



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Απριλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2132

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4772

Σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής υπαλλήλων που εμπλέκονται σε έργα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ -  
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ - ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ  
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ - ΥΓΕΙΑΣ -  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ -  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ -  
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ -  
ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ -  
ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΥΛΟΥ -  
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ -  
ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ -  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ -  
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΚΡΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 9 του άρθρου 62 και το άρθρο 24 του ν. 4940/2022 «Σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής υπαλλήλων που εμπλέκονται σε έργα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» (Α' 112).

2. Τα άρθρα 270 έως 281 του ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (Α' 207), αναφορικά με τη σύσταση της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης του Υπουργείου Οικονομικών.

3. Το Κεφάλαιο ΙΑ' (άρθρα 75 έως 83) του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

5. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

6. Το άρθρο 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβέρνησης και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

7. Τον Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

8. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

9. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

10. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121 και διόρθωση σφάλματος Α' 126).

11. Το π.δ. 6/2020 «Διορισμός Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού» (Α' 5).

12. Το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).

13. Το π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2).

14. Το π.δ. 56/2021 «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 142).

15. Το π.δ. 68/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτριας Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 155).

16. Το π.δ. 71/2021 «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργού» (Α' 162).

17. Το π.δ. 8/2022 «Διορισμός Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 19).

18. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

19. Το π.δ. 5/2022 «Οργανισμός του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α' 15).

20. Τον ν. 4781/2021 «Οργάνωση και λειτουργία Υπουργείου Εξωτερικών, Συμβούλιο Απόδημου Ελληνισμού, ρύθμιση θεμάτων διεθνούς αναπτυξιακής συνεργασίας και ανθρωπιστικής βοήθειας και άλλες διατάξεις» (Α' 31).

21. Τον ν. 2292/1995 «Οργάνωση και λειτουργία Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, διοίκηση και έλεγχος των Ενόπλων Δυνάμεων και άλλες διατάξεις» (Α' 35).

22. Το π.δ. 18/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α' 31).

23. Το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168).

24. Το π.δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» (Α' 148).

25. Το π.δ. 132/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Π.ΕΝ.)» (Α' 160).

26. Το π.δ. 86/2018 «Ανασύσταση του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη και μετονομασία του σε Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη» (Α' 159).

27. Το π.δ. 4/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού» (Α' 7).

28. Το π.δ. 6/2021 «Οργανισμός του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (Α' 7).

29. Το π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α' 161).

30. Το π.δ. 106/2020 «Οργανισμός Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου» (Α' 255).

31. Το π.δ. 40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85).

32. Το π.δ. 123/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών» (Α' 151).

33. Το π.δ. 13/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής» (Α' 26).

34. Το π.δ. 97/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 138).

35. Το π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157).

36. Το π.δ. 70/2021 «Σύσταση Υπουργείου Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας, μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 161).

37. Την υπό στοιχεία Υ6/09.07.2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας» (Β' 2902).

38. Την υπό στοιχεία Υ25/13.08.2021 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας, Χρήστο-Γεώργιο Σκέρτσο» (Β' 3787).

39. Την υπό στοιχεία Υ70/30.10.2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).

40. Την υπό στοιχεία Υ22/17.06.2021 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών, Στυλιανό Πέτσα» (Β' 2607), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία Υ9/12.05.2022 (Β' 2357) απόφαση του Πρωθυπουργού.

41. Την υπ' αρ. 51875/07.05.2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ιωάννη Τσακίρη» (Β' 1867).

42. Την υπ' αρ. 69883/04.03.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υποδομών και Μεταφορών, Μιχαήλ Παπαδόπουλο» (Β' 1193).

43. Την υπ' αρ. 69887/04.03.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Επικρατείας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υποδομών και Μεταφορών, Γεώργιο Καραγιάννη» (Β' 1193).

44. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021, για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57).

45. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021, για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57).

46. Την υπ' αρ. 2021/0159/17.06.2021 πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, για την εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας (στο εξής το «Σ.Α.Α»).

47. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).

48. Την υπ' αρ. 134453/23.12.2015 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αρ. 46274/26.09.2014 (Β' 2573) κοινής υπουργικής απόφασης» (Β' 2857).

49. Την υπό στοιχεία 44009/ΔΕ5154/08.10.2013 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Καθορισμός τρόπου πληρωμής των δαπανών δημοσίων επενδύσεων από τους λογαριασμούς έργων που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος μέσω ηλεκτρονικών εντολών» (Β' 2595).

50. Την υπ' αρ. 2/37345/0004/04.06.2010 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών «Απογραφή προσωπικού του δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. και σύσταση Ενιαίας Αρχής Πληρωμής» (Β' 784).

51. Την υπ' αρ. 2/57873/24.08.2010 διευκρινιστική εγκύκλιο του Υπουργού Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των άρθρων 5 έως 20 της υπ' αρ. 2/37345/0004/04.06.2010 κοινής υπουργικής απόφασης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, κατ' εξουσιοδότηση του ν. 3845/2010 (Α' 65), άρθρο δεύτερο, παρ. 1.β, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 20 παρ. 1 του ν. 3870/2010 (Α' 138), εκδοθείσα υπ' αρ. 2/37345/0004/2010 (Β' 784) απόφαση Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης - Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 2/49931/0004/27-7-2010 (Β' 1135), σχετικά με την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών, αμοιβών, αποζημιώσεων και απολαβών μέσω της Ενιαίας Αρχής Πληρωμής».

52. Την υπ' αρ. 35259/24.03.2021 (Β' 1197) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης και Επενδύσεων με την οποία συστάθηκε στην Τράπεζα της Ελλάδος (ΤτΕ) λογαριασμός με αριθμό 23/201550 και τίτλο «2015-ΕΔΣΥΓΧΡ.ΤΑΜ.ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ & ΑΝΘΕΚΤ. Ε.Ε», στο πλαίσιο του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, καθώς και την υπ' αρ. 91835/2022 εγκύκλιο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Οδηγός Λειτουργίας του Λογαριασμού 23/201550: "2015-ΕΔ-ΣΥΓΧΡ.ΤΑΜ.ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ & ΑΝΘΕΚΤ. Ε.Ε"» (ΑΔΑ: 9ΔΖ746ΜΤΑΡ-4ΣΜ).

53. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΔΑ/Φ4Π/11/903/09.02.2023 εισήγηση του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143) της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών, σύμφωνα με την οποία προκαλείται δαπάνη κατ' ανώτατο ύψος έως επτά εκατομμύρια πεντακόσιες χιλιάδες (7.500.000) ευρώ σε βάρος του προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων του Ειδικού Φορέα του Υπουργείου Εσωτερικών με κωδικό 1007-705-0000000 «Δαπάνες Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών (Τομέας Ανθρώπινου Δυναμικού)», η οποία θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του έργου του ΠΔΕ με ενάρθρο 2022ΤΑ01500004 και τίτλο: SUB. 5 «Σύστημα επιβράβευσης Δημοσίων Υπαλλήλων» και κωδ. ΟΠΣ 5150179, αποφασίζουμε:

Για την εφαρμογή του συστήματος κινήτρων και ανταμοιβής υπαλλήλων που εμπλέκονται σε έργα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0», τα εξής:

#### Άρθρο 1 Αντικείμενο

Με την παρούσα καθορίζεται η διαδικασία εφαρμογής του συστήματος κινήτρων και ανταμοιβής στους υπαλλήλους που εμπλέκονται σε έργα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» κατ' εφαρμογή της παρ. 9 του άρθρου 62 και του άρθρου 24 του ν. 4940/2022, στο πλαίσιο του έργου του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, της ΣΑΤΑ 015, με ενάρθρο 2022ΤΑ01500004, με τίτλο: SUB. 5 «Σύστημα επιβράβευσης Δημοσίων Υπαλλήλων» και κωδ. ΟΠΣ 5150179.

#### Άρθρο 2 Πεδίο εφαρμογής

Οι διατάξεις της παρούσας εφαρμόζονται στους υπαλλήλους, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, του δημοσίου τομέα των φορέων Γενικής Κυβέρνησης, οι οποίοι εμπλέκονται στην υλοποίηση, διαχείριση και παρακολούθηση δράσεων και έργων του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0», σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022.

#### Άρθρο 3 Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

1. «Φορέας Εποπτείας - Υπουργείο Ευθύνης (ΦΕ)»: Το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για την παρακολούθηση της υλοποίησης και συντονισμό των Δράσεων και Έργων που έχουν περιληφθεί στο Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» (εφεξής «ΕΣΑΑ»).

2. «Φορέας Υλοποίησης (ΦΥ)»: Υπηρεσίες του ΦΕ ή Νομικά Πρόσωπα φορείς Γενικής Κυβέρνησης που έχουν ορισθεί από το αρμόδιο Υπουργείο Ευθύνης και έχουν την αρμοδιότητα να υλοποιήσουν την οικεία Δράση ή/και Έργο.

3. «Συμπράττων Φορέας (ΣΦ)»: Φορέας ή Υπηρεσία που συμμετέχει βάσει Προγραμματικής Συμφωνίας είτε ως Κύριος του Έργου, είτε ως Φορέας Λειτουργίας, είτε

συμμετέχει βάσει αρμοδιοτήτων στην υλοποίηση Δράσης ή/και Έργου ΦΕ και δεν ανήκει σε αυτόν.

4. «Δράση»: Το «ΕΣΑΑ» αναλύεται σε Δράσεις (Μεταρρυθμίσεις/Επενδύσεις), οι οποίες εξειδικεύονται σε Έργα.

5. «Έργο»: Το ενταγμένο έργο που χρηματοδοτείται από πόρους του ΤΑΑ και διαθέτει MIS (ΤΔΕ).

