



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Ιανουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 183

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3411

Σκοπός αρμοδιότητες και εσωτερική διάρθρωση της «Ειδικής Υπηρεσίας Interreg 2021-2027» του άρθρου 9 και της παρ. 8 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και των Κοινών Γραμματειών των Προγραμμάτων Interreg του άρθρου 11 του ίδιου νόμου και κατάργηση των: α) υπό στοιχεία 109283/ΕΥΘΥ 1012/23.10.2015 (Β' 2362) απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και β) υπό στοιχεία 300539/ΥΔ/1605/14.4.2016 (Β' 1453) κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (Α' 161), ιδίως την παρ. 1 του άρθρου 63 και την παρ. 8 του άρθρου 65, για την σύσταση στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ειδικής Υπηρεσίας INTERREG 2021-2027», υπαγόμενης στον Ειδικό Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ με αρμοδιότητες διαχείρισης και παρακολούθησης Προγραμμάτων INTERREG, σύμφωνα με τα άρθρα 9 και 10 του ν. 4914/2022.

3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και

το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων (L 231).

4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1059 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τις ειδικές διατάξεις που διέπουν τον στόχο «Ευρωπαϊκή εδαφική συνεργασία» (Interreg) ο οποίος υποστηρίζεται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και τους μηχανισμούς εξωτερικής χρηματοδότησης (L 231).

5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1058 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής (L 231).

6. Την Εκτελεστική Απόφαση (ΕΕ) 2022/75 της Επιτροπής της 17ης Ιανουαρίου 2022 για τον καθορισμό του καταλόγου περιοχών του προγράμματος Interreg που θα λάβουν στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και τους μηχανισμούς εξωτερικής χρηματοδότησης της Ένωσης, καταμετρημένων ανά σκέλος και ανά πρόγραμμα Interreg στο πλαίσιο του στόχου «Ευρωπαϊκή εδαφική συνεργασία» [κοινοποιηθείσα υπό τον αριθμό C(2022)109].

7. Την Εκτελεστική Απόφαση (ΕΕ) 2022/74 της Επιτροπής της 17ης Ιανουαρίου 2022 για τον καθορισμό του καταλόγου των προγραμμάτων Interreg και την αναφορά του συνολικού ποσού της συνολικής στήριξης από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από κάθε μηχανισμό εξωτερικής χρηματοδότησης της Ένωσης για κάθε πρόγραμμα, καθώς και του καταλόγου των ποσών που μεταφέρονται μεταξύ σκελών στο πλαίσιο του στόχου «Ευρωπαϊκή εδαφική συνεργασία» για την περίοδο 2021 έως 2027.

8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1529 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας (ΜΠΒ ΙΙΙ) (L 330).

9. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2236 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τους ειδικούς κανόνες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/1529 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας (ΜΠΒ ΙΙΙ) (L 450).

10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/947 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9ης Ιουνίου 2021, για τη θέσπιση Μηχανισμού Γειτονίας, Ανάπτυξης και Διεθνούς Συνεργασίας - Παγκόσμια ευρώπη, για την τροποποίηση και κατάργηση της απόφασης αριθ. 466/2014/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου

και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) 2017/1601 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΚ, Ευρατόμ) αριθ. 480/2009 του Συμβουλίου (NDICI) (L 209).

11. Την υπό στοιχεία Α.Π. 109283/ΕΥΘΥ 1012/23.10.2015 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας του άρθρου 5 παρ. 5 του Ν. 4314/2014 και κατάργηση της 175294/ΔΙΟΕ 196/07-06-2002 (ΦΕΚ 730/Β'/13-06-2002)» (Β' 2362).

12. Το π.δ. 5/2022 «Οργανισμός του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α' 15), ιδίως την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 2, για την υπαγωγή Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του στόχου "Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία", επιπέδου διεύθυνσης στον Ειδικό Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ-ΤΣ, και το άρθρο 74, για τον ορισμό της ως αυτοτελούς δημόσιας υπηρεσίας εντός ενιαίου Διοικητικού Τομέα.

13. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

14. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

15. Την υπό στοιχεία Υ2/9-7-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Β' 2901).

16. Την υπ' αρ. 51875/7.5.2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ιωάννη Τσακίρη» (Β' 1867).

17. Την υπ' αρ. 86593/13.08.2020 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διορισμός Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 628).

18. Το π.δ. 63/2020 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών μεταφορά αρμοδιοτήτων μεταξύ Γενικών Γραμματειών» (Α' 156) και ειδικότερα το άρθρο 3, με το οποίο συστήνεται Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής.

19. Την από 5/1/2022 πρόταση του Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ταμείου Συνοχής για την εσωτερική αναδιάρθρωση της «Ειδικής Υπηρεσίας Interreg 2021-2027» του άρθρου 9 και της παρ. 8 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και των Κοινών Γραμματειών των Προγραμμάτων Interreg του άρθρου 11 του ίδιου νόμου και κατάργηση των: α) υπό στοιχεία 109283/ΕΥΘΥ 1012/2015 (Β' 2362) απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και β) υπό στοιχεία 300539/ΥΔ/1605/14.4.2016 (Β' 1453) κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, η οποία διαβιβάστηκε ηλεκτρονικά.

20. Την υπ' αρ. 2710/12.01.2023 εισήγηση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ.

21. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη για τον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζει:

Άρθρο 1 Σκοπός

1. Συστήνεται στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021-2027» (εφεξής «Ειδική Υπηρεσία»), η οποία υπάγεται στον Ειδικό Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ και αναλαμβάνει αρμοδιότητες διαχείρισης και παρακολούθησης Προγραμμάτων INTERREG, σύμφωνα με τα άρθρα 9 και 10 του ν. 4914/2022. Δυνάμει της παρ. 9 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022, η Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021-2027, από την έναρξη λειτουργίας της, ασκεί και όλες τις διαχειριστικές αρμοδιότητες των Προγραμμάτων INTERREG 2014-2020 που ασκούσε η «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας» της παρ. 5 του άρθρου 5 του ν. 4314/2014.

2. Ειδικότερα, η «Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021-2027»:

α) Είναι η Διαχειριστική Αρχή των πέντε (5) Προγραμμάτων INTERREG που προσδιορίζονται στις περ. α) έως ε) της παρ. 4 του άρθρου 3 του ν. 4914/2022 και ασκεί τις αρμοδιότητες διαχείρισης του άρθρου 10 του ν. 4914/2022 για αυτά, ήτοι για τα «α) (Interreg VI-A) Ελλάδα - Βουλγαρία, β) (Interreg VI-A) Ελλάδα-Ιταλία, γ) (Interreg VI-A) Ελλάδα-Κύπρος, δ) (Interreg VI-A) IPA III CBC Ελλάδα-Αλβανία, ε) (Interreg VI-A) IPA III CBC Ελλάδα - Βόρεια Μακεδονία» και

β) Παρακολουθεί, χωρίς να ασκεί αρμοδιότητες διαχείρισης, τα Προγράμματα INTERREG που προσδιορίζονται στις περ. στ) έως ια) της παρ. 4 του άρθρου 3 του ν. 4914/2022, στα οποία συμμετέχει η Ελλάδα και εκπροσωπεί τη Χώρα ως αρμόδια Εθνική Αρχή στις επιτροπές και στα όργανα που συγκροτούνται στο πλαίσιο των Προγραμμάτων αυτών, ήτοι για τα «στ) (Interreg VI-B) Euro Mediterranean 2021-2027(EURO MED), ζ) (Interreg VI-B) Adriatic-Ionian, η) (Interreg VI-B) Interreg NEXT MED, θ) (Interreg VI-B) Interreg NEXT Black Sea Basin, ι) (Interreg VI-C) Interreg Europe, ια) (Interreg VI-C) Interact»,

γ) Ασκεί τις διαχειριστικές αρμοδιότητες των Προγραμμάτων INTERREG 2014-2020 που ασκούσε η «Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας» της παρ. 5 του άρθρου 5 του ν. 4314/2014.

