



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Δ.ΟΡΓ.)  
ΤΜΗΜΑ Α΄ -ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

Ταχ. Δ/νση : ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2  
Ταχ. Κώδικας : 10184  
Τηλέφωνο : 2103222386  
E-Mail : [dorganosis@aaade.gr](mailto:dorganosis@aaade.gr)  
Url : [www.aaade.gr](http://www.aaade.gr)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:  
Αριθ. ΦΕΚ: Β΄ 3965/20-06-2023  
Αθήνα, 14 Ιουνίου 2023  
Αριθ. Πρωτ.: Δ.ΟΡΓ.Α 1076689 ΕΞ  
2023

ΠΡΟΣ: Ως πίνακας διανομής

**Θέμα: «Τροποποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β΄ 4738), ως προς τη μετατροπή του Αυτοτελούς Γραφείου της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης (Δ.ΕΞΥ.) σε Τμήμα, τη σύσταση Γραφείου στη Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.) της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.), την παύση λειτουργίας Γραφείου Εσωτερικών Υποθέσεων της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.), καθώς και τη μετονομασία κλάδου του προσωπικού της ΑΑΔΕ».**

**ΑΠΟΦΑΣΗ****Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

**1. Τις διατάξεις:**

- α) του Κεφαλαίου Α΄ του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α΄ 94) και ειδικότερα του άρθρου 2, των παρ. 1 και 3 του άρθρου 6, του άρθρου 7, των υποπερ. αα΄, ββ΄ και γγ΄ της περ. θ΄ της παρ. 4 και των παραγράφων 1, 5 και 6 του άρθρου 14, των άρθρων 17, 19, 26, 27 και 37 και των παρ. 1 έως και 5 του άρθρου 41 αυτού και
- β) του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α΄ 133),
- γ) του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)»(Α΄ 232), σε συνδυασμό με την παρ. 2 του άρθρου 35 του ν.5027/2023 (Α΄48).

δ) του άρθρου 90 του κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 98), σε συνδυασμό με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 19 του ν. 4389/2016 και της παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. Την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β'4738) και ειδικότερα τα άρθρα 7Α, 11, 15, 66, 70 και 77 αυτής.

3. Το υπό στοιχεία Δ.ΕΣ.ΥΠ. 1025489 ΕΞ 2023/23-02-2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.), απευθείας υπαγόμενης στον Διοικητή της ΑΑΔΕ.

4. Τα κατωτέρω μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, από:

α) 30/05/2023 του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)

β) 28/02/2023 και 18/05/2023 της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης (Δ.Ε.Ξ.Υ.) και

γ) 19/05 και 07/06/2023 της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.).

5. Το υπό στοιχεία Δ.Π.Δ.Α. ΑΑΔΕ Α 175180 ΕΞ 2023 ΕΜΠ έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της ΑΑΔΕ, καθώς και την υπό στοιχεία ΔΟΔ ΑΑΔΕ Δ 1135764ΕΞ2022/19-12-2022 (Α.Δ.Α. ΨΙΘΛ46ΜΠ3Ζ-2ΤΣ) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ, περί ανάληψης υποχρέωσης.

6. Την υπ' αρ. 1 της 20-1-2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 και τις αποφάσεις υπ' αρ. 39/3/30-11-2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 689) του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ και υπ' αρ. 5294 ΕΞ 2020/17-1-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) του Υπουργού Οικονομικών, με θέμα «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.».

7. Την ανάγκη:

α) μετατροπής του Αυτοτελούς Γραφείου Διοικητικής Υποστήριξης της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης (Δ.ΕΞΥ.), σε Τμήμα Ψηφιακής Υποστήριξης και Οργάνωσης, προκειμένου να διασφαλισθεί η αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία της Υπηρεσίας,

β) πάυσης λειτουργίας του Γραφείου Εσωτερικών Υποθέσεων Πελοποννήσου, με έδρα την Τρίπολη του Αυτοτελούς Τμήματος Α' - Ελέγχου Ποινικών Αδικημάτων και Πειθαρχικών Παραπτώματων της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.), οι αρμοδιότητες του οποίου, θα μεταφερθούν στο Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων Δυτικής Ελλάδας, με έδρα την Πάτρα του ως άνω Τμήματος Α' της ίδιας Διεύθυνσης, λόγω όμορης χωρικής αρμοδιότητας, με σκοπό την αποτελεσματικότερη λειτουργία της Υπηρεσίας και την εξοικονόμηση οικονομικών και ανθρώπινων πόρων,

γ) σύστασης Γραφείου Διοικητικής Υποστήριξης Γνωμοδοτικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων στο Τμήμα Γ' - Σταδιοδρομίας Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.) της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.) της ΑΑΔΕ, προκειμένου να εξασφαλιστεί η αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία των ως άνω Συμβουλίων και

δ) μετονομασίας του υφιστάμενου κλάδου ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών σε ΤΕ Μηχανικών, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 35 του ν.5027/2023 (Α'48).

8. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, προκαλείται:

α) επιπλέον δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) συνολικού ύψους τεσσάρων χιλιάδων επτακοσίων δεκατεσσάρων ευρώ (4.714 €)

περίπου για το έτος 2023, η οποία εγγράφεται στους Α.Λ.Ε. της Μείζονος Κατηγορίας 21 «Παροχές σε Εργαζόμενους» του Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000 της ΑΑΔΕ που σχετίζονται με την καταβολή ειδικής αμοιβής βάσει αξιολόγησης θέσεων εργασίας και τις σχετικές εργοδοτικές εισφορές. Επί των ανωτέρω, βεβαιώνεται η ύπαρξη των σχετικών πιστώσεων στον Τακτικό Προϋπολογισμό εξόδων της ΑΑΔΕ του έτους 2023, εντός των ορίων του ισχύοντος Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής (Μ.Π.Δ.Σ.).

β) εξοικονόμηση στον Προϋπολογισμό της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) ύψους συνολικού ύψους χιλίων τριακοσίων εβδομήντα ενός ευρώ (1.371 €) περίπου από το 2024, σε ετήσια βάση.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

### A. I. Από δημοσιεύσεως της παρούσας:

1) Μετατρέπουμε το «Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης» της Διεύθυνσης Εξυπηρέτησης (Δ.ΕΞΥ.), απευθείας υπαγόμενης στον Διοικητή της ΑΑΔΕ, σε Τμήμα, με τίτλο «Τμήμα Γ' - Ψηφιακής Υποστήριξης και Οργάνωσης», συνιστούμε ένα (1) Γραφείο, με τίτλο «Γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης» σε αυτό και καθορίζουμε τις αρμοδιότητές τους.

2) α) Μετονομάζουμε τον υφιστάμενο κλάδο ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών σε ΤΕ Μηχανικών, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 35 του ν.5027/2023 (Α'48).

β) Επικαιροποιούμε τις οργανικές θέσεις προσωπικού της ειδικότητας Μηχανολόγων Μηχανικών του κλάδου ΤΕ Μηχανικών και του κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων, λόγω μετάταξης υπαλλήλου στην ΑΑΔΕ από άλλο φορέα του δημοσίου.

γ) Αναδιατυπώνουμε τα προσόντα διορισμού του κλάδου ΠΕ Χημικών, ειδικότητας Χημικών, για την ορθή αποτύπωση αυτών.

δ) Αποτυπώνουμε ορθά τον κλάδο Οικονομικών Επιθεωρητών, χωρίς ειδικότητα.

3) α) Συστήνουμε ένα (1) Γραφείο, με τίτλο «Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης Γνωμοδοτικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων», στο Τμήμα Γ' - Σταδιοδρομίας Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.) της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.) της ΑΑΔΕ και καθορίζουμε τις αρμοδιότητές του.

β) Ανακαθορίζουμε τις αρμοδιότητες των Τμημάτων Α' - Μητρώου, Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων Προσωπικού και Δ' - Πειθαρχικής Διαδικασίας και Δεοντολογίας της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.) της Γ.Δ.Α.Δ.Ο.

II. Από 01/01/2024, παύουμε τη λειτουργία του Γραφείου Εσωτερικών Υποθέσεων Πελοποννήσου, με έδρα την Τρίπολη του Αυτοτελούς Τμήματος Α' - Ελέγχου Ποινικών Αδικημάτων και Πειθαρχικών Παραπτωμάτων της Διεύθυνσης Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.), απευθείας υπαγόμενης στον Διοικητή της ΑΑΔΕ και οι αρμοδιότητες αυτού περιέρχονται στο Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων Δυτικής Ελλάδας, με έδρα την Πάτρα, του ως άνω Τμήματος Α' της ίδιας Διεύθυνσης.