6. «Κατηγορίες έργων/υποέργων (Χ,Υ,Ζ)»: Το είδος των έργων/υποέργων που προβλέπει η Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ) στα κωδικοποιημένα στοιχεία Ταμείου Ανάκαμψης.

7. «Εγκεκριμένος Π/Υ»: Ο προϋπολογισμός του έργου (MIS) που περιλαμβάνεται στην απόφαση ένταξής του, όπως εκάστοτε ισχύει.

8. «Εγκεκριμένες Πιστώσεις (Έτος Αναφοράς υπολογισμού της ανταμοιβής)»: Οι πιστώσεις του έργου όπως δηλώνονται στο ΠΔΕ για το έτος αναφοράς υπολογισμού της ανταμοιβής, σύμφωνα με την εγκεκριμένη ΣΑΤΑ του Φορέα Χρηματοδότησης.

9. «Πληρωμές (Έτος Αναφοράς υπολογισμού της ανταμοιβής)»: Οι πληρωμές του έργου όπως δηλώνονται στο ΠΔΕ για το έτος αναφοράς υπολογισμού της ανταμοιβής.

10. «Επίτευξη Οροσήμου»: Το Ορόσημο (πληρωμής ή και ενδιάμεσο) της Δράσης ή/και Έργου που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα της εκτελεστικής απόφασης του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου και στη Συμφωνία επιχειρησιακών ρυθμίσεων αντίστοιχα, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας της Ελλάδας και αφορά το έτος αναφοράς υπολογισμού της ανταμοιβής.

11. «Δυσκολία Έργου»: Ο συνολικός αριθμός που προκύπτει σε επίπεδο έργου, από το άθροισμα των βαθμών δυσκολίας κάθε υποέργου ανάλογα με το είδος του υποέργου.

12. «Απορρόφηση Έργου»: Το ποσοστό που προκύπτει από το ηλίκο των πληρωμών προς τις εγκεκριμένες πιστώσεις του έργου για το έτος αναφοράς.

13. «Μέγεθος Έργου»: Το ύψος των εγκεκριμένων πιστώσεων του έργου για το έτος αναφοράς. Το ποσοστό που προκύπτει από το ηλίκο των πιστώσεων του ενταγμένου έργου προς το άθροισμα του συνόλου των πιστώσεων των ενταγμένων έργων του ΤΑΑ που έχουν επιτύχει Ορόσημα πληρωμής ή και ενδιάμεσο.

#### Άρθρο 4 Κριτήρια απονομής ανταμοιβής

1. Η κατανομή του ποσού που αντιστοιχεί στην ανταμοιβή των υπαλλήλων κάθε ΦΕ συνδέεται άμεσα α) με την επίτευξη των Οροσήμων Πληρωμής ή/και των ενδιάμεσων Οροσήμων του ΕΣΑΑ, όπως έχουν συμφωνηθεί και αναγράφονται στο Παράρτημα της εκτελεστικής απόφασης του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου και στη Συμφωνία επιχειρησιακών ρυθμίσεων με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή αντίστοιχα για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας της Ελλάδας, ανά Υπουργείο Ευθύνης (ΦΕ) ή/και Φορέα Υλοποίησης ή/και ανά Δράση ή/και ανά Έργο του ΦΕ, όπως αναγράφονται στις σχετικές αποφάσεις ένταξης των Έργων του ΦΕ, καθώς και β) με την επίτευξη ελάχιστου ποσοστού



απορρόφησης κατά τα ειδικώς οριζόμενα κατωτέρω, εφόσον προβλέπονται πιστώσεις για έτος αναφοράς.

2. Ο ΦΕ λαμβάνει το ποσό ανταμοιβής για τις Δράσεις/ή και Έργα, εφόσον α) έχει κατά περίπτωση επιτύχει Ορόσημο το οποίο περιλαμβάνεται σε αίτημα/τα πληρωμής της χώρας ή/και τα ενδιάμεσα ορόσημα που έχουν τεθεί, ως τυχόν έχουν παραταθεί με απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και β) έχει επιτύχει ποσοστό απορρόφησης τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%), εφόσον προβλέπονται πιστώσεις για το έτος αναφοράς, σύμφωνα με τα δηλωθέντα στοιχεία στο ΠΔΕ, όπως αποστέλλονται στη Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων. Στις περιπτώσεις έργων που χαρακτηρίζονται ως «Επενδύσεις», συνδέονται με την επίτευξη Οροσήμων, έχουν πιστώσεις στο έτος αναφοράς και δεν έχουν επιτύχει το ανωτέρω 2β κριτήριο, λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό ανταμοιβής, ο αναφερόμενος στην παρ. 3 του άρθρου 5 τύπος υπολογισμού. Στις περιπτώσεις έργων που χαρακτηρίζονται ως «Επενδύσεις», δεν συνδέονται με την επίτευξη Οροσήμων, έχουν πιστώσεις στο έτος αναφοράς και έχουν επιτύχει το ανωτέρω 2β κριτήριο, δύναται ο κατά περίπτωση φορέας- κατόπιν σχετικής εισήγησης της ΕΥΣΤΑ- με απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών - να λάβει αναφορικά με το έτος αναφοράς κατ' αποκοπή ποσό ανταμοιβής.

3. Σε περίπτωση που ο εκάστοτε Φορέας Ευθύνης έχει επιτύχει μόνο το υπό 2α κριτήριο ανωτέρω ή/και τα έργα του έχουν μηδενικό ενταγμένο π/υ, κατά το έτος αναφοράς, δύναται - κατόπιν σχετικής εισήγησης της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού, για τα έργα τα οποία χαρακτηρίζονται ως «Μεταρρυθμίσεις» ή της ΕΥΣΤΑ για τα έργα τα οποία χαρακτηρίζονται ως «Επενδύσεις» κατά τα κατωτέρω προβλεπόμενα και απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών - να λάβει αναφορικά με το έτος αναφοράς κατ' αποκοπή ποσό ανταμοιβής.

4. Για την επίτευξη των Οροσήμων ΕΣΑΑ της παρ. 1 δίδεται κατά περίπτωση «Βεβαίωση Ικανοποιητικής Επίτευξης Οροσήμων» από τη Γενική Γραμματεία Συντονισμού για τις Δράσεις ή/και τα έργα τα οποία χαρακτηρίζονται ως «Μεταρρυθμίσεις» ή την ΕΥΣΤΑ για τις Δράσεις ή/και τα έργα τα οποία χαρακτηρίζονται ως «Επενδύσεις», σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 13 και 14 του άρθρου 5 της υπ' αρ. 119126/2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, οπότε και εκκινεί η διαδικασία υπολογισμού καταβολής του ποσού που αντιστοιχεί στην ανταμοιβή των υπαλλήλων.

#### Άρθρο 5

Τρόπος υπολογισμού ανταμοιβής υπαλλήλων σε επίπεδο ΦΕ

1. Ο υπολογισμός για τη χορήγηση της ανταμοιβής υπαλλήλων που εμπλέκονται σε έργα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0», διενεργείται σε επίπεδο Έργου ανά Φορέα Ευθύνης που πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 4, παρ. 2, και εκτιμάται επί του διαθέσιμου ποσού ανταμοιβής, μετά την αφαίρεση των κατ' αποκοπή ποσών που ορίζονται με τις κοινές

αποφάσεις του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών της παρ. 3 του άρθρου 4, της παρ. 6 του άρθρου 5 και της παρ. 2 του άρθρου 7 της παρούσας.

2. Το ποσό της ανταμοιβής που προκύπτει για κάθε Έργο υπολογίζεται με τον παρακάτω Συντελεστή Υπολογισμού Ανταμοιβής Έργου (ΣΥΑΕ):

$$\Sigma\Upsilon\text{Α}\text{Ε} = 30\% * \sigma\text{Α} + 50\% * \sigma\text{Β} + 10\% * \sigma\Gamma + 10\% * \sigma\Delta$$

όπου για τους επιμέρους Συντελεστές Α, Β και Γ ισχύουν τα εξής:

α) (σΑ): Το ποσοστό που προκύπτει από πηλίκο του βαθμού δυσκολίας του Έργου προς το συνολικό άθροισμα των βαθμών δυσκολίας όλων των έργων του ΤΑΑ που πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 4, παρ. 2. Ο σΑ έχει βαρύτητα 30% στον υπολογισμό του Συντελεστή Υπολογισμού Ανταμοιβής Έργου (ΣΥΑΕ).

Ο βαθμός δυσκολίας κάθε έργου προκύπτει ως άθροισμα των επιμέρους βαθμών δυσκολίας των υποέργων. Ο βαθμός δυσκολίας κάθε υποέργου προκύπτει από την αντιστοιχισή του με το συντελεστή της κατηγορίας (Χ, Υ, Ζ), στην οποία εντάσσεται το υποέργο κάθε φορά, ήτοι:

αα) Χ: Υποέργα μεγάλου βαθμού δυσκολίας, με μεγάλο διοικητικό φόρτο λαμβάνουν συντελεστή 2,0 και είναι ενδεικτικά, τα εξής:

i) Τεχνικό Έργο/Εργολαβία

ii) Απαλλοτρίωση-Αγορά εδαφικών εκτάσεων

iii) Αρχαιολογικά Έργα και Εργασίες που εκτελούνται με Εργολαβία ή με Αυτεπιστασία

iv) Εργασίες Ο.Κ.Ω.

v) Ταμείο χαρτοφυλακίου

vi) Ενισχύσεις επιχειρηματικότητας

vii) Κρατικές Ενισχύσεις/Επενδυτικά προγράμματα

viii) ΣΔΙΤ

αβ) Υ: Υποέργα μεσαίου βαθμού δυσκολίας, με μεσαίο διοικητικό φόρτο λαμβάνουν συντελεστή 1,5 και είναι ενδεικτικά, τα εξής:

i) Μελέτη Τεχνικών Έργων

ii) Προμήθειες

iii) Παροχή υπηρεσιών εκτός τεχνικής μελέτης

iv) Επιχορήγηση για εκτέλεση υποέργου με ίδια μέσα μέσω ΑΥΙΜ

αγ) Ζ: Υποέργα μικρού βαθμού δυσκολίας, και με μικρό διοικητικό φόρτο. λαμβάνουν συντελεστή 1,0 και είναι ενδεικτικά, τα εξής:

i) Επιχορήγηση για λειτουργία φορέα

ii) Ενέργειες τεχνικής βοήθειας με ίδια μέσα

iii) Άλλα είδη ΥΕ (Απευθείας Ανάθεση ή άλλο)

β) (σΒ): Το ποσοστό που προκύπτει από το πηλίκο του ποσοστού απορρόφησης του Έργου ως προς το συνολικό άθροισμα των ποσοστών απορρόφησης όλων των έργων που πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 4, παρ. 2. Ο σΒ έχει βαρύτητα 50% στον υπολογισμό του Συντελεστή Υπολογισμού Ανταμοιβής Έργου (ΣΥΑΕ).

