



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Δ.ΟΡΓ.)  
ΤΜΗΜΑ Α΄ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΑΔΑ:

Αριθ. ΦΕΚ: Β΄ 1059/24-02-2023

Αθήνα, 15 Φεβρουαρίου 2023

Αριθ. Πρωτ.: Δ. ΟΡΓ. Α 1022991 ΕΞ  
2023

Ταχ. Δ/νση : ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2  
Ταχ. Κώδικας : 10184 ΑΘΗΝΑ  
Πληροφορίες : Κ. Βουμβουράκης  
Τηλέφωνο : 2103222386  
E-Mail : dorganosis@aade.gr  
Url : [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

ΠΡΟΣ: Ως πίνακας διανομής

**Θέμα: «Τροποποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β΄4738), ως προς τη σύσταση Αυτοτελούς Γραφείου Συμβούλου Ακεραιότητας, υπαγόμενου απευθείας στον Διοικητή της ΑΑΔΕ.»**

**ΑΠΟΦΑΣΗ****Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

**1. Τις διατάξεις:**

- α) του Κεφαλαίου Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94) και ειδικότερα του άρθρου 2, των παρ. 1 και 3 του άρθρου 6, του άρθρου 7, της παρ. 1, των περ. αα΄, ββ΄ και γγ΄ της υποπαρ. θ΄ της παρ. 4 και της παρ. 5 του άρθρου 14, των άρθρων 19, 26 και 27, καθώς και των παρ. 1 έως 5 του άρθρου 41 αυτού,
- β) των άρθρων 23 έως 30 του Μέρους Β΄ «Ο Σύμβουλος Ακεραιότητας στη Δημόσια Διοίκηση», του τρίτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 80 και του άρθρου 82 του ν. 4795/2021 «Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου του Δημοσίου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στη δημόσια διοίκηση και άλλες διατάξεις για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση» (Α΄ 62),
- γ) των παρ. 1, 4 και 5 του άρθρου 8, του άρθρου 10 και της παρ. 3 του άρθρου 25 του ν. 4990/2022 «Προστασία προσώπων που αναφέρουν παραβιάσεις ενωσιακού δικαίου - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1937 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2019 (L 305) και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις» (Α΄ 210),
- δ) του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α΄ 133),
- ε) του άρθρου 90 του κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας

για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 19 του ν. 4389/2016 και της παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. Την απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β' 4738).

3. Το από 28-11-2022 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Α.Τ.Υ. της Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.), με το συνημμένο σε αυτό «Σχέδιο Δράσης για την ενίσχυση της διαφάνειας & της ακεραιότητας των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ 2023-2025» της ΑΑΔΕ και της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας.

4. Το υπό στοιχεία Δ.Π.Δ.Α. ΑΑΔΕ Α 1122135 ΕΞ 2022 ΕΜΠ/15-12-2022 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της ΑΑΔΕ, καθώς και την υπό στοιχεία ΔΟΔ ΑΑΔΕ Δ 1135764ΕΞ2022/19-12-2022 (Α.Δ.Α. ΨΙΘΛ46ΜΠ3Ζ-2ΤΣ) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ, περί ανάληψης υποχρέωσης.

5. Την υπ' αρ. 1 της 20-1-2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 και τις αποφάσεις υπ' αρ. 39/3/30-11-2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 689) του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ και υπ' αρ. 5294 ΕΞ 2020/17-1-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.».

6. Την ανάγκη σύστασης Αυτοτελούς Γραφείου Συμβούλου Ακεραιότητας, υπαγόμενου απευθείας στον Διοικητή της ΑΑΔΕ, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των ως άνω ν. 4795/2021 (Α' 62) και 4990/2022 (Α' 210), λόγω του μεγάλου αριθμού των υπαλλήλων της και της πολυπλοκότητας των αρμοδιοτήτων αυτής, προκειμένου να ενισχυθούν οι μηχανισμοί ακεραιότητας εντός της Αρχής, να διασφαλιστεί ένα αποτελεσματικό πλαίσιο προστασίας των εργαζομένων σε αυτήν, που επιθυμούν να αναφέρουν περιστατικά παραβίασης ακεραιότητας ή διαφθοράς, παράτυπης συμπεριφοράς και εργασιακού εκφοβισμού ή υφίστανται τις συνέπειες εξ αυτών, καθώς και να παρασχεθεί υποστήριξη, ενημέρωση και συμβουλή σε αυτούς αναφορικά με τα ως άνω θέματα ηθικής και ακεραιότητας στο χώρο εργασίας τους.

7. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, προκαλείται, επιπλέον δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) συνολικού ύψους πέντε χιλιάδων πενήντα τριών ευρώ (5.053 €) περίπου για το χρονικό διάστημα 1/2/2023-31/12/2023 και συνολικού ύψους πέντε χιλιάδων πεντακοσίων δώδεκα ευρώ (5.512 €) περίπου για κάθε επόμενο έτος, η οποία εγγράφεται στους Α.Λ.Ε. της Μείζονος Κατηγορίας 21 «Παροχές σε Εργαζόμενους» του Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000 της ΑΑΔΕ που σχετίζονται με την καταβολή ειδικής αμοιβής βάσει αξιολόγησης θέσεων εργασίας και τις σχετικές εργοδοτικές εισφορές. Επί των ανωτέρω, βεβαιώνεται η ύπαρξη των σχετικών πιστώσεων στον Τακτικό Προϋπολογισμό εξόδων της ΑΑΔΕ του έτους 2023 και των επόμενων οικονομικών ετών, εντός των ορίων του ισχύοντος Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής (Μ.Π.Δ.Σ.).

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

**Α.Ι.-** Συνιστούμε ένα (1) Αυτοτελές Γραφείο Συμβούλου Ακεραιότητας, υπαγόμενο απευθείας στον Διοικητή της ΑΑΔΕ και καθορίζουμε τις αρμοδιότητές του.

II.- Τροποποιούμε την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 απόφαση «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β' 4738), ως κατωτέρω:

1) Στο άρθρο 3 «Διάρθρωση» και ειδικότερα στην υποπαρ. (α) της παρ. 1 αυτού, προσθέτουμε νέα περίπτωση (ii), η οποία έπεται της περίπτωσης (θθ), ως εξής:

«(ii) Αυτοτελές Γραφείο Συμβούλου Ακεραιότητας (Α.Γ.Σ.Α.)».

2) Προσθέτουμε μετά το άρθρο 9 τον τίτλο «4.- ΓΡΑΦΕΙΑ» και νέο άρθρο 9Α, ως εξής:

#### **«4.- ΓΡΑΦΕΙΑ**

##### **Άρθρο 9Α**

##### **Αυτοτελές Γραφείο Συμβούλου Ακεραιότητας (Α.Γ.Σ.Α.)**

1. Ως Υπεύθυνος του Αυτοτελούς Γραφείου Συμβούλου Ακεραιότητας ορίζεται ο Σύμβουλος Ακεραιότητας, κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις των άρθρων 23 έως 30, του τρίτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 80 και του άρθρου 82 του ν. 4795/2021 (Α' 62). Επιπλέον, ορίζεται ως Υπεύθυνος Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.), κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις των παρ. 1, 4 και 5 του άρθρου 8, του άρθρου 10 και της παρ. 3 του άρθρου 25 του ν. 4990/2022 (Α' 210).

2. Οι αρμοδιότητες του Αυτοτελούς Γραφείου Συμβούλου Ακεραιότητας (Α.Γ.Σ.Α.) είναι οι κάτωθι:

(α) Η παροχή εξατομικευμένης συμβουλευτικής συνδρομής για ζητήματα δεοντολογίας και ακεραιότητας που αντιμετωπίζουν οι υπάλληλοι της ΑΑΔΕ, κατά την ενάσκηση των υπηρεσιακών τους καθηκόντων, συμπεριλαμβανομένων θεμάτων, όπως η σεξουαλική παρενόχληση, οι διακρίσεις, ο εκφοβισμός, η ηθική παρενόχληση και η σύγκρουση συμφερόντων.