3. Η Ειδική Υπηρεσία ως Διαχειριστική Αρχή, κατ' εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 46 του Κανονισμού INTERREG, και μετά από διαβούλευση με το άλλο κράτος μέλος ή την χώρα εταίρο κάθε Προγράμματος, συγκροτεί, προς επικουρία της ίδιας και της Επιτροπής Παρακολούθησης του οικείου Προγράμματος, Κοινή Γραμματεία όπως προβλέπεται στην περ. γ της παρ. 4 του άρθρου 9 και στο άρθρο 11 του ν. 4914/2022.

4. Το προσωπικό της «Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας»

ας» μεταφέρεται αυτοδικαίως στην Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021- 2027.

5. Η Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021-2027 είναι καθολικός διάδοχος της «Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας».

Άρθρο 2

Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας

Η «Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021-2027», συγκροτείται και διαρθρώνεται σε τέσσερις (4) Μονάδες ως εξής:

1. Μονάδα Α: Μονάδα Προγραμματισμού και Αξιολόγησης
2. Μονάδα Β: Μονάδα Διαχείρισης Προγραμμάτων
3. Μονάδα Γ: Μονάδα Διαχειριστικών Επαληθεύσεων
4. Μονάδα Δ: Μονάδα Οργάνωσης και Υποστήριξης

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες Μονάδων

Ι. Μονάδα Α: Μονάδα Προγραμματισμού και Αξιολόγησης

Η Μονάδα, μεταξύ άλλων, σχεδιάζει και παρακολουθεί προγράμματα για τις ΠΠ 2021- 2027 (κατωτέρω Ι.1.) και 2014-2020 (κατωτέρω Ι.3.) και εκπροσωπεί την Ελλάδα ως αρμόδια Εθνική Αρχή στις επιτροπές και στα όργανα που συγκροτούνται στο πλαίσιο προγραμμάτων στην ΠΠ 2021-2027 (κατωτέρω Ι.2.).

Ι.1. Προγραμματική Περίοδος 2021-2027:

Για τα πέντε (5) Προγράμματα INTERREG που προσδιορίζονται στις περ. α) έως ε) της παρ. 4 του άρθρου 3 του ν. 4914/2022, ήτοι για α) (Interreg VI-A) Ελλάδα - Βουλγαρία, β) (Interreg VI-A) Ελλάδα-Ιταλία, γ) (Interreg VI-A) Ελλάδα- Κύπρος, δ) (Interreg VI-A) IPA III CBC Ελλάδα-Αλβανία, και ε) (Interreg VI-A) IPA III CBC Ελλάδα - Βόρεια Μακεδονία.

Ι.1.1. Παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής κάθε Προγράμματος και υποβάλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή πρόταση τροποποίησής του όποτε αυτό απαιτείται, μετά από διαβούλευση και έγκριση από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

Ι.1.2. Διενεργεί τις αξιολογήσεις κάθε Προγράμματος, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Κανονισμού INTERREG, βάσει σχεδίου αξιολόγησης που εγκρίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης.

Ι.1.3. Παρέχει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή στοιχεία για την επανεξέταση επιδόσεων σύμφωνα με το άρθρο 31 του Κανονισμού INTERREG, στη βάση των πλέον πρόσφατων διαθέσιμων δεδομένων για την υλοποίηση του Προγράμματος. Στο πλαίσιο αυτό, εξασφαλίζει τη συνέχεια στα ζητήματα που τίθενται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και την ενημερώνει, εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία της επανεξέτασης, για τα μέτρα που έχουν ληφθεί.

Ι.1.4. Διαβιβάζει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τελική έκθεση επιδόσεων, σύμφωνα με το άρθρο 33 του Κανονισμού INTERREG, μετά από έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Ι.1.5. Υποστηρίζει το έργο της Επιτροπής Παρακολούθησης κάθε Προγράμματος, παρέχει έγκαιρα σε αυτήν τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση των καθηκόντων της και διασφαλίζει ότι δίνεται συνέχεια στις σχετικές αποφάσεις και τις συστάσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Ι.1.6. Ορίζει υπεύθυνο επικοινωνίας για τα Προγράμματα INTERREG αρμοδιότητάς της.