γ) (σΓ): Το ποσοστό που προκύπτει από το πηλίκο του ποσού των εγκεκριμένων πιστώσεων του έργου προς το συνολικό άθροισμα των πιστώσεων όλων των έργων που πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 4, παρ. 2. Ο σΓ έχει βαρύτητα 10% στον υπολογισμό του Συντελεστή Υπολογισμού Ανταμοιβής Έργου (ΣΥΑΕ).

δ) (σΔ): Το ποσοστό που προκύπτει ως άθροισμα της βαθμολογίας του Οροσήμου πληρωμής ή και ενδιάμεσου Οροσήμου του έργου προς τη συνολική βαθμολογία των Οροσίων (πληρωμής ή ενδιάμεσων) όλων των έργων που πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 4, παρ. 2.

Το Ορόσημο πληρωμής λαμβάνει τιμή 3,0 και το ενδιάμεσο Ορόσημο λαμβάνει τιμή 1,0. Η μέγιστη αθροιστική βαθμολογία Οροσίων ενός έργου λαμβάνει τιμή μέχρι 4,0. Ο σΔ έχει βαρύτητα 10% στον υπολογισμό του Συντελεστή Υπολογισμού Ανταμοιβής Έργου (ΣΥΑΕ).

3. Αναφορικά με τις επενδύσεις που έχουν ποσοστό απορρόφησης μικρότερο του 50% στο έτος αναφοράς, ο ως άνω τύπος διαμορφώνεται και εφαρμόζεται ως εξής:

$$\Sigma\Upsilon\text{Α}\text{Ε} = 30\% * \sigma\text{Α} + 10\% * \sigma\Gamma + 10\% * \sigma\Delta$$

4. Το ποσό ανταμοιβής για κάθε Έργο του ΦΕ προκύπτει από το γινόμενο του ΣΥΑΕ με το διαθέσιμο ποσό ανταμοιβής, που προκύπτει μετά την αφαίρεση των κατ' αποκοπή ποσών που ορίζονται με τις κοινές αποφάσεις του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών της παρ. 3 του άρθρου 4, της παρ. 6 του άρθρου 5 και της παρ. 2 του άρθρου 7 της παρούσας. Το άθροισμα των ανταμοιβών ανά Έργο του ΦΕ αποτελεί τη συνολική ανταμοιβή των υπαλλήλων του ΦΕ ή και ΦΥ ή και του Συμπράττοντα Φορέα.

5. Εφαρμόζεται όριο απονομής ανταμοιβής 4% επί των εγκεκριμένων πιστώσεων του Έργου, σε περιπτώσεις κατά τις οποίες το υπολογισθέν ποσό ανταμοιβής Έργου υπερβαίνει το εν λόγω όριο.

6. Για την ανταμοιβή των υπαλλήλων που εμπλέκονται σε έργα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0», τα οποία συνιστούν «Μεταρρυθμίσεις», εφόσον έχουν επιτύχει τα Ορόσημα, τα οποία συνδέονται με τα αιτήματα πληρωμής της χώρας προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και έχουν ποσοστό απορρόφησης μικρότερο του 50% στο έτος αναφοράς, ορίζεται ένα κατ' αποκοπή ποσό σύμφωνα με απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών κατόπιν εισήγησης της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού.

7. Για τον υπολογισμό του Μέγιστου Αριθμού των Υπαλλήλων (ΜΑΥ) του εκάστοτε ΦΕ/ΦΥ/ΣΦ που δύναται να λαμβάνουν ανταμοιβή ισχύει ο παρακάτω τύπος

$$\text{ΜΑΥ} = \text{Συνολικό ποσό ανταμοιβής ΦΕ} / 1.250$$

Το αποτέλεσμα θα στρογγυλοποιείται στον αμέσως μικρότερο ακέραιο αριθμό.

8. Ο υπολογισμός του συνολικού ποσού για τη χορήγηση της ανταμοιβής στους ΦΕ διενεργείται από το Υπουργείο Εσωτερικών. Μετά τον υπολογισμό του τελικού ποσού της ανταμοιβής στους ΦΕ από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών, εγκρίνεται με απόφαση του Διατάκτη της ΣΑΤΑ 015 του Υπουργείου Εσωτερικών το τελικό ποσό ανταμοιβής στους ΦΕ καθώς και ο αριθμός των δικαιούχων υπαλλήλων ανά ΦΕ. Η απόφαση εκδίδεται εντός είκοσι πέντε (25) ημερών από την αποστολή της βεβαίωσης των απαιτούμενων για τον υπολογισμό της ανταμοιβής στοιχείων από την ΕΥΣΤΑ, κατά την παρ. 2 του άρθρου 8, αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και κοινοποιείται αμέσως με ηλεκτρονικά μέσα σε όλους τους ΦΕ.

9. Με απόφαση του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, η οποία εκδίδεται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης του Διατάκτη της ΣΑΤΑ015, επιμερίζεται το ποσό ανταμοιβής που αντιστοιχεί στο ΦΕ (α) στους ΦΥ ή/και ΣΦ έργων του ΕΣΑΑ αρμοδιότητάς του ή/και φορείς που έχουν συνδράμει στην επίτευξη οροσήμου ή την υλοποίηση έργου/δράσης, οι οποίοι είναι φορείς Γενικής Κυβέρνησης και εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας, καθώς και (β) στο συλλογικό όργανο της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022, σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας και προσδιορίζεται και ο μέγιστος αριθμός υπαλλήλων κάθε φορέα, σύμφωνα με την παρ. 7 του παρόντος άρθρου. Η ως άνω απόφαση κοινοποιείται άμεσα και με ηλεκτρονικά μέσα στην Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών.

10. Το ποσό της ανταμοιβής καταβάλλεται σε επίπεδο Φορέα. Ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Διεύθυνσης ορίζει τους υπαλλήλους, οι οποίοι εμπλέκονται στα εν λόγω έργα. Το σαράντα τοις εκατό (40%) του ποσού ανταμοιβής όπως προκύπτει, κατά περίπτωση, από την παρούσα, κατανέμεται ισομερώς στους υπαλλήλους του παρόντος και το υπόλοιπο εξήντα τοις εκατό (60%) κατανέμεται με απόφαση Προϊσταμένου. Σε κάθε περίπτωση, το συνολικό ποσό ανταμοιβής που λαμβάνει ο υπάλληλος δεν μπορεί να υπερβαίνει το δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του αθροίσματος του ετήσιου βασικού μισθού και του επιδόματος θέσης ευθύνης.

11. Σε περίπτωση βεβαίωσης υπαλλήλων από περισσότερες της μίας οργανικής μονάδας, εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο της υπερκείμενης οργανικής μονάδας ενιαία βεβαίωση του φορέα, λαμβάνοντας υπόψη τις επιμέρους βεβαιώσεις, τον ανώτατο συνολικό αριθμό δικαιούχων, καθώς και το συνολικό ποσό ανταμοιβής υπαλλήλων του, σύμφωνα με την απόφαση της παρ. 9 του άρθρου 5.

#### Άρθρο 6

Ανταμοιβή στους υπαλλήλους της περ. β)

της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022

1. Η ανταμοιβή των μελών του συλλογικού οργάνου της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022 εκάστου ΦΕ προκύπτει ως κατ' αποκοπή ποσό που δεν ξεπερνά το 8% του συνολικού ποσού ανταμοιβής που θα διανέμεται στον οικείο Φορέα Ευθύνης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5, εφόσον πληροί τα κριτήρια για την πρόσθετη ανταμοιβή, όπως ορίζονται στο άρθρο 4. Το ακριβές ποσοστό του συνολικού ποσού ανταμοιβής του ΦΕ που δίνεται στα μέλη των συλλογικών οργάνων, προσδιορίζεται με την απόφαση της παρ. 9 του άρθρου 5 του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

2. Η ανταμοιβή καταβάλλεται σε επίπεδο Φορέα. Το ποσό ανταμοιβής που αντιστοιχεί σε έκαστο συλλογικό όργανο της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022, κατανέμεται στα μέλη του συλλογικού οργάνου, εφόσον είναι δημόσιοι υπάλληλοι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, κατόπιν βεβαίωσης του Προέδρου του συλλογικού οργάνου.

3. Το σαράντα τοις εκατό (40%) του ποσού ανταμοιβής όπως προκύπτει, κατά περίπτωση, από την παρ. 1 του

παρόντος, κατανέμεται ισομερώς στους υπαλλήλους του παρόντος και το υπόλοιπο εξήντα τοις εκατό (60%) κατανέμεται με απόφαση του Προέδρου του συλλογικού οργάνου. Σε κάθε περίπτωση, το συνολικό ποσό ανταμοιβής που λαμβάνει ο υπάλληλος δεν μπορεί να υπερβαίνει το δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του αθροίσματος του ετήσιου βασικού μισθού και του επιδόματος θέσης ευθύνης.