(β) Η παραλαβή αναφορών από τους υπαλλήλους της ΑΑΔΕ: αα) για περιστατικά παραβίασης ακεραιότητας ή διαφθοράς και η διαβίβαση αυτών, προκειμένου να επιληφθούν τα όργανα της ΑΑΔΕ ή εξωτερικοί φορείς που είναι αρμόδιοι για τη διερεύνησή τους, καθώς και ββ) για παραβιάσεις ενωσιακού δικαίου, που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 4 του ν. 4990/2022 (Α' 210), στο πλαίσιο άσκησης από τον Σύμβουλο Ακεραιότητας καθηκόντων Υπευθύνου Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.), η αξιολόγηση αυτών κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις της υποπαρ. δ' της παρ. 2 του άρθρου 10 του ως άνω νόμου και η διαβίβαση εκείνων που κρίνεται ότι χρήζουν περαιτέρω διερεύνησης, στα αρμόδια όργανα της ΑΑΔΕ ή σε αρμόδιους εξωτερικούς φορείς.

(γ) Η παρακολούθηση της διαδικασίας της διερεύνησης της αναφορών και η σχετική ενημέρωση των υπαλλήλων που τις υπέβαλαν.

(δ) Η παροχή ενημέρωσης στο προσωπικό της ΑΑΔΕ για θέματα δεοντολογίας και ακεραιότητας, καθώς και για τη λειτουργία, τις αρμοδιότητες και την αποστολή του Συμβούλου Ακεραιότητας.

(ε) Η συνεργασία με την Φορολογική και Τελωνειακή Ακαδημία καθώς και με εξωτερικούς φορείς παροχής υπηρεσιών εκπαίδευσης, όπως το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης για τη σχεδίαση και τον συντονισμό σχετικών δράσεων εκπαίδευσης και ανάπτυξης ικανοτήτων για τους υπαλλήλους της ΑΑΔΕ.

(στ) Η συμμετοχή στη χάραξη εσωτερικών πολιτικών και στην ανάπτυξη εργαλείων για την ενίσχυση της ακεραιότητας και της διαφάνειας, όπως Κώδικες Ηθικής και Δεοντολογίας, Κανονισμοί Διαχείρισης Φαινομένων Σύγκρουσης Συμφερόντων, Πρωτόκολλα Αντιμετώπισης Περιστατικών Απάτης και Διαφθοράς.

(ζ) Η ενημέρωση και η συνεργασία με τη διοίκηση της ΑΑΔΕ, τις Διευθύνσεις Εσωτερικού Ελέγχου και Εσωτερικών Υποθέσεων και τη Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.), για την ανάπτυξη και εφαρμογή πολιτικών και προτύπων ακεραιότητας εντός της ΑΑΔΕ.

(η) Η διατύπωση προτάσεων βελτίωσης των μηχανισμών πρόληψης, αποτροπής και εντοπισμού προς τον Διοικητή της ΑΑΔΕ, όταν εντοπίζει περιστατικά παραβιάσεων ακεραιότητας.

(θ) Η σύνταξη Ετήσιας Έκθεσης και η υποβολή της στον Διοικητή της ΑΑΔΕ και στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας για την αποτελεσματικότητα των πολιτικών και διαδικασιών ακεραιότητας που χρησιμοποιεί η ΑΑΔΕ, το έργο που επιτελέστηκε, καθώς και για την πορεία των υποθέσεων που χειρίστηκε.»

(ι) Η υποστήριξη και συνδρομή του Υπευθύνου του Γραφείου κατά την άσκηση του έργου του, ενδεικτικά:

(αα) Στην επιμέλεια της αλληλογραφίας του και της τήρησης των σχετικών αρχείων και στοιχείων αυτής.

(ββ) Στην οργάνωση και στην άσκηση της επικοινωνίας με τους αναφέροντες υπαλλήλους, με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε, καθώς και με τους αρμόδιους εξωτερικούς φορείς.

(γγ) Σε κάθε άλλο θέμα που ανατίθεται από τον Υπεύθυνο του Γραφείου, ο οποίος καταμερίζει σαφώς τα καθήκοντα των υπαλλήλων.

(δδ) Στη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Γραφείου.

**3.** Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους οι υπάλληλοι του Γραφείου δεσμεύονται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας, σύμφωνα με τις διατάξεις της εθνικής και της ενωσιακής νομοθεσίας.»