Ι.1.7. Διασφαλίζει τη συμμόρφωση προς τις απαιτήσεις διαφάνειας και επικοινωνίας που ορίζονται στις παρ. 2 έως 6 του άρθρου 49 του Κανονισμού Κοινών Διατάξεων (Καν. 1060/2021) και του άρθρου 36 του Κανονισμού INTERREG και λαμβάνει τα απαραίτητα διορθωτικά μέτρα. Στο πλαίσιο αυτό, η Μονάδα Α':

α) εξασφαλίζει ότι, εντός έξι (6) μηνών από την απόφαση για την έγκριση κάθε Προγράμματος, δημιουργείται ειδικός ιστότοπος στον οποίο διατίθενται, για κάθε Πρόγραμμα INTERREG που τελεί υπό την ευθύνη της ΕΥΔ ως Διαχειριστική Αρχή, πληροφορίες που καλύπτουν τους στόχους, τις δραστηριότητες, τις διαθέσιμες ευκαιρίες χρηματοδότησης και τα επιτεύγματα του Προγράμματος,

β) συνεργάζεται με τη Μονάδα Β', για τη δημοσίευση χρονοδιαγράμματος προγραμματισμένων προσκλήσεων υποβολής προτάσεων,

γ) δημοσιεύει στον ιστότοπο κάθε Προγράμματος και της ΕΥΔ, κατάλογο των πράξεων που έχουν επιλεγεί για χρηματοδότηση και επικαιροποιεί τον εν λόγω κατάλογο, όπως απαιτείται με βάση την υλοποίηση του Προγράμματος, κάθε τέσσερις (4) τουλάχιστον μήνες,

δ) ενημερώνει, πριν από τη δημοσίευση τους δικαιούχους, σχετικά με τη δημοσιοποίηση των δεδομένων που αφορούν στην επιλογή, ένταξη και υλοποίηση πράξεων.

Ι.1.8. Σχεδιάζει και επικαιροποιεί την αναλυτική περιγραφή των Συστημάτων Διαχείρισης και Ελέγχου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Κανονισμών, σε συνεργασία με τις Μονάδες Β και Γ και τις αρμόδιες Κοινές Γραμματείες, καθώς και τις αρμόδιες εθνικές αρχές των συνεργαζόμενων ανά Πρόγραμμα χωρών και παρακολουθεί την εφαρμογή τους.

Ι.1.9. Εισηγείται την έκδοση των αναγκαίων κανονιστικών αποφάσεων και των απαραίτητων συνοδευτικών εγγράφων, που απαιτούνται για τη λειτουργία των Συστημάτων Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων Συνεργασίας, σε συνεργασία με τη Μονάδα Β.

Ι.1.10. Συντάσσει και εισηγείται την έγκριση των προσκλήσεων, σε συνεργασία με την Μονάδα Β' για την υποβολή προτάσεων από τους δυνητικούς Δικαιούχους, προβαίνει δε στη δημοσίευσή τους.

Ι.1.11. Για την επιλογή των πράξεων:

α) Εισηγείται για έγκριση στην Επιτροπή Παρακολούθησης ή στην Επιτροπή Καθοδήγησης για τις περιπτώσεις πράξεων, το σύνολο ή μέρος των οποίων υλοποιείται εκτός της περιοχής του Προγράμματος, εντός ή εκτός της Ένωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 22 του Κανονισμού INTERREG,

β) Κατόπιν αιτήματος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, την ενημερώνει για τα κριτήρια επιλογής των πράξεων, πριν από την αρχική υποβολή τους στην Επιτροπή Παρακολούθησης ή, κατά περίπτωση, στην Επιτροπή Καθοδήγησης καθώς και για μεταγενέστερες τροποποιήσεις των εν λόγω κριτηρίων.