B. Ύστερα από τα ανωτέρω, τροποποιούμε την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ2020/23-10-2020 «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β' 4738) απόφαση, ως εξής:

**I. Από δημοσιεύσεως της παρούσας:**

**1) Στο άρθρο 7Α «Διεύθυνση Εξυπηρέτησης (Δ.ΕΞΥ.)» αυτής:**

**α) αντικαθιστούμε την παρ. 2. αυτού, ως εξής:**

«2.- Η Διεύθυνση διαρθρώνεται σε δέκα (10) Τμήματα, ως κατωτέρω:

α) Τμήμα Α΄ - Σχεδιασμού και Διαμόρφωσης Περιεχομένου Εξυπηρέτησης

β) Τμήμα Β΄ - Διαρκούς Κωδικοποίησης

γ) Τμήμα Γ΄ - Απλούστευσης Διαδικασιών Εξυπηρέτησης

δ) Τμήμα Δ΄ - Συντονισμού Εξυπηρέτησης

ε) Τμήμα Ε΄ - Υποστήριξης Συναλλασσομένων σε Πρώτο Επίπεδο και Εξερχόμενη Επικοινωνίας

Στο Τμήμα λειτουργεί Γραφείο Οργάνωσης Λειτουργίας Πρώτου Επιπέδου Εξυπηρέτησης.

στ) Τμήμα ΣΤ΄ - Πρότυπης Μονάδας Εξυπηρέτησης

ζ) Τμήμα Ζ΄ - Μητρώου και Εικόνας Φορολογουμένων

η) Τμήμα Η΄ - Υπηρεσίας myAADElive Αττικής

θ) Τμήμα Θ΄ - Υπηρεσίας myAADElive Θεσσαλονίκης, με έδρα την Περιφερειακή Ενότητα (Π.Ε.) Θεσσαλονίκης.

ι) Τμήμα Ι΄ - Ψηφιακής Υποστήριξης και Οργάνωσης

Στο Τμήμα λειτουργεί Γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης».

**β) αντικαθιστούμε την περ. Χ της παρ. 3 αυτού, ως κατωτέρω:**

**«Χ. Τμήμα Ι΄ - Ψηφιακής Υποστήριξης και Οργάνωσης**

(α) Ο ετήσιος προγραμματισμός στόχων και δράσεων και η παρακολούθηση των δεικτών απόδοσης της Διεύθυνσης, καθώς και η ποιοτική ανάλυση του έργου της και η με βάση αυτήν, εκπόνηση μελετών και υποβολή εισηγήσεων στον Διοικητή της ΑΑΔΕ.

(β) Η ανίχνευση των εκπαιδευτικών αναγκών των υπαλλήλων της Δ.ΕΞΥ. και η υποβολή προτάσεων για διοργάνωση εξειδικευμένων πρακτικών εκπαιδευτικών δράσεων μαζί με τις αρμόδιες Υπηρεσίες, όπου αυτό απαιτείται.

(γ) Η υποστήριξη του Προϊσταμένου της Δ.ΕΞΥ. στην έγκριση των εφαρμογών και ηλεκτρονικών υπηρεσιών που ζητούν τα Τμήματά της, στην αξιολόγηση των απαιτήσεων που προτείνονται από αυτά, στη διαπίστωση της επιχειρησιακής και νομοθετικής συνέπειας των απαιτήσεων αυτών και στην ιεράρχησή τους.

(δ) Η τήρηση των απαιτούμενων στοιχείων στα πληροφοριακά συστήματα διοικητικής φύσης της ΑΑΔΕ για τις ανάγκες της Διεύθυνσης.

(ε) Η παραγωγή και η αξιολόγηση στατιστικών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία της Διεύθυνσης.

- Στο Τμήμα λειτουργεί Γραφείο Διοικητικής και Γραμματειακής Υποστήριξης του οποίου οι αρμοδιότητες είναι:

(α) Η διοικητική, μηχανογραφική και γραμματειακή υποστήριξη της Διεύθυνσης.

(β) Η τήρηση του αρχείου των υποθέσεων και των εγγράφων της Διεύθυνσης και η μέριμνα για την κοινοποίηση των αποφάσεων και των εγγράφων αυτής.