#### Άρθρο 7

Ανταμοιβή στους υπαλλήλους της περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022

1. Για τους υπαλλήλους που υπηρετούν στις υπηρεσίες της περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022, πλην των τεχνικών υπηρεσιών των ΟΤΑ α' βαθμού, το ποσό της ανταμοιβής συνδέεται άμεσα με την επίτευξη της στοχοθεσίας τους (Παράρτημα Α'). Για την επίτευξη της στοχοθεσίας τους δίδεται «Βεβαίωση επίτευξης στοχοθεσίας» από τον κατά περίπτωση αρμόδιο Υπουργό.

2. Το συνολικό ποσό της ανταμοιβής των υπαλλήλων των υπηρεσιών ως άνω αποτελεί κατ' αποκοπή ποσό που αποφασίζεται από τον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών και τον Υπουργό Εσωτερικών, κατόπιν εισήγησης της ΕΥΣΤΑ.

3. Η ανταμοιβή καταβάλλεται σε επίπεδο Φορέα. Ο μέγιστος αριθμός των υπαλλήλων κάθε υπηρεσίας υπολογίζεται σύμφωνα με τον τύπο της παρ. 7 του άρθρου 5 της παρούσας. Ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Διεύθυνσης ορίζει τους υπαλλήλους, οι οποίοι δύνανται να λάβουν πρόσθετη ανταμοιβή.

4. Το σαράντα τοις εκατό (40%) του ποσού ανταμοιβής όπως προκύπτει, κατά περίπτωση, από την παρ. 1 του παρόντος, κατανέμεται ισομερώς στους υπαλλήλους και το υπόλοιπο εξήντα τοις εκατό (60%) κατανέμεται με απόφαση Προϊσταμένου. Σε κάθε περίπτωση, το συνολικό ποσό ανταμοιβής που λαμβάνει ο υπάλληλος δεν μπορεί να υπερβαίνει το δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του αθροίσματος του ετήσιου βασικού μισθού και του επιδόματος θέσης ευθύνης.

5. Σε περίπτωση βεβαίωσης υπαλλήλων από περισσότερες της μίας οργανικής μονάδας, εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο της υπερκείμενης οργανικής μονάδας ενιαία βεβαίωση του φορέα, λαμβάνοντας υπόψη τις επιμέρους βεβαιώσεις, τον ανώτατο συνολικό αριθμό δικαιούχων σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 5, καθώς και το συνολικό ποσό ανταμοιβής υπαλλήλων του, σύμφωνα με την κοινή απόφαση της παρ. 3 του παρόντος.

#### Άρθρο 8

Απαιτούμενα στοιχεία για τον υπολογισμό της ανταμοιβής

1. Ο υπολογισμός του συνολικού ποσού για τη χορήγηση της ανταμοιβής στους ΦΕ διενεργείται από το Υπουργείο Εσωτερικών, αμέσως μετά την έκδοση (α) της κοινής απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών της παρ. 3 του άρθρου 4, (β) της κοινής απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών της παρ. 6 του άρθρου 5 και (γ) της κοινής απόφασης του Αναπληρωτή

Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών της παρ. 2 του άρθρου 7 της παρούσας, οι οποίες κοινοποιούνται άμεσα και με ηλεκτρονικά μέσα στη Γενική Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών.

2. Για τον υπολογισμό της ανταμοιβής στους ΦΕ, εντός δέκα (10) ημερών από την έκδοση των αποφάσεων της παρ. 1, η ΕΥΣΤΑ εκδίδει και αποστέλλει σχετική βεβαίωση με όλα τα απαιτούμενα στοιχεία στη Γενική Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών. Ειδικότερα, αποστέλλει και σε ηλεκτρονική μορφή (xls), τα κάτωθι στοιχεία Έργων/Υποέργων ανά ΦΕ που πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 4 και της παρ. 6 του άρθρου 5 της παρούσας, σύμφωνα με τον Πίνακα 1 του Παραρτήματος Β:

(α) Κωδικός ΟΠΣ Έργων

(β) Τίτλος Έργου

(γ) Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός Έργων

(δ) Κατηγορία Έργων/Υποέργων (Χ, Υ, Ζ),

(ε) Εγκεκριμένες Πιστώσεις Έργων/Υποέργων ΦΕ (Τρέχοντος Έτους)

(στ) Πληρωμές (Τρέχοντος Έτους) Έργων/Υποέργων ΦΕ

(ζ) Βαθμολογία Οροσήμεων Πληρωμής ή/και ενδιάμεσων Οροσήμεων Έργων

(η) Χαρακτηρισμός Έργων/Υποέργων που συνιστούν Μεταρρυθμίσεις ή Επενδύσεις

(θ) Φορέας Ευθύνης Έργων και στοιχεία αυτού: ΑΦΜ και κωδικός erpe

(ι) Φορέας Υλοποίησης Έργων/Υποέργων και στοιχεία αυτού: ΑΦΜ και κωδικός erpe

(ια) Συμπράττων Φορέας, όπου υφίσταται, και στοιχεία αυτού: ΑΦΜ και κωδικός erpe.

3. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την έκδοση της παρούσας, οι Φορείς Ευθύνης έργων του ΕΣΑΑ, αποστέλλουν ηλεκτρονικά στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών, τα στοιχεία του υπεύθυνου επικοινωνίας του ΦΕ, καθώς και των ΦΥ και ΣΦ έργων αρμοδιότητάς τους, σύμφωνα με τον Πίνακα 2 του Παραρτήματος Β της παρούσας, ο οποίος μεριμνά για την έγκαιρη αποστολή των απαιτούμενων στοιχείων.

#### Άρθρο 9

Διαδικασία καταβολής ανταμοιβής -

Εμφάνιση της δαπάνης στη δημόσια ληψοδοσία

1. Υπάλληλοι οι οποίοι εμπλέκονται στην υλοποίηση έργων του ΕΣΑΑ και ανήκουν σε ΦΕ/ΦΥ/ΣΦ ή/και είναι μέλη των συλλογικών Οργάνων ή/και υπηρετούν στις υπηρεσίες της περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022 (Α' 112), λαμβάνουν την ανταμοιβή που αντιστοιχεί σε μία μόνο ιδιότητα.

2. Η προβλεπόμενη με την παρούσα ανταμοιβή δεν καταβάλλεται σε υπαλλήλους που έχουν λάβει ή λαμβάνουν για το έτος αναφοράς, κάποια από τις ανταμοιβές των άρθρων 23 ή 25 ή 26 ή 27 του ν. 4940/2022 (Α' 112).

3. Η καταβολή της υπολογισθείσας ανταμοιβής που καθορίζεται με την παρούσα, γίνεται από τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών και διενεργείται μέσω του Προ-



γράμματος Δημοσίων Επενδύσεων σε βάρος των πιστώσεων του έργου με ενάρθρο 2022ΤΑ01500004, τίτλο: SUB.5 «Σύστημα επιβράβευσης Δημοσίων Υπαλλήλων» και κωδ. ΟΠΣ 5150179» ως ακολούθως:

(α) για τους υπαλλήλους των φορέων της Κεντρικής Διοίκησης αρμόδια υπηρεσία για την πληρωμή είναι η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών, Ειδικός Φορέας 1007-705-0000000.

(β) Για τους υπαλλήλους των νομικών προσώπων (ΝΠ), φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, ορίζονται τα ίδια τα ΝΠ εκ παραλλήλου υπόλογοι - διαχειριστές του έργου από τον Διατάκτη της ΣΑΤΑ 015, και είναι τα ίδια αρμόδια για την πληρωμή τους.

4. Ορισμός νομικών προσώπων της Γενικής Κυβέρνησης ως υπολόγων - διαχειριστών: Με απόφαση του Διατάκτη της ΣΑΤΑ 015, τα νομικά πρόσωπα, φορείς Γενικής Κυβέρνησης, στους οποίους κατανέμεται ποσό ανταμοιβής σύμφωνα με την απόφαση του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού της παρ. 9 του άρθρου 5, καθώς και την κοινή απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών της παρ. 2 του άρθρου 7 της παρούσας, ορίζονται ως υπόλογοι διαχειριστές του έργου. Η ως άνω απόφασή τους κοινοποιείται ηλεκτρονικά, στον ηλεκτρονικό λογαριασμό επικοινωνίας του υπεύθυνου υπαλλήλου που έχει δηλωθεί. Τα νομικά πρόσωπα στη συνέχεια ορίζουν άμεσα εισηγητές εκκαθάρισης και υπεύθυνους λογαριασμού και αποστέλλουν έγχαρτα και ηλεκτρονικά τις σχετικές αποφάσεις στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών. Οι ορισμένοι ως εισηγητές εκκαθάρισης και υπεύθυνοι λογαριασμού προβαίνουν άμεσα σε αίτηση δημιουργίας χρήστη στο erpe για τους ανάλογους ρόλους, ενημερώνοντας παράλληλα τη ΓΔΟΔΥ του Υπουργείου Εσωτερικών ηλεκτρονικά, ώστε να γίνουν σε αυτούς αναθέσεις ΣΑΤΑ και Έργου από τον διαχειριστή οφειλών.

Οι υπόλογοι διαχειριστές του έργου και οι Υπεύθυνοι Λογαριασμού των ΝΠ προβαίνουν σε όλες τις νόμιμες διαδικασίες που προβλέπουν οι διατάξεις για την πιστοποίησή τους στην Τράπεζα της Ελλάδος.

