοδήγησης.».

15) Προσθέτουμε νέα υποπερ. σστ) στην περ. (α) της παρ. 2 του άρθρου 59 «V. Γενική Διεύθυνση Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.)» αυτής, ως εξής:

«σστ) Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων».

16) Προσθέτουμε νέο άρθρο 63Β, το οποίο έπεται του άρθρου 63Α «Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.)» της Γ.Δ.Γ.Χ.Κ., ως εξής:

«Άρθρο 63Β

Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων

Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Διαχείρισης Κινδύνων της Γ.Δ.Γ.Χ.Κ. είναι οι κάτωθι:

α) Ο συντονισμός και η υποστήριξη των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης, σε συνεργασία με τη Δ.Δ.Κ.: αα) στην αναγνώριση, ανάλυση, αποτίμηση και αντιμετώπιση εσωτερικών και εξωτερικών κινδύνων της Γενικής Διεύθυνσης και ββ) για τον σχεδιασμό, την παραγωγή, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των Βασικών Δεικτών Κινδύνων (ΒΔΚ).

β) Η παροχή των απαιτούμενων στοιχείων και η διαμόρφωση και η υποβολή συγκεντρωτικών αναφορών προς τα αρμόδια Τμήματα της Δ.Δ.Κ., σχετικά με τον εντοπισμό, την αποτίμηση των κινδύνων και των ενεργειών μετριασμού τους.

γ) Η συγκέντρωση ερωτημάτων των Υπηρεσιών της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης, σχετικά με τους κινδύνους, τις δικλείδες ασφαλείας, τις λειτουργικές διαδικασίες και διεργασίες και η υποβολή τους στη Δ.Δ.Κ. για την παροχή σχετικής καθοδήγησης.»

17) Στο άρθρο 75 «Κλάδοι Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Υποδιευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας» αντικαθιστούμε την περ. 1 της υποπαρ. Ι. της παρ. Α' αυτού, ως κατωτέρω:
«1. των Διευθύνσεων Στρατηγικού Σχεδιασμού (Δ.Σ.Σ.), Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.) και Νομικής Υποστήριξης (Δ.Ν.Υ.), υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ όλων των κλάδων».

18) Τροποποιούμε το άρθρο 77 «Κλάδοι Προϊσταμένων Αυτοτελών Τμημάτων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων των Υπηρεσιών» αυτής, ως κατωτέρω:

α) Αντικαθιστούμε την υποπερ. αα) της περ. α) της υποπαρ. 1 της παρ. Α αυτού, ως εξής:
«αα) των Διευθύνσεων Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.) και Νομικής Υποστήριξης (Δ.Ν.Υ.), προϊστάμενοι υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ όλων των κλάδων.».

β) Προσθέτουμε νέα παρ. Δ σε αυτό, που έπεται της παρ. Γ αυτού, ως εξής:

«Δ.- Στο Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Κινδύνων:

α) των Γενικών Διευθύνσεων Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.), Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.) και Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.), ορίζεται Υπεύθυνος, υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ όλων των κλάδων της Αρχής ή του Υπουργείου Οικονομικών.

β) των Γενικών Διευθύνσεων Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.) και Φορολογικών Λειτουργιών (Γ.Δ.Φ.Λ.), ορίζεται Υπεύθυνος, υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Εφοριακών ή υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ, οποιουδήποτε κλάδου που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτές ορίζονται στην υποπερίπτωση α' της περίπτωσης 1 της παραγράφου 2 του άρθρου 70 της παρούσας απόφασης ή υπάλληλος κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Εφοριακών ή υπάλληλος κατηγορίας ΤΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτές ορίζονται στην υποπερίπτωση α' της περίπτωσης 3 της παραγράφου 2 του άρθρου 70 της παρούσας.

γ) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.), ορίζεται Υπεύθυνος, υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Τελωνειακών ή υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτές ορίζονται στην υποπερίπτωση α' της περίπτωσης 1 της παραγράφου 3 του άρθρου 70 της παρούσας απόφασης ή υπάλληλος κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Τελωνειακών ή υπάλληλος κατηγορίας ΤΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτές ορίζονται στην υποπερίπτωση α' της περίπτωσης 3 της παραγράφου 2 του άρθρου 70 της παρούσας.