Ι.1.12. Καταρτίζει και εισηγείται για έγκριση από την Επιτροπή Παρακολούθησης κριτήρια και διαδικασίες για την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων, σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4914/2022 και το ΣΔΕ κάθε προγράμματος.

Ι.1.13. Εφαρμόζει διαδικασίες για την αξιολόγηση και επιλογή των πράξεων και είναι υπεύθυνη για την ένταξη των πράξεων σε κάθε πρόγραμμα.

Επίσης δύναται να συγκροτεί Μητρώο Αξιολογητών, σε συνεργασία με τη Μονάδα Δ', μετά από διαβούλευση με το συνεργαζόμενο κράτος μέλος ή τη χώρα-εταίρο και απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 11 του ν. 4914/2022. Στην περίπτωση αυτή, συνεργάζεται με την αρμόδια Κοινή Γραμματεία για τον έλεγχο των τυπικών κριτηρίων επιλεξιμότητας των πράξεων.

Ι.1.14. Για κάθε πράξη INTERREG συντάσσει σύμβαση χρηματοδότησης η οποία συνυπογράφεται από τον Ειδικό Γραμματέα Διαχείρισης Προγραμμάτων ΕΤΠΑ και ΤΣ και τον επικεφαλής εταίρο, στην οποία επισυνάπτεται η εγκεκριμένη πρόταση και με την οποία καθορίζονται οι όροι για τη στήριξη της συγκεκριμένης πράξης, συμπεριλαμβανομένων των ειδικών απαιτήσεων που αφορούν στα παραδοτέα, το σχέδιο χρηματοδότησής της, την προθεσμία για την υλοποίησή της και, ανάλογα με την περίπτωση, την εφαρμοστέα μέθοδο για τον καθορισμό των δαπανών της πράξης και τους όρους για την καταβολή της στήριξης. Στο εν λόγω έγγραφο καθορίζονται επίσης οι υποχρεώσεις του επικεφαλής εταίρου όσον αφορά στις ανακτήσεις σύμφωνα με το άρθρο 52 του Κανονισμού INTERREG.

Ι.1.15. Στην περίπτωση αξιοποίησης χρηματοδοτικών μέσων, καταρτίζει, υπό την ευθύνη της, εκ των προτέρων αξιολόγηση, την οποία εξετάζει η Επιτροπή Παρακολούθησης εκάστου Προγράμματος INTERREG.

Ι.1.16. σε συνεργασία με τη Μονάδα Β', αποστέλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή κατάλογο των προγραμματιζόμενων μεγάλων έργων υποδομής σε περίπτωση προγραμματισμού μεγάλων έργων υποδομής στα προγράμματα των περ. δ) και ε). Επιπλέον, διαβιβάζει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, προς ενημέρωση, υπόμνημα, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρ. 4 του άρθρου 57 του Κανονισμού INTERREG, για κάθε μεγάλο έργο υποδομής, το αργότερο δύο (2) μήνες πριν από τη συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης ή, κατά περίπτωση, Καθοδήγησης, στην ημερήσια διάταξη της οποίας έχει περιληφθεί η επιλογή του.

Ι.1.17. Συντονίζει οριζόντια θέματα (περιβαλλοντικά, ισότητας ευκαιριών, δημοσίων συμβάσεων κ.α.), που άπτονται όλων των Προγραμμάτων.

Ι.1.18. Διαβιβάζει ηλεκτρονικά στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα συγκεντρωτικά δεδομένα για το Πρόγραμμα στις προθεσμίες που τίθενται, σύμφωνα με το άρθρο 32 του Κανονισμού INTERREG.

Ι.1.19. Εφαρμόζει αποτελεσματικά και αναλογικά μέτρα καταπολέμησης της απάτης, λαμβάνοντας υπόψη τους εντοπισθέντες κινδύνους. Επιπλέον, ο Προϊστάμενος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ορίζει τον Υπεύθυνο για θέματα απάτης, ο οποίος έχει την ευθύνη για το συντονισμό ενεργειών πρόληψης και αντιμετώπισης της απάτης στην Υπηρεσία.