Οι προβλεπόμενες ως άνω διαδικασίες ολοκληρώνονται εντός ενός (1) μηνός από την κοινοποίηση της απόφασης του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού της παρ. 9 του άρθρου 5 της καθώς και της κοινής απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών της παρ. 2 του άρθρου 7 της παρούσας.

5. Η αρμόδια οικονομική υπηρεσία των Φορέων στους οποίους κατανέμεται το ποσό ανταμοιβής σύμφωνα με την απόφαση της παρ. 9 του άρθρου 5 του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού, καθώς και της κοινής απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Εσωτερικών της παρ. 2 του άρθρου 7 της παρούσας, αποστέλλει στην Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών, με αποκλειστική προθεσμία εντός ενός (1) μηνός από την ημερομηνία έκδοσης των εν λόγω αποφάσεων έγχαρτα και ηλεκτρονικά, τα κάτωθι κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

(α) για τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης:

αα) Κατάσταση δαπάνης στην οποία θα περιλαμβάνονται το συνολικό καθώς και αναλυτικά τα ποσά ανταμοιβής σε κάθε υπάλληλο, οι αναλογούσες νόμιμες κρατήσεις και το τελικό πληρωτέο ποσό, ονοματεπώνυμο, ΑΦΜ και αριθμός IBAN του λογαριασμού τραπεζής κάθε υπαλλήλου, υπό την προϋπόθεση ότι υποστηρίζονται από το σύστημα ΔΙΑΣ ΑΕ, καθώς και ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων υπαλλήλων. Η κατάσταση δαπάνης υπογράφεται αρμοδίως, ως προς την τήρηση των προβλεπόμενων στην παρ. 3 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022 και την ακρίβεια των αναφερόμενων στοιχείων λογαριασμού τραπεζής των δικαιούχων υπαλλήλων.

αβ) Ηλεκτρονικό αρχείο μισθοδοσίας xml, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που προβλέπονται από την Ενιαία Αρχή Πληρωμών για τα αρχεία που περιλαμβάνουν αμοιβές μέσω ΠΔΕ με χρήση των αντίστοιχων ΑΛΕ.

αγ) Βεβαίωση του φορέα για τους υπαλλήλους που λαμβάνουν την ανταμοιβή στο πλαίσιο υλοποίησης των έργων του ΕΣΑΑ, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022 και τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 5, 6 και 7 της παρούσας.

αδ) Ειδικότερα για την καταβολή ανταμοιβής στα μέλη συλλογικών οργάνων της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022, αποστέλλεται η απόφαση συγκρότησης και ορισμού μελών του οργάνου, και οι τυχόν τροποποιήσεις, σύμφωνα με την απόφαση της υποπερ. 9 της περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 3 της υπό στοιχεία 119126ΕΞ 2021/28.09.2021 απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (Β' 4498).

αε) Ειδικότερα για την καταβολή ανταμοιβής στους υπαλλήλους της περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022, αποστέλλεται η «Βεβαίωση επίτευξης στοχοθεσίας» του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

Στην περίπτωση που υπάλληλοι του φορέα που περιλαμβάνονται στην ως άνω βεβαίωση, δεν μισθοδοτούνται από την οικεία οικονομική υπηρεσία του φορέα, η τελευταία μεριμνά για την άμεση αναζήτηση των απαραίτητων μισθολογικών και λοιπών στοιχείων από τον φορέα μισθοδοσίας τους για τον υπολογισμό της ανταμοιβής και την ένταξή τους στην ενιαία κατάσταση δαπάνης του φορέα.

Για την καταβολή του ποσού ανταμοιβής των δικαιούχων υπαλλήλων από τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες, και στην περίπτωση που περισσότεροι του ενός φορείς ή συλλογικά όργανα στους οποίους έχει κατανεμηθεί ποσό, υπάγονται στην ίδια οικονομική υπηρεσία, η τελευταία δύναται να εκδώσει ενιαία κατάσταση δαπάνης για περισσότερους, υπό την προϋπόθεση ότι σε αυτή συμπεριλαμβάνεται το σύνολο των δικαιούχων υπαλλήλων, όπως αυτοί προκύπτουν αθροιστικά από τις σχετικές βεβαιώσεις των φορέων, οι οποίες επισυνάπτονται από κοινού στην ενιαία κατάσταση.

Κατ' εξαίρεση, και εφόσον δεν υφίσταται αρμόδια οικονομική υπηρεσία στον φορέα, με μέριμνα του συγκεντρώνονται διακριτά οι καταστάσεις δαπάνης και τα ηλεκτρονικά αρχεία μισθοδοσίας xml από έκαστο φορέα μισθοδοσίας των υπαλλήλων του, και τις οποίες αποστέλλει συγκεντρωτικά, εντός της ως άνω προθεσμίας.

(β) λοιποί φορείς - νομικά πρόσωπα Γενικής Κυβέρνησης:

βα) Κατάσταση δαπάνης στην οποία θα περιλαμβάνονται το συνολικό, καθώς και αναλυτικά τα ποσά ανταμοιβής σε κάθε υπάλληλο, οι αναλογούσες νόμιμες κρατήσεις και το τελικό πληρωτέο ποσό, ονοματεπώνυμο και ΑΦΜ κάθε υπαλλήλου, καθώς και ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων υπαλλήλων. Η κατάσταση δαπάνης υπογράφεται αρμοδίως, ως προς την τήρηση των προβλεπόμενων στο άρθρο 24 παρ. 3 του ν. 4940/2022 (Α' 112).

ββ) Βεβαίωση του αρμόδιου οργάνου του φορέα για τους υπαλλήλους που λαμβάνουν την ανταμοιβή στο πλαίσιο υλοποίησης των έργων του ΕΣΑΑ, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022.

βγ) Ειδικότερα για την καταβολή ανταμοιβής στους υπαλλήλους της περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 24 του ν. 4940/2022, αποστέλλεται «Βεβαίωση επίτευξης στοχοθεσίας» του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού.

6. Οι φορείς που δεν αποστέλλουν τα απαιτούμενα στοιχεία εντός των προβλεπόμενων στην παρούσα προθεσμιών, δεν συμπεριλαμβάνονται στη διαδικασία καταβολής της ανταμοιβής στο πλαίσιο του πιλοτικού συστήματος.

7. Διαδικασία καταβολής της ανταμοιβής - Εκκαθάριση δαπάνης για φορείς Κεντρικής Διοίκησης:

7.1 Για τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, η εκκαθάριση και πληρωμή της δαπάνης για την καταβολή της ανταμοιβής στους υπαλλήλους στο πλαίσιο του έργου SUB. 5 «Σύστημα επιβράβευσης Δημοσίων Υπαλλήλων» (με ενάρθρο 2022ΤΑ01500004 και κωδ. ΟΠΣ 5150179) διενεργείται από την αρμόδια υπηρεσία της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών, βάσει της βεβαίωσης του αρμόδιου οργάνου του εκάστοτε φορέα, και μετά από έλεγχο της νομιμότητας και κανονικότητας της δαπάνης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αρ.134453/23.12.2015 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 2857). Ο Φορέας είναι υποχρεωμένος για την τήρηση των δικαιολογητικών βάσει των οποίων εκδίδει την κατάσταση δαπάνης.

7.2 Για κάθε φορέα Κεντρικής Διοίκησης, μετά την παραλαβή των δικαιολογητικών της παρ. 8α του παρόντος από τη ΓΔΟΔΥ του Υπουργείου Εσωτερικών και την εκτέλεση της κατανομής του σχετικού ποσού στην Τράπεζα της Ελλάδος, στο λογαριασμό της ΣΑΤΑ 015, η οργανική μονάδα δια του ορισμένου εισηγητή εκκαθάρισης του Υπουργείου Εσωτερικών προβαίνει στον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών, του ηλεκτρονικού αρχείου μισθοδοσίας xml και στην έκδοση της εντολής πληρωμής μέσω του πληροφοριακού συστήματος του ΠΔΕ (e-pde), η οποία υπογράφεται αρμοδίως και αναρτάται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

7.3 Με ηλεκτρονική εντολή μεταφοράς (eps) του ορισθέντος υπεύθυνου λογαριασμού του έργου μεταφέρεται το κατανεμημένο Τελικό Ποσό Ανταμοιβής στο φορέα (πληρωτέο στους δικαιούχους και πάσης φύσης προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις) από το λογαριασμό της ΣΑΤΑ 015 (όπου είναι ενταγμένο το έργο με ενάρθρο 2022ΤΑ01500004 και κωδ. ΟΠΣ 5150179) στην ΤτΕ, στον

ενδιάμεσο λογαριασμό του Υπουργείου Εσωτερικών που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος και ο οποίος δημιουργείται για πληρωμές ΠΔΕ για το σκοπό αυτό.

7.4 Ο πιστοποιημένος εκκαθαριστής του Υπουργείου Εσωτερικών για την Ενιαία Αρχή Πληρωμών (ΕΑΠ) για την πληρωμή αμοιβών που βαρύνουν τον προϋπολογισμό ΠΔΕ είναι υπεύθυνος για την μεταφόρτωση στην εφαρμογή της ΕΑΠ της ηλεκτρονικής αναλυτικής κατάστασης για την καταβολή της ανταμοιβής (αρχείο xml), το οποίο έχει εκδοθεί και αποσταλεί από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία κάθε φορέα.