(γ) Η παρακολούθηση των παγίων και αναλωσίμων και η ενημέρωση του σχετικού ηλεκτρονικού Μητρώου, ως προς τα πάγια της Διεύθυνσης, η εκτίμηση των αναγκών της Διεύθυνσης για έπιπλα, σκεύη, μηχανολογικό και πάσης φύσεως ηλεκτρονικό εξοπλισμό και η μέριμνα για την υποβολή αιτημάτων και εισηγήσεων προς τις αρμόδιες υπηρεσίες της Γ.Δ.Ο.Υ. για την έγκαιρη

προμήθεια αυτών, τη συντήρηση και την επισκευή τους, καθώς και για την εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων για την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία αυτής και για την υγιεινή των κτιριακών εγκαταστάσεων της.

(δ) Η τήρηση των βοηθητικών μητρώων των υπηρετούντων υπαλλήλων στη Δ.ΕΞΥ.».

γ) Καταργούμε την παρ. 5 αυτού.

**2) Στο άρθρο 15 «Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.)» αυτής, αντικαθιστούμε:**

**α) την περ. γ' της παρ. 2. αυτού, ως εξής:**

«γ) Τμήμα Γ' – Σταδιοδρομίας Ανθρώπινου Δυναμικού

Στο Τμήμα λειτουργεί Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης Γνωμοδοτικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων»

**β) την υποπερ. δδ) της περ. (ζ) της υποπαρ. Ι της παρ. 3 αυτού, ως εξής:**

«δδ) τη λειτουργία των Γραφείων των οικείων Υπηρεσιακών Συμβουλίων της ΑΑΔΕ».

**γ) την υποπαρ. ΙΙΙ της παρ. 3 αυτού, ως κατωτέρω:**

**«ΙΙΙ. Τμήμα Γ' - Σταδιοδρομίας Ανθρώπινου Δυναμικού**

(α) Η μέριμνα για την επιλογή, τοποθέτηση, μετακίνηση και μετάθεση των Προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων και όλων των οργανικών μονάδων, επιπέδου Διεύθυνσης, Υποδιεύθυνσης, Τμήματος, καθώς και των Υπευθύνων Αυτοτελών Γραφείων της Α.Α.Δ.Ε..

(β) Η μισθολογική κατάταξη και εξέλιξη των υπαλλήλων της ΑΑΔΕ, ανά κλάδο και κατηγορία, καθώς και η εξέταση προσφυγών κατά απόφασης περικοπής των αποδοχών αυτών, λόγω αδικαιολόγητης απουσίας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

(γ) Η τήρηση: αα) κάθε διαδικασίας για τη βαθμολογική ένταξη και εξέλιξη των υπαλλήλων της ΑΑΔΕ, ανά κλάδο και κατηγορία, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για τις περιπτώσεις που κρίνεται αναγκαίο, ββ) των διαδικασιών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για τη μονιμοποίηση δόκιμων υπαλλήλων, την αναγνώριση προϋπηρεσίας του προσωπικού και την αναγνώριση συνάφειας μεταπτυχιακού/διδακτορικού τίτλου σπουδών.

- Στο Τμήμα λειτουργεί Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης Γνωμοδοτικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων, του οποίου οι αρμοδιότητες είναι:

(α) Η μέριμνα για την διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη των Γνωμοδοτικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων και η παροχή των αναγκαίων στοιχείων στους αιτούντες υποψηφίους επί της διαδικασίας, προκειμένου να ασκήσουν τα εκ του νόμου δικαιώματά τους.

(β) Η ηλεκτρονική καταχώριση των απαιτούμενων στοιχείων για τη τελική μοριοδότηση των υποψηφίων και η μέριμνα για την ορθή τήρηση του φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου.

(γ) Η υποβολή προτάσεων στον Προϊστάμενο του Τμήματος σχετικά με την βελτίωση των λειτουργικών διαδικασιών στο πλαίσιο υλοποίησης των συνεδριάσεων των Συμβουλίων.».

**δ) την περ. (β) της υποπαρ. ΙV της παρ. 3 αυτού, ως εξής:**

«(β) Η μέριμνα για: αα) τη λειτουργία της Γραμματείας του Πειθαρχικού Συμβουλίου της ΑΑΔΕ και ββ) την εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα Δεοντολογίας.».