δ) της Γενικής Διεύθυνσης Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.) ορίζεται Υπεύθυνος, υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Χημικών ή υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτές ορίζονται στην υποπερίπτωση α' της περίπτωσης 2 της παραγράφου 3 του άρθρου 70 της παρούσας.».

II.- την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1075847 ΕΞ 2023/12-06-2023 «Τροποποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφασης του Διοικητή της

ΑΑΔΕ «Όργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», ως προς την ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού της ΑΑΔΕ, μεταξύ κλάδων αυτής, καθώς και καθορισμός των οργανικών θέσεων προσωπικού της ΑΑΔΕ μεταξύ των Υπηρεσιών αυτής» (Β' 4012) και ειδικότερα καθορίζουμε τις οργανικές θέσεις προσωπικού, μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα της Διεύθυνσης Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ), απευθείας υπαγόμενης στον Διοικητή, καθώς και των Αυτοτελών Γραφείων Διαχείρισης Κινδύνων των Γενικών Διευθύνσεων Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.), Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.), Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.), Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.), Φορολογικών Λειτουργιών (Γ.Δ.Φ.Λ.), Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.) και Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.), ως κατωτέρω:

Α/Α	ΚΛΑΔΟΣ*	ΕΦΟΡΙΑΚΩΝ			ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΧΗΜΙΚΩΝ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
		ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΠΕ	ΠΕ	ΠΕ	ΔΕ	
	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ								
I.	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΥΠΑΓΟΝΤΑΙ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΤΗΣ ΑΑΔΕ								
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ (Δ.Δ.Κ.)	16	2	3	3	1		2	27
II.	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)								
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	3							3
III.	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.)								
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ					3			3
IV.	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Γ.Δ.Ο.Υ.)								
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	3							3
V.	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ (Γ.Δ.Φ.)								
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	3							3
VI.	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ (Γ.Δ.Φ.Λ.)								
	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (Κ.Υ.)								
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	3							3
VII.	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (Γ.Δ.Τ & Ε.Φ.Κ.)								
	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (Κ.Υ.)								
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ				3				3
VIII.	ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ (Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.)								
	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (Κ.Υ.)								
	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ						3		3
	*Οι ως άνω οργανικές θέσεις υπάγονται σε ειδικότητες, ανά κλάδο και κατηγορία, ως κατωτέρω: α) Εφοριακών (ΠΕ-ΤΕ-ΔΕ), ειδικότητας Εφοριακών, β) ΠΕ Τελωνειακών, ειδικότητας Τελωνειακών, γ) ΠΕ Πληροφορικής, ειδικότητας software-hardware, δ) ΠΕ Χημικών, ειδικότητας Χημικών και ε) ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ειδικότητας Διοικητικού - Λογιστικού.								

III. την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ2017/05-01-2017 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών

Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής» (Β' 12, 52, 234 και 1032) και ειδικότερα, αντικαθιστούμε τον Πίνακα της περ. α' της υποπαρ. 1 της παρ. Α' αυτής, ως κατωτέρω:

«ΣΤΗΛΗ 1	ΣΤΗΛΗ 2	ΣΤΗΛΗ 3
	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.	ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ
1.	Υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)	Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
2.	Υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.)	Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.)
3.	Υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.)	Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
4.	Υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.)	Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.)
5.	Υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικών Λειτουργιών (Γ.Δ.Φ.Λ.)	Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικών Λειτουργιών (Γ.Δ.Φ.Λ.)
6.	Υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)	Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)
7.	Υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.)	Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.)
8.	Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού (Δ.Σ.Σ.)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού (Δ.Σ.Σ.)
9.	Διεύθυνση Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διαχείρισης Κινδύνων (Δ.Δ.Κ.)
10.	Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης (Δ.Ν.Υ.)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Νομικής Υποστήριξης (Δ.Ν.Υ.)
11.	Διεύθυνση Εξυπηρέτησης (Δ.ΕΞΥ.)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης (Δ.ΕΞΥ.)
12.	Διεύθυνση Επικοινωνίας (Δ.ΕΠΙΚ.)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Επικοινωνίας (Δ.ΕΠΙΚ.)
13.	Διεύθυνση Επίλυσης Διαφορών (Δ.Ε.Δ.)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Επίλυσης Διαφορών (Δ.Ε.Δ.)
14.	Διεύθυνση Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.Υ.Π.)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.Υ.Π.)
15.	Διεύθυνση Εσωτερικού Ελέγχου (Δ.ΕΣ.ΕΛ.)	Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εσωτερικού Ελέγχου (Δ.ΕΣ.ΕΛ.)
16.	Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων	Ο Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων»