**3)** Προσθέτουμε στο άρθρο 77 «Κλάδοι Προϊσταμένων Αυτοτελών Τμημάτων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων των Υπηρεσιών», νέα παρ. Γ', η οποία έπεται της παρ. Β', ως εξής:

«Γ. Στο Αυτοτελές Γραφείο Συμβούλου Ακεραιότητας (Α.Γ.Σ.Α.), υπαγόμενο απευθείας στον Διοικητή της ΑΑΔΕ, Υπεύθυνος ορίζεται υπάλληλος της Αρχής ή άλλου Φορέα της Γενικής Κυβέρνησης εγγεγραμμένος στο Μητρώο Συμβούλων Ακεραιότητας του άρθρου 26 του ν. 4795/2021, που πληροί τις προϋποθέσεις αυτού και έχει επιλεγεί κατά την διαδικασία του άρθρου 28 του ίδιου ως άνω νόμου, με την εξαίρεση της παρ. 3 του άρθρου 82, ομοίως.»

**Β.** - Κατά τα λοιπά ισχύει η υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση.

**Γ.**- Η παρούσα απόφαση ισχύει από 06/03/2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ  
ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ****ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

I. Εθνικό Τυπογραφείο (στην ηλεκτρονική διεύθυνση [webmaster.et@et.gr](mailto:webmaster.et@et.gr))

**II. ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)****1) Γενικές Διευθύνσεις:**

- α) Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.)
- β) Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
- γ) Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.)

**2) Διευθύνσεις:**

- α) Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.)
- β) Εσωτερικών Υποθέσεων (Δ.ΕΣ.ΥΠ.)
- γ) Εσωτερικού Ελέγχου (Δ.ΕΣ.ΕΛ.)
- δ) της Γ.Δ.Ο.Υ.
- ε) Φορολογική και Τελωνειακή Ακαδημία
- στ) Στρατηγικού Σχεδιασμού (Δ.Σ.Σ.)
- ζ) Επικοινωνίας (Δ.ΕΠΙΚ.)
- η) Ανάπτυξης Τελωνειακών, Ελεγκτικών και Επιχειρησιακών Εφαρμογών (Δ.Α.Τ.Ε.)

**3) Αυτοτελή Τμήματα:**

- α) Υποστήριξης (Α.Τ.ΥΠΟ.) της Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.
- β) Υποστήριξης και Ελέγχου (Α.Τ.Υ.Ε.) της Γ.Δ.Ο.Υ.
- γ) Υποστήριξης (Α.Τ.Υ.) της Γ.Δ.Α.Δ.Ο.

**III. Εθνική Αρχή Διαφάνειας**

Γενική Διεύθυνση Ακεραιότητας και Λογοδοσίας

στο e-mail: [gdgdalo@aead.gr](mailto:gdgdalo@aead.gr) και στην ταχυδρομική διεύθυνση: Λένορμαν 195 & Αμφιαράου, ΤΚ 104 42, Αθήνα

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ****1) ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)**

Αποδέκτες των Πινάκων Α' (πλην των αναφερομένων για ενέργεια), Β' (πλην των αναφερομένων για ενέργεια), Γ', Δ', Ε' και Ζ' (πλην του α/α 3).

**2) ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Γενική Γραμματεία Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα

- α) Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα
- Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
- στο e-mail: [per.hrm@ypes.gov.gr](mailto:per.hrm@ypes.gov.gr)

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ****1. Γραφείο Διοικητή της ΑΑΔΕ****2. Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων (πλην των αναφερομένων για ενέργεια)**

**3. Διεύθυνση Στρατηγικής Τεχνολογικών Πληροφορικής (ΔΙ.Σ.ΤΕ.ΠΛ.)** (με την παράκληση να αναρτηθεί: α) στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ, ύστερα από προηγούμενη επικοινωνία και συνεννόηση με τη Διεύθυνση Επικοινωνίας (Δ.ΕΠΙΚ.), β) στην Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη και γ) στον εσωτερικό ιστότοπο (intranet)

**4. Διεύθυνση Οργάνωσης- Προϊστάμενο και Τμήματα Α', Δ', Β' και Γ'**