**3) Αντικαθιστούμε:**

**α) Στο άρθρο 66 «Κατανομή οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα» της ως άνω απόφασης, την με α/α 4 περ. της Κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) και τις με α/α 9 και 10 περ. της Κατηγορίας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) του Πίνακα της παρ. 1 αυτού, ως κατωτέρω:**

«1.- Οι οργανικές θέσεις του μόνιμου προσωπικού της ΑΑΔΕ κατανέμονται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα, ως εξής:

Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.)				
α/α	Κλάδος	Ειδικότητα	Θέσεις (ολογράφως)	Θέσεις (αριθμητικά)
«4.	Οικονομικών Επιθεωρητών	—	Διακόσιες έξι	206»
Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.)				
α/α	Κλάδος	Ειδικότητα	Θέσεις (ολογράφως)	Θέσεις (αριθμητικά)
«9.	Μηχανικών	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	Μία	1
		Μηχανολόγων Μηχανικών	Έξι	6
		Τοπογράφων Μηχανικών	Μία	1
		Ηλεκτρονικών	Μία	1
		Πολιτικών Μηχανικών	Μία	1
10.	Τεχνολόγων	—	Δύο	2»

β) Στο άρθρο 70 «Προσόντα διορισμού» αυτής, την περ. 2 της Κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) του Πίνακα της παρ. 2 αυτού, ως κατωτέρω:

«2. Για τους παρακάτω κλάδους και ειδικότητες της ΑΑΔΕ προσόντα διορισμού ή πρόσληψης στον εισαγωγικό βαθμό ορίζονται τα κατωτέρω:

Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης»	
«2.Χημικών ειδικότητας Χημικών	(α) Πτυχίο ή δίπλωμα Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής Χημείας ή δίπλωμα Χημικού Μηχανικού ή Χημικών Μηχανικών και Μηχανικών Περιβάλλοντος-κατεύθυνση προχωρημένου εξαμήνου Χημικών Μηχανικών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. (β) Βεβαίωση ιδιότητας μέλους της Ένωσης Ελλήνων Χημικών για τους χημικούς ή άδεια άσκησης επαγγέλματος Χημικού Μηχανικού για τους χημικούς μηχανικούς. (γ) καλή γνώση της αγγλικής ή της γαλλικής ή της γερμανικής γλώσσας.»

γ) Στο άρθρο 77 «Κλάδοι Προϊσταμένων Αυτοτελών Τμημάτων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων των Υπηρεσιών» αυτής, την υποπερ. β' της περ. 11 της παρ. Α' και την περ. γ' της παρ. Β' αυτού, ως κατωτέρω:

«β) στο Τμήμα Α' - Τεχνικής Υποστήριξης Εργαστηρίων της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Υποστήριξης Εργαστηρίων (Δ.Σ.ΥΠ.Ε.) της Γ.Δ.Γ.Χ.Κ. προϊστάται υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ του

κλάδου Χημικών ή υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού, όπως αυτές ορίζονται στην υποπερίπτωση α' της περίπτωσης 2 της παραγράφου 2 του άρθρου 70 της παρούσας απόφασης ή υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή υπάλληλος κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Τεχνολόγων Τροφίμων ή υπάλληλος κατηγορίας ΤΕ του κλάδου Μηχανικών ή υπάλληλος κατηγορίας ΤΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού όπως αυτές προσδιορίζονται από τις κείμενες διατάξεις».

«γ) Στο Τμήμα Γ - Κτιριακών Υποδομών και Τεχνικών Υπηρεσιών της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών (Δ.Π. & Κ.Υ.) προΐσταται υπάλληλος της Αρχής ή άλλου φορέα της Γενικής Κυβέρνησης κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών ή υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ οποιουδήποτε κλάδου που πληροί τις αντίστοιχες προϋποθέσεις διορισμού όπως αυτές προσδιορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.».

**II. Από 01/01/2024, στο άρθρο 11 «Διεύθυνση Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.)» της ως άνω απόφασης, αντικαθιστούμε την υποπαρ. Α της παρ. 2 αυτού, ως εξής:**

**«Α. ΤΜΗΜΑΤΑ ΥΠΑΓΟΜΕΝΑ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

α) Αυτοτελές Τμήμα Α' - Ελέγχου Ποινικών Αδικημάτων και Πειθαρχικών Παραπτώματων - Στο Τμήμα λειτουργούν τρία (3) Γραφεία, τα οποία εδρεύουν εκτός της έδρας της Διεύθυνσης, ως κατωτέρω :

(αα) Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων Δυτικής Ελλάδας, με έδρα την Πάτρα

(ββ) Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων Βορείου Αιγαίου, με έδρα τη Μυτιλήνη

(γγ) Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων Κρήτης, με έδρα το Ηράκλειο

β) Αυτοτελές Τμήμα Β' - Ελέγχου Περιουσιακής Κατάστασης

γ) Αυτοτελές Τμήμα Γ' - Διαχείρισης Καταγγελιών και Ψηφιακών Δεδομένων,

δ) Αυτοτελές Τμήμα Δ' - Στοχευμένων Οικονομικών και Διαχειριστικών Ελέγχων και Εξέτασης Καταγγελιών επί Ελεγμένων Φορολογικών Υποθέσεων

ε) Αυτοτελές Γραφείο Γραμματειακής Υποστήριξης».

