



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

# A100

## Αίτηση για χορήγηση αποδεικτικού ενημερότητας ή βεβαίωσης οφειλής

### Χρήσιμες οδηγίες πριν συμπληρώσετε την αίτηση

#### Πώς υποβάλλω την Αίτηση

Η αίτηση είναι διαθέσιμη στον ιστότοπο της ΑΑΔΕ [www.aade.gr](http://www.aade.gr), στην ενότητα του καταλόγου εντύπων.

Εφόσον δεν είναι εφικτή η έκδοση αποδεικτικού ενημερότητας με αυτοματοποιημένο τρόπο ([www.aade.gr/polites/forologiki-enimerotita](http://www.aade.gr/polites/forologiki-enimerotita)), μπορείτε να συνδεθείτε στην εφαρμογή «Τα Αιτήματά μου» της ΑΑΔΕ [myaade.gov.gr](http://myaade.gov.gr) και να υποβάλλετε την αίτησή σας ψηφιακά επιλέγοντας τη σχετική διαδικασία.

Για την ψηφιακή υποβολή δεν απαιτείται εκτύπωση. Κατεβάζετε το αρχείο στον υπολογιστή σας, το συμπληρώνετε, το αποθηκεύετε και το επισυνάπτετε στην εφαρμογή των Αιτημάτων.

#### Εναλλακτικοί τρόποι υποβολής

Σε περίπτωση που δεν διαθέτετε κωδικούς TAXISnet η υποβολή γίνεται έντυπα. Αφού κάνετε λήψη του αρχείου από τον ιστότοπο της ΑΑΔΕ, μπορείτε να συμπληρώσετε την αίτηση και αφού την εκτυπώσετε και την υπογράψετε, να την αποστείλετε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή με υπηρεσία ταχυμεταφοράς ή να την καταθέσετε αυτοπροσώπως σε έντυπη μορφή. Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση αυτή, απαιτείται η φυσική υπογραφή σας.

#### Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Η ΑΑΔΕ, εφαρμόζει τις διατάξεις περί απορρήτου και του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (GDPR). Μπορείτε να ενημερωθείτε σχετικά στον εξής σύνδεσμο:

[www.aade.gr/menoy/aade/prostasia-dedomenon-prosopikoy-haraktira](http://www.aade.gr/menoy/aade/prostasia-dedomenon-prosopikoy-haraktira)

---

## 1 Γενικές Πληροφορίες

1.1 Προς

1.2 Ημερομηνία

| | | | |

---

## 2 Στοιχεία Φυσικού Προσώπου

2.1 ΑΦΜ

| | | | | | | |

2.2 Επώνυμο

2.3 Όνομα

2.4 Πατρώνυμο

2.5 Διεύθυνση Έδρας

2.6 Διεύθυνση Κατοικίας

2.7 ΑΔΤ ή Αριθμός Διαβατηρίου

---

## 3 Στοιχεία Νομικού Προσώπου / Νομικής Οντότητας

3.1 ΑΦΜ

| | | | | | | |

3.2 Επωνυμία

3.3 Διεύθυνση Έδρας

---

## 4 Αιτία Έκδοσης

4.1 Επιλογή

Είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης

Είσπραξη χρημάτων από φορείς του Δημοσίου τομέα  
(πλην Κεντρικής Διοίκησης)

Μεταβίβαση ακινήτου

Κάθε νόμιμη χρήση (εκτός είσπραξης χρημάτων και  
μεταβίβασης ακινήτων)

---

## 5 Στοιχεία Φορέα (Υπηρεσία/Συμβολαιογράφος)

### 5.1 Όνομα Φορέα

*Εάν ζητείται για μεταβίβαση ακινήτου παρακαλούμε να συμπληρώσετε πέραν από το ονοματεπώνυμο και τα στοιχεία επικοινωνίας του συμβολαιογράφου.*

## 6 Πρόσθετες Πληροφορίες

### 6.1 Στοιχεία ακινήτου και ΑΤΑΚ (εφόσον υφίσταται) το οποίο θα μεταβιβαστεί ή επί του οποίου θα συσταθεί εμπράγματο δικαίωμα

*Εάν ζητείται για μεταβίβαση ακινήτου ή σύσταση εμπράγματος δικαιώματος.*

### 6.2 Στοιχεία Τίτλου Πληρωμής

*Εάν ζητείται για είσπραξη χρημάτων.*

### 6.3 Ποσό είσπραξης/Τιμήματος πώλησης

|

### 6.4 Παρατηρήσεις ή Λοιπά στοιχεία

*Εάν ζητείται για μεταβίβαση ακινήτου παρακαλούμε εξειδικεύστε την αιτία (πχ γονική παροχή).*

---

## 7 Υπογραφή της αίτησης

### 7.1 Θέση για Υπογραφή

*Χρησιμοποιήστε αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση έντυπης υποβολής. Δείτε περισσότερα στις Χρήσιμες Οδηγίες της σελίδας 1.*