Ι.1.20. Συντονίζει τις απαντήσεις της Υπηρεσίας σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργούνται από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά ελεγκτικά όργανα. Για το σκοπό αυτό, ενημερώνει και συνεργάζεται με τη Μονάδα

Β' και με τις αρμόδιες αρχές και κατά περίπτωση με την Αρχή Ελέγχου, σε όλα τα στάδια μέχρι και την ολοκλήρωση του εκάστοτε ελέγχου.

Ι.1.21. Για τις παρατυπίες της περ. β) της παρ. 1.1 του Παραρτήματος XII του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/1060 (υπόνοιες απάτης), εκτός από την επιβολή δημοσιονομικών διορθώσεων και ανακτήσεων όπου απαιτείται, η Μονάδα Α' διαβιβάζει τα στοιχεία, κατά περίπτωση στην Εθνική Αρχή Διαφάνειας (ΕΑΔ)/Anti-fraud Coordination Service (AFCOS) ή στη αρμόδια Υπηρεσία θεμάτων απάτης (AFCOS) της συνεργαζόμενης χώρας του Προγράμματος, η οποία τα προωθεί στις αρμόδιες εθνικές αρχές ή όργανα για την περαιτέρω διερεύνηση των υποθέσεων ως προς τη διάπραξη ή μη απάτης.

Ι.1.22. Διασφαλίζει την συλλογή και έγκαιρη καταχώριση στο ΟΠΣ των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν διαδικασίες αρμοδιότητάς της και προβλέπονται σχετικά στο Παράρτημα XVII του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 2021/1060.

Ι.1.23. Συνεργάζεται με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, την Εθνική Αρχή Συντονισμού, την Ειδική Υπηρεσία «Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων» (Λογιστική Αρχή), καθώς και με άλλες ενωσιακές ή εθνικές Αρχές και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους, εφαρμόζοντας τους ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ι.1.24. Συμμετέχει σε ευρωπαϊκά και εθνικά δίκτυα για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της.

Ι.1.25. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων για τα θέματα που χειρίζεται και όλων των εγγράφων αρμοδιότητάς της τα οποία είναι απαραίτητα για τη διαδρομή ελέγχου, σύμφωνα με το ΣΔΕ κάθε προγράμματος.

Ι.2. Προγραμματική περίοδος 2021-2027

Η Μονάδα είναι υπεύθυνη να παρακολουθεί, χωρίς να ασκεί αρμοδιότητες διαχείρισης, τα Προγράμματα INTERREG που προσδιορίζονται στις περ. στ) έως ια) της παρ. 4 του άρθρου 3 του ν. 4914/2022, στα οποία συμμετέχει η Ελλάδα και εκπροσωπεί τη Χώρα ως αρμόδια Εθνική Αρχή στις επιτροπές και στα όργανα που συγκροτούνται στο πλαίσιο των Προγραμμάτων αυτών. Συγκεκριμένα παρακολουθεί τα εξής προγράμματα κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027:

(Interreg VI-B) Euro Mediterranean 2021-2027 (EURO MED), (Interreg VI-B) Adriatic- Ionian, (Interreg VI-B) Interreg NEXT MED, (Interreg VI-B) Interreg NEXT Black Sea Basin, (Interreg VI-C) Interreg Europe, (Interreg VI-C) Interact,

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων παρακολούθησης για τα ανωτέρω Προγράμματα Συνεργασίας:

Ι.2.1. Λειτουργεί ως Εθνικό Σημείο Επαφής για τα Προγράμματα αυτά, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα αντίστοιχα προγραμματικά έγγραφα, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Ι.2.2. Μεριμνά ώστε να διαδίδονται όσο το δυνατόν ευρύτερα οι πληροφορίες σχετικά με τις ευκαιρίες χρηματοδότησης που παρέχει η από κοινού συνεισφορά της Ένωσης και των συνεργαζόμενων χωρών, μέσω κάθε Προγράμματος Συνεργασίας. Για το σκοπό αυτό:

α) παρέχει άμεση ενημέρωση και κατευθύνσεις στους ενδιαφερόμενους για θέματα των Προγραμμάτων Συνεργασίας,

β) διοργανώνει, σε συνεργασία με τη Μονάδα Δ, εκδηλώσεις και λοιπές δράσεις για την ενημέρωση του κοινού και των δυνητικών δικαιούχων κάθε Προγράμματος Συνεργασίας.