Γ. α) Οι τυχόν εκκρεμείς υποθέσεις του Γραφείου Εσωτερικών Υποθέσεων Πελοποννήσου, με έδρα την Τρίπολη του Αυτοτελούς Τμήματος Α' - Ελέγχου Ποινικών Αδικημάτων και Πειθαρχικών Παραπτώματων της Δ.ΕΣ.ΥΠ., καθώς και τα φυσικά και τα ηλεκτρονικά αρχεία σε μεταφερόμενα μέσα αποθήκευσης, που αφορούν σε αυτές, περιέρχονται στο Γραφείο Εσωτερικών Υποθέσεων Δυτικής Ελλάδας, με έδρα την Πάτρα του ως άνω Τμήματος Α' της ίδιας Διεύθυνσης, από το οποίο και διεκπεραιώνονται.

β) Με πράξη του Διοικητή της ΑΑΔΕ, κατά την ημερομηνία παύσης λειτουργίας του Γραφείου Εσωτερικών Υποθέσεων Πελοποννήσου, με έδρα την Τρίπολη του Αυτοτελούς Τμήματος Α' - Ελέγχου Ποινικών Αδικημάτων και Πειθαρχικών Παραπτώματων της Δ.ΕΣ.ΥΠ., οι υπάλληλοι του Γραφείου μετακινούνται σε άλλες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, εντός του ίδιου νομού, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες.

γ) Όπου στις κείμενες διατάξεις αναφέρεται ή ορίζεται το «Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης» της Δ.ΕΣ.Υ., από την ημερομηνία ισχύος των σχετικών διατάξεων της παρούσας, νοείται το «Τμήμα Γ' - Ψηφιακής Υποστήριξης και Οργάνωσης» αυτής.

**Δ.** Κατά τα λοιπά ισχύει η υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση.

**Ε.** Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, εκτός αν άλλως ορίζεται στις επιμέρους διατάξεις αυτής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ  
ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

- I. Εθνικό Τυπογραφείο (στην ηλεκτρονική διεύθυνση [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr))
- II. Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)
  1. Διεύθυνση Εξυπηρέτησης (Δ.ΕΞΥ.)
  2. Διεύθυνση Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.)
  3. Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.):
    - α) Προϊστάμενο
    - β) Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.)
    - γ) Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.)
  4. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της ΑΑΔΕ:
    - α) Προϊστάμενο
    - β) Διευθύνσεις αυτής
    - γ) Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης και Ελέγχου (Α.Τ.Υ.Ε.)
  5. Γενική Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.):
    - α) Προϊσταμένα
    - β) Διεύθυνση Στρατηγικής Τεχνολογιών Πληροφορικής (ΔΙ.Σ.ΤΕ.ΠΛ.) - (με την παράκληση να αναρτηθεί: **αα**) στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ, ύστερα από προηγούμενη επικοινωνία και συνεννόηση με τη Διεύθυνση Επικοινωνίας (Δ.ΕΠΙΚ.) και **αβ**) στην Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη.
    - γ) Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης (Α.Τ.ΥΠΟ.)
  6. Διεύθυνση Νομικής Υποστήριξης (Δ.Ν.Υ.)
  7. Διεύθυνση Επικοινωνίας (Δ.ΕΠΙΚ.)

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ**

Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)

Αποδέκτες των Πινάκων Α' (πλην των αναφερομένων για ενέργεια), Β' (πλην των αναφερομένων για ενέργεια), Γ', Δ, Ε' και Ζ' (με α/α 1 έως 5).

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

Περιοδικό "Φορολογική Επιθεώρηση" (με την παράκληση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα [www.poedoy.gr](http://www.poedoy.gr))

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Γραφείο Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
2. Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων (πλην των αναφερομένων για ενέργεια)
3. Διεύθυνση Οργάνωσης- Προϊστάμενο και Τμήματα Α' , Β' , Γ' και Δ'