7.5 Ενέργειες λόγω απόρριψης πληρωμής: Σε περίπτωση απόρριψης πληρωμής του αρχείου xml από το σύστημα της ΕΑΠ ή από τη ΔΙΑΣ ΑΕ, ο πιστοποιημένος εκκαθαριστής αποδοχών μέσω ΠΔΕ της ΕΑΠ στο Υπουργείο Εσωτερικών ενημερώνει άμεσα τον φορέα προκειμένου να αποστείλει εκ νέου, διορθωμένο, το ηλεκτρονικό αρχείο xml. Σε περίπτωση απόρριψης σε τραπεζικό λογαριασμό δικαιούχου ο πιστοποιημένος εκκαθαριστής αποδοχών μέσω ΠΔΕ της ΕΑΠ στο Υπουργείο Εσωτερικών προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε αυτό να διορθωθεί.

7.6 Η πληρωμή των τελικών ποσών ανταμοιβής στους δικαιούχους, διενεργείται μέσω της ΕΑΠ, με χρέωση του ενδιάμεσου λογαριασμού του Υπουργείου Εσωτερικών στην ΤτΕ και πίστωση των ατομικών τραπεζικών λογαριασμών των δικαιούχων και των φορέων κρατήσεων, κατά τις προβλεπόμενες ημερομηνίες. Για την επίτευξη της έγκαιρης καταβολής της πρόσθετης αμοιβής στους δικαιούχους υπαλλήλους, η πληρωμή τους ακολουθεί τις προθεσμίες υποβολής αρχείων στο σύστημα πληρωμής της ΕΑΠ, η οποία ολοκληρώνεται έως την τελευταία ημερομηνία του μεθεπόμενου της ημερομηνίας αποστολής των δικαιολογητικών μήνα Διαδικασία καταβολής της ανταμοιβής για ΝΠ Γενικής Κυβέρνησης.

8. Για τα νομικά πρόσωπα - φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, τα οποία ορίζονται υπόλογοι διαχειριστές στο εν λόγω έργο, την αρμοδιότητα για την καταβολή της ανταμοιβής στους υπαλλήλους τους, έχουν τα ίδια τα ΝΠ. Μετά την πραγματοποίηση χρηματοδότησης/κατανομής στην ΤτΕ στο λογαριασμό της ΣΑΤΑ 015, τα ΝΠ προβαίνουν στην καταβολή της ανταμοιβής στους δικαιούχους υπαλλήλους τους, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες σχετικές διατάξεις του ΠΔΕ (σχ. Υ υπ' αρ.134453/23.12.2015 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 2857)). Η καταβολή της ανταμοιβής στους δικαιούχους υπαλλήλους διενεργείται από την οικονομική υπηρεσία του νομικού προσώπου μέσω ΕΑΠ, με ευθύνη του κατά περίπτωση αρμόδιου εισηγητή εκκαθάρισης και του πιστοποιημένου εκκαθαριστή για την Ενιαία Αρχή Πληρωμών (ΕΑΠ) για την πληρωμή αμοιβών που βαρύνουν τον προϋπολογισμό ΠΔΕ.

9. Κατ' εξαίρεση, για τους φορείς Γενικής Κυβέρνησης που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας και των οποίων οι τακτικές αποδοχές προσωπικού δεν καταβάλλονται μέσω ΕΑΠ, η πληρωμή της ανταμοιβής στους δικαιούχους γίνεται μέσω e-pde, με απευθείας μεταφορά του ποσού της ανταμοιβής στους τραπεζικούς λογαριασμούς των δικαιούχων υπαλλήλων, χωρίς τη μεσολάβησή της.



10. Η ως άνω διαδικασία ολοκληρώνεται έως την τελευταία ημέρα του μεθεπόμενου της ημερομηνίας αποστολής των δικαιολογητικών μήνα.

11. Δήλωση Δαπανών: Αμέσως μετά την πληρωμή, το Υπουργείο Εσωτερικών, ως φορέας υλοποίησης του έργου που χρηματοδοτεί την καταβολή της ανταμοιβής κατά το πιλοτικό σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής, υποχρεούται να δηλώσει άμεσα τις δαπάνες στο ΟΠΣ του ΤΑΑ. Τα δικαιολογητικά που αφορούν στις πληρωμές που έχουν πραγματοποιήσει τα Νομικά Πρόσωπα, όπως προβλέπονται στις κοινές υπουργικές αποφάσεις υπ' αρ. 134453/2015 (Β' 2857) και υπό στοιχεία 2/39549/0026/2015Ν (Β' 1138), αποστέλλονται έγχαρτα και ηλεκτρονικά στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών με αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την καταβολή της ανταμοιβής. Η δήλωση δαπανών ολοκληρώνεται έως 31.12.2023.

12. Η εμφάνιση των ως άνω πληρωμών στη δημόσια ληψοδοσία πραγματοποιείται με την έκδοση συμψηφιστικών χρηματικών ενταλμάτων από την ΓΔΟΔΥ του Υπουργείου Εσωτερικών, σύμφωνα και με τα δικαιολογητικά πληρωμής. Τα δικαιολογητικά πληρωμής των Νομικών Προσώπων αποστέλλονται από τους φορείς εντός της τεθείσας προθεσμίας ως άνω σχετικά.

13. Η ετήσια κατάσταση αποδοχών που αφορά στην καταβολή της ανταμοιβής υποβάλλεται από τον κατά

περίπτωση αρμόδιο εκκαθαριστή, το επόμενο της καταβολής έτος, στην οικεία εφαρμογή της ΑΑΔΕ. Ειδικότερα, οι φορείς Κεντρικής Διοίκησης, για τους οποίους η καταβολή της ανταμοιβής στο προσωπικό τους γίνεται από το Υπουργείο Εσωτερικών, υποχρεούνται, έως την 15η Ιανουαρίου 2024, να αποστείλουν το ηλεκτρονικό αρχείο που περιλαμβάνει το σύνολο των δικαιούχων υπαλλήλων και τα ποσά που τους αναλογούν, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που προβλέπονται από την ΑΑΔΕ. Η αρμόδια υπηρεσία της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εσωτερικών, μετά τη συγχώνευση των απεσταλθέντων αρχείων από το σύνολο των φορέων Κεντρικής Διοίκησης στους οποίους έχει καταβάλει την προβλεπόμενη ανταμοιβή, υποβάλει τη σχετική ενιαία βεβαίωση στην εφαρμογή της ΑΑΔΕ, για την υποβολή των αρχείων βεβαιώσεων αποδοχών και αμοιβών, εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας».

Άρθρο 10  
Τελικές διατάξεις -  
Έναρξη ισχύος

1. Τα Παραρτήματα Α και Β αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

2. Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**  
**Πίνακες Στοχοθεσίας**

**Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων**  
**Γενική Γραμματεία Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ**  
**Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων**

<p><b>Στόχος 1:</b> Κατάρτιση θεσμικού πλαισίου αναφορικά με την υλοποίηση των έργων του ΤΑΑ μέσω του ΠΔΕ</p>	<p>-Τεχνική υποστήριξη στην κατάρτιση κανονιστικών και άλλων εφαρμοστικών αποφάσεων, ΚΥΑ, οδηγιών λειτουργίας, εγκυκλίων κ.λ.π. για την υλοποίηση των έργων του ΤΑΑ μέσω του ΠΔΕ. -Τεχνική υποστήριξη στον καθορισμό των διαδικασιών αναφορικά με τη χρηματοδότηση και πληρωμή έργων του ΤΑΑ μέσω του ΠΔΕ κ.λ.π., οι οποίες περιγράφονται στις παραπάνω αποφάσεις.</p>
<p><b>Στόχος 2:</b> Έκδοση πράξεων για την υλοποίηση όλων των έργων του ΤΑΑ μέσω του ΠΔΕ</p>	<p>-Σύνταξη και έκδοση των (συλλογικών) αποφάσεων ένταξης/τροποποίησης του συνόλου των έργων που χρηματοδοτούνται από το ΤΑΑ, καθώς και η εγγραφή/κατανομή των ετήσιων πιστώσεων στους επιμέρους φορείς και τομείς. -Διαχείριση των ετήσιων πιστώσεων των έργων του ΤΑΑ ώστε να διενεργείται απρόσκοπτα η χρηματοδότηση από τον Κρατικό Προϋπολογισμό -Σύνταξη και έκδοση αποφάσεων χρηματοδότησης/κατανομής προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι πληρωμές για το σύνολο των έργων του ΤΑΑ. -Καθημερινή υποστήριξη εμπλεκόμενων φορέων χρηματοδότησης/ υλοποίησης έργων ΤΑΑ για την υλοποίηση των έργων τους μέσω του ΠΔΕ</p>
<p><b>Στόχος 3:</b> Λειτουργία πληροφοριακού συστήματος προς χρήση των εμπλεκόμενων Φορέων για την ένταξη, χρηματοδότηση και πληρωμή όλων των έργων</p>	<p>-Μέριμνα για την απρόσκοπτη λειτουργία πληροφοριακού συστήματος (epde) προς χρήση των εμπλεκόμενων Φορέων για την ένταξη, χρηματοδότηση και πληρωμή όλων των έργων του ΤΑΑ -Καθημερινή τεχνική υποστήριξη προς όλους τους χρήστες του πληροφοριακού συστήματος e-ΠΔΕ που εμπλέκονται με έργα του ΤΑΑ σε όλα τα στάδια του κύκλου ενεργειών του ΠΔΕ (κατάρτιση, χρηματοδότηση, πληρωμή, έκδοση ΣΧΕ), -Σύνταξη προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και ανάπτυξη την ανάπτυξη διεπαφών μεταξύ του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του ΠΔΕ και τρίτων πληροφοριακών συστημάτων (π.χ. ΟΠΣ ΤΑΑ, ΟΠΣΔΠ, ΟΠΣ ΤτΕ) αναφορικά με τη διαχείριση και παρακολούθηση όλων των έργων ΤΑΑ, -Πραγματοποίηση εκπαιδεύσεων και επικαιροποίηση εγχειριδίων αναφορικά με τις διαδικασίες για την υλοποίηση των έργων του ΤΑΑ από το ΠΔΕ.</p>