1.2.3. Μεριμνά για τη συνεισφορά στην έκδοση εργαλείων, τη διοργάνωση εκδηλώσεων και τη δικτύωση, με σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διαχειριστικών δομών, τη μεταφορά τεχνογνωσίας και εμπειρίας και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων κάθε Προγράμματος.

1.2.4. Έχει την ευθύνη παρακολούθησης θεμάτων των μακρο-περιφερειακών στρατηγικών σε σχέση με τα Προγράμματα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας και των συνεργιών με τα τομεακά και περιφερειακά Προγράμματα, όσον αφορά στην Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σε συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές και τις λοιπές Μονάδες.

1.2.5. Ειδικά για τα Προγράμματα Interreg Europe, (Interreg VI-C) Interact, (Interreg VI- C) εκπροσωπεί την Ειδική Υπηρεσία ως Εθνικό Σημείο Επαφής και ως αρμόδια Εθνική Αρχή των Προγραμμάτων αυτών. Στο πλαίσιο αυτό, εκπροσωπεί τη χώρα στην Επιτροπή Παρακολούθησης καθώς και σε άλλα κοινά όργανα, Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας, που συστήνονται στο πλαίσιο των Προγραμμάτων αυτών και λειτουργεί ως Εθνικό Σημείο Επαφής κάθε Προγράμματος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο αντίστοιχο προγραμματικό έγγραφο, όπως ισχύει κάθε φορά.

1.3. Προγραμματική περίοδος 2014-2020

1.3.1. Σχεδιάζει και επικαιροποιεί την αναλυτική περιγραφή των Συστημάτων Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων Συνεργασίας του Στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Κανονισμών και παρακολουθεί την εφαρμογή τους.

1.3.2. Είναι αρμόδια για την παρακολούθηση των ορισθεισών αρχών των Προγραμμάτων Συνεργασίας σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων καθώς και με τις Εθνικές Αρχές των χωρών που συμμετέχουν στα Προγράμματα Συνεργασίας.

1.3.3. Μεριμνά για τη συμμόρφωση των εργαλείων που παράγονται, των εγγράφων και οδηγιών που εκδίδονται και αφορούν στην υλοποίηση των Προγραμμάτων, καθώς και των σχετικών διαδικασιών, προς τις απαιτήσεις των Κανονισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και του ευρωπαϊκού και του παράγωγου ελληνικού δικαίου.

1.3.4. Εισηγείται την έκδοση των αναγκαίων κανονιστικών αποφάσεων, που απαιτούνται για τη λειτουργία των Συστημάτων Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων Συνεργασίας.

1.3.5. Μεριμνά για την αξιοποίηση και μεταφορά πληροφορίας (Κανονισμών, οδηγιών, κειμένων εργασίας και λοιπών εργαλείων), τεχνογνωσίας και εμπειρίας τόσο από τις υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής όσο και από το σύνολο της κοινότητας που υλοποιεί Προγράμματα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας.

1.3.6. Συντονίζει οριζόντια θέματα (περιβαλλοντικά, ισότητας ευκαιριών, δημοσίων συμβάσεων κ.α.), που άπτονται όλων των Προγραμμάτων.

1.3.7. Έχει την ευθύνη, σε συνεργασία με τις Μονάδες Β' και Γ', για την αξιολόγηση των κινδύνων απάτης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, στη διατύπωση προτάσεων τυχόν προληπτικών και διορθωτικών μέτρων.