Γ.- Κατά τα λοιπά ισχύουν οι κατωτέρω αποφάσεις μας, υπό στοιχεία:

α) Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β' 4738),

β) Δ.ΟΡΓ.Α 1075847 ΕΞ 2023/12-06-2023 «Τροποποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», ως προς την ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού της ΑΑΔΕ, μεταξύ κλάδων αυτής, καθώς και καθορισμός των οργανικών θέσεων προσωπικού της ΑΑΔΕ μεταξύ των Υπηρεσιών αυτής» (Β' 4012) και

γ) Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής» (Β' 12, 52, 234 και 1032).

Δ.- Η παρούσα απόφαση ισχύει από 04/12/2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)

- 1) όλες οι Γενικές Διευθύνσεις
- 2) Διευθύνσεις:
 - α) Στρατηγικού Σχεδιασμού (Δ.Σ.Σ.)
 - β) της Γ.Δ.Ο.Υ.
 - γ) της Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.
 - δ) Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.)
 - ε) Φορολογική και Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.),
 - στ) Νομικής Υποστήριξης (Δ.Ν.Υ.)
 - ζ) Επικοινωνίας (Δ.ΕΠΙΚ.)
- 3) Αυτοτελή Τμήματα:
 - α) Υποστήριξης και Ελέγχου (Α.Τ.Υ.Ε.) της Γ.Δ.Ο.Υ.
 - β) Υποστήριξης (Α.Τ.ΥΠΟ.) της Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.
 - γ) Ασφάλειας (Α.Τ.Α) της Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.
 - δ) Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Α.Δ.Ο.
 - ε) Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Φ.
 - στ) Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Φ.Λ.
 - ζ) Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Τ.&Ε.Φ.Κ.
 - η) Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ**I. ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)**

Αποδέκτες Πινάκων Α' (πλην των αναφερομένων στους αποδέκτες για ενέργεια), Β' , Γ' , Δ' , Ε' , ΣΤ' και Ζ (με α/α 1 έως 6)

II. ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Γενική Διεύθυνση Ακεραιότητας και Λογοδοσίας
στο e-mail: gddalo@aead.gr και στην ταχυδρομική διεύθυνση: Λένορμαν 195 & Αμφιαράου, ΤΚ 104 42, Αθήνα

III. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Γενική Γραμματεία Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα
α) Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα
Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
στο e-mail: per.hrm@ypes.gov.gr

IV. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

1. Γραφείο Υπουργού Οικονομικών
2. Γραφείο Υφυπουργού κ. Χ. Θεοχάρη
3. Γενική Γραμματεία Φορολογικής Πολιτικής και Δημόσιας Περιουσίας
 - α) Γραφείο Γενικού Γραμματέα
 - β) Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας και Κοινωφελών Περιουσιών
 - γ) Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

Περιοδικό "Φορολογική Επιθεώρηση" (με την παράκληση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα www.poedoy.gr)

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
2. Διεύθυνση Στρατηγικής Τεχνολογιών Πληροφορικής (ΔΙ.Σ.ΤΕ.ΠΛ.) (με την παράκληση να αναρτηθεί: α) στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ, ύστερα από

προηγούμενη επικοινωνία και συνεννόηση με τη Διεύθυνση Επικοινωνίας και
β) στην Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη)
3. Διεύθυνση Οργάνωσης- Προϊστάμενο και Τμήματα Α' , Β' , Γ' και Δ'