<p><b>Στόχος 4:</b> Προγραμματισμός και παρακολούθηση δαπανών έργων ΤΑΑ που υλοποιούνται μέσω του ΠΔΕ</p>	<p>-Παρακολούθηση πορείας εκτέλεσης των δαπανών του ΤΑΑ στο ΠΔΕ και αποστολή των αντίστοιχων αναφορών στα εμπλεκόμενα μέρη (ΓΓΔΕ &amp; ΕΣΠΑ, ΓΛΚ, ΕΛΣΤΑΤ). -Παρακολούθηση μηνιαίας στοχοθεσίας δαπανών έργων ΤΑΑ και επίσπευση των διαδικασιών όπου απαιτείται προς ενίσχυση της επίτευξης των στόχων . -Καθημερινή παρακολούθηση ταμειακής επάρκειας και χρεοπιστώσεων του ΚΛ 201550 του ΤΑΑ ώστε να γίνονται απρόσκοπτα οι πληρωμές.</p>
<p><b>Στόχος 5:</b> Συντονισμός, διαχείριση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και έλεγχος έργων ΕΠΑ με συνέργεια/συμπληρωματικότητα με έργα ΤΑΑ</p>	<p>-Κατάρτιση και επικαιροποίηση κανονιστικών και άλλων εφαρμοστικών αποφάσεων του ΕΠΑ (όπως η ΥΑ για το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) και το εγχειρίδιο διαδικασιών) για την διευκόλυνση της ένταξης και υλοποίησης έργων που συνδέονται άρρηκτα με την υλοποίηση έργων του ΤΑΑ. -Τεχνική υποστήριξη για την ένταξη στο Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ), του μη επιλέξιμου μέρους έργων που εμφανίζουν συνέργεια/συμπληρωματικότητα με έργα του ΤΑΑ, με σκοπό τη διευκόλυνση της υλοποίησης τους -Τεχνική υποστήριξη για την ένταξη στο ΕΠΑ, έργων ωρίμανσης/προετοιμασίας (π.χ. έκδοση προκηρύξεων, διενέργεια σταδίων διαγωνιστικής διαδικασίας), ώστε στη συνέχεια να μεταφερθούν στο ΤΑΑ -Τεχνική υποστήριξη για τον εντοπισμό έργων ενταγμένων σε Προγράμματα του ΕΠΑ, τα οποία δύνανται να ενταχθούν σε κάποιον από τους επιμέρους Άξονες των 4 Πυλώνων του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.</p>

**Γενική Διεύθυνση Κρατικών Ενισχύσεων & Αρωγής  
Κεντρική Μονάδα Κρατικών Ενισχύσεων (ΚεΜΚΕ)  
Γενική Γραμματεία Οικονομικής Πολιτικής  
Υπουργείο Οικονομικών**

Στόχοι	Δείκτες
<p><b>Στόχος 1.</b> Διαπίστωση συμμόρφωσης ή μη με τους κανόνες κρατικών ενισχύσεων επί σχεδίων νόμων και υπουργικών αποφάσεων που αφορούν υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται από το ΤΑΑ, μέσω διατύπωσης γνωμοδότησης εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών</p>	<p><b>Δείκτης 1* - Τιμή Δείκτη: ≥90%</b> Πλήθος γνωμοδοτήσεων εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών (από την πληρότητα του φακέλου) επί σχεδίων νόμων και υπουργικών αποφάσεων που αφορούν υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται από το ΤΑΑ / πλήθος των εισερχόμενων αιτημάτων για διατύπωση γνωμοδότησης επί σχεδίων νόμων και υπουργικών αποφάσεων που αφορούν υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται από το ΤΑΑ</p>



Στόχοι	Δείκτες
<p><b>Στόχος 2.</b> Διαπίστωση συμμόρφωσης ή μη με τους κανόνες κρατικών ενισχύσεων επί Τεχνικών Δελτίων, σχεδίων προσκλήσεων ή άλλων εισερχόμενων επί δράσεων κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο έργων του ΤΑΑ μέσω διατύπωσης γνωμοδότησης εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών</p>	<p><b>Δείκτης 2* - Τιμή Δείκτη: ≥90%</b> Πλήθος γνωμοδοτήσεων εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών (από την πληρότητα του φακέλου) επί Τεχνικών Δελτίων και σχεδίων προσκλήσεων δράσεων κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο έργων του ΤΑΑ / πλήθος των εισερχόμενων αιτημάτων για διατύπωση γνωμοδότησης επί Τεχνικών Δελτίων και σχεδίων προσκλήσεων δράσεων κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο έργων του ΤΑΑ</p>
<p><b>Στόχος 3.</b> Υπογραφή ή απόρριψη οριστικοποιημένων σχεδίων κρατικών ενισχύσεων, στο πλαίσιο έργων του ΤΑΑ, προς κοινοποίηση ή γνωστοποίηση στο ΠΣ SANI2 της ΕΕ, σύμφωνα με το ενωσιακό δίκαιο, εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την οριστικοποίηση του φακέλου κοινοποίησης / γνωστοποίησης.</p>	<p><b>Δείκτης 3* - Τιμή Δείκτη: ≥90%</b> Πλήθος υπογεγραμμένων ή απορριφθεισών κοινοποιήσεων ή γνωστοποιήσεων σχεδίων κρατικών ενισχύσεων, στο πλαίσιο έργων του ΤΑΑ, στο ΠΣ SANI2 της ΕΕ, σύμφωνα με το ενωσιακό δίκαιο, εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών / πλήθος των οριστικοποιημένων κρατικών ενισχύσεων, στο πλαίσιο έργων του ΤΑΑ, προς κοινοποίηση / γνωστοποίηση στην ΕΕ</p>

\*εξαιρούνται οι περιπτώσεις, όπου ο βαθμός απόκλισης δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της υπηρεσίας, αλλά σε εξωγενείς παράγοντες.

#### Αποκεντρωμένη Μονάδα Κρατικών Ενισχύσεων (ΑΜΚΕ)

Στόχος	Δείκτης
<p><b>Στόχος 1.</b> Προκαταρκτικός έλεγχος συμμόρφωσης ή μη με τους κανόνες κρατικών ενισχύσεων επί σχεδίων νόμων, υπουργικών αποφάσεων και προσκλήσεων που αφορούν σε έργα του ΤΑΑ μέσω διατύπωσης απόψεων εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών</p>	<p><b>Δείκτης 1* - Τιμή Δείκτη: ≥90%</b> Πλήθος διατυπωμένων απόψεων εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών (από την πληρότητα του φακέλου) επί σχεδίων νόμων, υπουργικών αποφάσεων και προσκλήσεων που αφορούν σε έργα του ΤΑΑ / πλήθος των εισερχόμενων αιτημάτων για διατύπωση απόψεων επί σχεδίων νόμων, υπουργικών αποφάσεων και προσκλήσεων που αφορούν σε έργα του ΤΑΑ</p>
<p><b>Στόχος 2.</b> Καταχώρηση και οριστικοποίηση (σχεδίων) μέτρων κρατικών ενισχύσεων, στο πλαίσιο έργων του ΤΑΑ, προς κοινοποίηση ή γνωστοποίηση στο ΠΣ SANI2 της ΕΕ, σύμφωνα με το ενωσιακό δίκαιο, εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από τη διαβίβαση του πλήρους φακέλου κοινοποίησης/ γνωστοποίησης</p>	<p><b>Δείκτης 2* - Τιμή Δείκτη: ≥90%</b> Πλήθος καταχωρημένων και οριστικοποιημένων κοινοποιήσεων ή γνωστοποιήσεων (σχεδίων) μέτρων κρατικών ενισχύσεων, στο πλαίσιο έργων του ΤΑΑ, στο ΠΣ SANI2 της ΕΕ, σύμφωνα με το ενωσιακό δίκαιο, εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών / πλήθος των διαβιβαζόμενων (σχεδίων) μέτρων κρατικών ενισχύσεων, στο πλαίσιο έργων του ΤΑΑ, προς κοινοποίηση / γνωστοποίηση στην ΕΕ</p>

**Προεδρία της Κυβέρνησης  
Γενική Γραμματεία Συντονισμού**

<p><b>Στόχος 1.</b> Ολοκλήρωση των μεταρρυθμιστικών οροσήμων του Εθνικού Σχεδίου για το Ταμείο Ανάκαμψης &amp; Ανθεκτικότητας "Ελλάδα 2.0" για την υποβολή αιτήματος πληρωμής</p>	<p>-υποστήριξη των αρμόδιων φορέων στην ολοκλήρωση των οροσήμων που συνδέονται με τις μεταρρυθμίσεις και αποστολή αιτήματος καταβολής της πρώτης δόσης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, μέγιστου ύψους 3.562 δισεκατομμυρίων ευρώ -υποστήριξη των αρμόδιων φορέων στην ολοκλήρωση των οροσήμων που συνδέονται με τις μεταρρυθμίσεις και αποστολή αιτήματος καταβολής της δεύτερης δόσης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, μέγιστου ύψους 3.562 δισεκατομμυρίων ευρώ</p>
<p><b>Στόχος 2.</b> Συστηματοποίηση της παρακολούθησης υλοποίησης των μεταρρυθμιστικών οροσήμων του Εθνικού Σχεδίου για το Ταμείο Ανάκαμψης &amp; Ανθεκτικότητας "Ελλάδα 2.0" με την υποβολή αναφοράς δύο (2) φορές ετησίως</p>	<p>- υποβολή ανά εξάμηνο του bi-annual reporting για τα θεσμικά ορόσημα των μεταρρυθμίσεων και των επενδύσεων του Εθνικού Προγράμματος για το Ταμείο Ανάκαμψης &amp; Ανθεκτικότητας</p>

**Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης  
Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης**

<b>Στόχος</b>	<b>Δείκτης</b>
<p><b>Στόχος 1</b> Διασφάλιση έγκρισης ένταξης έργου/υποέργου στο g-Cloud (υποβολή αιτήματος φιλοξενίας, επεξεργασία διαστασιολόγησης αναγκών για τη φιλοξενία, σύνταξη SLA και έγκριση αιτήματος)</p>	<p><b>Δείκτης 1 – τιμή-στόχος: 3</b> Πλήθος διαστασιολογήσεων που εκπονούνται για φιλοξενία έργων/υποέργων χρηματοδοτούμενων από το ΤΑΑ στο Κυβερνητικό Νέφος Δημοσίου Τομέα (g-cloud)</p>
<p><b>Στόχος 2</b> Σύνταξη αιτήματος διαλειτουργικότητας στην Εφαρμογή Διαχείρισης Αιτημάτων (ΕΔΑ) του ΚΕΔ του ΥΨΔ (υποβολή αιτήματος, έλεγχος πληρότητας, έγκριση, υλοποίηση, σύνταξη ΥΑ, υποστήριξη λειτουργίας)</p>	<p><b>Δείκτης 2 – τιμή-στόχος: 5</b> Πλήθος αιτημάτων για χρήση/δημιουργία web service, υποβληθέντων στην Εφαρμογή Διαχείρισης Αιτημάτων Διαλειτουργικότητας (ΕΔΑ) του Κέντρου Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της ΓΓΠΣΔΔ και αφορούν σε έργα/υποέργα χρηματοδοτούμενα από το ΤΑΑ, που διερευνώνται προκειμένου να εγκριθούν ή εξυτηρητούνται</p>
<p><b>Στόχος 3</b> Υποστήριξη έργων/υποέργων που υλοποιούνται από άλλους φορείς σε όλο τον κύκλο ζωής τους (σχεδιασμός έργου, ανάλυση απαιτήσεων και προδιαγραφών, σχεδιασμός τεχνικής λύσης, αξιολόγηση προσφορών, υλοποίηση, τεχνική υποστήριξη, παραλαβή)</p>	<p><b>Δείκτης 3 – τιμή-στόχος: 44</b> Πλήθος στελεχών της ΓΓΠΣΔΔ που συμμετέχουν σε ΟΔΕ, ΟΕ, Επιτροπές Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών, Παρακολούθησης ή/και Παραλαβής έργων/υποέργων χρηματοδοτούμενων από το ΤΑΑ που υλοποιούνται από άλλους φορείς (πλην της ΓΓΠΣΔΔ)</p>
<p><b>Στόχος 4</b> Υποστήριξη διαγωνισμών καθ' όλη τη διαγωνιστική διαδικασία (παροχή οδηγιών στους χρήστες των αναθετουσών αρχών,</p>	<p><b>Δείκτης 4 – τιμή-στόχος: 17</b> Πλήθος διαγωνισμών έργων/υποέργων χρηματοδοτούμενων από το ΤΑΑ που υποστηρίζονται κατά τη διαβούλευση, ανάρτηση</p>

επίλυση προβλημάτων κατά την ανάρτηση σε διάφορα στάδια, υποστήριξη και επίλυση τεχνικών προβλημάτων)	διακήρυξης μέχρι και την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας μέσω του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
---	---

**Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας  
Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης**

<b>Στόχος</b>	<b>Δείκτης</b>
<p><b>Στόχος 1</b> Ενέργειες για έγκριση ένταξης έργων/υποέργων όπως ωρίμανση, μελέτη, υποβολή αιτήματος, έλεγχος πληρότητας, έγκριση, υλοποίηση, υποστήριξη λειτουργίας κ.α.</p> <p>Συμμετοχή στελεχών στις Ομάδες Διοίκησης (ΟΔΕ) των έργων: Υπεύθυνοι Έργων (Project Manager), για τις Ψηφιακές Δράσεις, την Παραγωγική Λειτουργία, για τη σύνταξη τευχών δημοπράτησης, διεκπεραίωση νομικών, διοικητικών και οικονομικών ενεργειών για την υλοποίηση έργων/υποέργων</p>	<p><b>Δείκτης 1 – τιμή- στόχος: 4</b> Πλήθος αιτημάτων/υποβολής και έγκρισης ΤΔΕ, αποφάσεων αυτεπιστασίας</p>
<p><b>Στόχος 2</b> Ολοκλήρωση διαγωνισμών με υπογραφή των σχετικών συμβάσεων για την υλοποίηση έργων / υποέργων χρηματοδοτούμενων από το ΤΑΑ</p>	<p><b>Δείκτης 2 – τιμή- στόχος: 2</b> Πλήθος διαγωνισμών που ολοκληρώνονται επιτυχώς (υπογραφή σύμβασης) για υλοποίηση έργων/υποέργων χρηματοδοτούμενων από το ΤΑΑ</p>
<p><b>Στόχος 3</b> Πλήθος υπηρεσιών που αφορούν σε έργα/υποέργα χρηματοδοτούμενα από το ΤΑΑ και βρίσκονται σε παραγωγική λειτουργία</p>	<p><b>Δείκτης 3 – τιμή- στόχος: 2</b> Πλήθος υπηρεσιών που αφορούν στην υλοποίηση έργων στο ΤΑΑ και βρίσκονται σε παραγωγική λειτουργία</p>
<p><b>Στόχος 4</b> Πλήθος φορέων που αξιοποιούν τα RE-Cloud και Εθνικό Δίκτυο Έρευνας και Τεχνολογίας για να υλοποιήσουν έργα του ΤΑΑ. Αυτοί οι φορείς υλοποιούν έργα του ΤΑΑ και φιλοξενούν τις παραγόμενες υπηρεσίες τους στο RE-Cloud ή αξιοποιούν τις δικτυακές υπηρεσίες του ΕΔΕΤ</p>	<p><b>Δείκτης 4 – τιμή- στόχος: 1</b> Πλήθος φορέων που αξιοποιούν τα RE-Cloud και Εθνικό Δίκτυο Έρευνας και Τεχνολογίας</p>





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΠΙΝΑΚΑΣ 2

(Ο Πίνακας συμπληρώνεται από το Φορέα Ευθύνης και αποστέλλεται ηλεκτρονικά εντός 10 ημερών από την δημοσίευση της ΚΥΑ στη ΓΔΟΔΥ του ΥΠΕΣ, Βασ. Σοφίας 15 ΤΚ 10674 και ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : rde-taa@ypes.gov.gr Κάθε γραμμή αντιστοιχεί σε έναν ΦΥ ή ΣΦ .

Το σύνολο των γραμμών ισούται με τον αριθμό ΦΥ και ΣΦ κάθε Φ.Ε.)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΕΥΘΥΝΗΣ						
Κωδ. ΕΡΔΕ Φ.Ευθ.	Όνομασία Φ.Ευθ.	ΑΦΜ Φ.Ευθ.	Όνομα Υπεύθ. Επικοινωνίας Φ.Ευθ.	Τηλέφωνο Υπεύθ. Επικοινωνίας Φ.Ευθ.	e-mail Υπεύθ. Επικοινωνίας Φ.Ευθ.	
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΦΥ) ή ΣΥΜΠΡΑΤΤΟΝΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ (ΣΦ)</b>						
Α/Α (ΦΥ ή ΣΦ)	Κωδ. ΕΡΔΕ (ΦΥ ή ΣΦ)	Όνομασία (ΦΥ ή ΣΦ)	ΑΦΜ (ΦΥ ή ΣΦ)	Όνομα Υπεύθ. Επικοινωνίας (ΦΥ ή ΣΦ)	Τηλέφωνο Υπεύθ. Επικοινωνίας (ΦΥ ή ΣΦ)	e-mail Υπεύθ. Επικοινωνίας (ΦΥ ή ΣΦ)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Είναι ο Φορέας Συμπράττων ή Υλοποίησης:

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Μαρτίου 2023

Οι Υπουργοί

Οικονομικών <b>ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ</b>	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών <b>ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ</b>	Ανάπτυξης και Επενδύσεων <b>ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΑΔΩΝΙΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ</b>
Υφυπουργός Ανάπτυξης και Επενδύσεων <b>ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΑΚΙΡΗΣ</b>	Εξωτερικών <b>ΝΙΚΟΛΑΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΕΝΔΙΑΣ</b>	Εθνικής Άμυνας <b>ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ</b>
Παιδείας και Θρησκευμάτων <b>ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ</b>	Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων <b>ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ</b>	Υγείας <b>ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΛΕΥΡΗΣ</b>
Περιβάλλοντος και Ενέργειας <b>ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΡΕΚΑΣ</b>	Προστασίας του Πολίτη <b>ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ</b>	Πολιτισμού και Αθλητισμού <b>ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ</b>
Δικαιοσύνης <b>ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ</b>	Εσωτερικών <b>ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ</b>	Αναπληρωτής Υπουργός Εσωτερικών <b>ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΕΤΣΑΣ</b>
Μετανάστευσης και Ασύλου <b>ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΗΤΑΡΑΚΗΣ</b>	Υφυπουργός Υποδομών και Μεταφορών <b>ΜΙΧΑΗΛ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ</b>	Υφυπουργός Υποδομών και Μεταφορών <b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ</b>
Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής <b>ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΛΑΚΙΩΤΑΚΗΣ</b>	Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων <b>ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΑΝΤΑΣ</b>	Τουρισμού <b>ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΙΚΙΛΙΑΣ</b>
Κλιματικής Κρίσης και Πολιτικής Προστασίας <b>ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗΣ</b>	Επικρατείας <b>ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ</b>	Επικρατείας <b>ΧΡΗΣΤΟΣ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΚΕΡΤΣΟΣ</b>









## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