1.3.8. Έχει την ευθύνη πραγματοποίησης της κατάλληλης διαχείρισης κινδύνων όταν είναι απαραίτητο και ιδίως στην περίπτωση κινδύνων που δύνανται να προέλθουν από σημαντικές τροποποιήσεις των διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου, λαμβάνοντας υπόψη και τα αποτελέσματα από την αξιολόγηση κινδύνων απάτης.

1.3.9. Είναι υπεύθυνη για τη συνολική παρακολούθηση θεμάτων που άπτονται των στόχων και των δεικτών των Προγραμμάτων, όσον αφορά στην Προγραμματική Περίοδο 2014-2020.

1.3.10. Έχει την ευθύνη παρακολούθησης θεμάτων των μακρο-περιφερειακών στρατηγικών σε σχέση με τα Προγράμματα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας και των συνεργιών με τα τομεακά και περιφερειακά Προγράμματα, όσον αφορά στην Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, σε συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές και τις λοιπές Μονάδες.

1.3.11. Δύνεται να συμμετέχει στις Επιτροπές Παρακολούθησης των Προγραμμάτων Συνεργασίας και σε άλλα κοινά όργανα, Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας, που συστήνονται σε σχέση με τα θέματα αρμοδιότητάς της.

1.3.12. Έχει την ευθύνη για το συντονισμό και την παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Προγραμμάτων σε θέματα Πληροφόρησης και Δημοσιότητας, όσον αφορά στην Προγραμματική Περίοδο 2014-2020.

1.3.13. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων αντίστοιχων των θεμάτων αρμοδιότητάς της. Τα αρχεία δύνανται να τηρούνται ηλεκτρονικά. Διασφαλίζει τη συλλογή και έγκαιρη καταχώριση στο πληροφορικό σύστημα των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν διαδικασίες αρμοδιότητάς της και έχει την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρίζονται.

1.3.14. Η Μονάδα παρακολουθεί το Διαπεριφερειακό Πρόγραμμα «INTERREG Europe» για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αντίστοιχο Προγραμματικό Έγγραφο, όπως έχει εγκριθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τις αντίστοιχες διακρατικές συμφωνίες. Συγκεκριμένα, έχει την ευθύνη ώστε να διαδίδονται όσο το δυνατόν ευρύτερα οι πληροφορίες σχετικά με τις ευκαιρίες χρηματοδότησης που παρέχονται και τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν μέσω του Προγράμματος και να εκπροσωπεί την Ειδική Υπηρεσία ως Εθνικό Σημείο Επαφής και ως αρμόδια Εθνική Αρχή του Προγράμματος αυτού.

Για τον σκοπό αυτόν:

α) Παρέχει άμεση ενημέρωση και κατευθύνσεις στους ενδιαφερόμενους και διοργανώνει εκδηλώσεις και λοιπές δράσεις για την ενημέρωση του κοινού και των δικαιούχων. Έχει επίσης την ευθύνη για τη συνεισφορά στην έκδοση εργαλείων, τη διοργάνωση εκδηλώσεων

και τη δικτύωση, με σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διαχειριστικών δομών, τη μεταφορά τεχνολογίας και εμπειρίας και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων εκάστου Προγράμματος.

β) Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των ενταγμένων πράξεων, στις οποίες συμμετέχουν δικαιούχοι από την Ελλάδα και έχει την ευθύνη για τη διασφάλιση της εθνικής συμμετοχής στους δικαιούχους εταίρους από την Ελλάδα που συμμετέχουν σε ενταγμένες πράξεις του συγκεκριμένου Προγράμματος Συνεργασίας μέσω της ένταξης αυτών στο ΠΔΕ.

γ) Εκπροσωπεί τη χώρα στην Επιτροπή Παρακολούθησης καθώς και σε άλλα κοινά όργανα, Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας, που συστήνονται στο πλαίσιο του Προγράμματος και λειτουργεί ως Εθνικό Σημείο Επαφής για το Πρόγραμμα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο αντίστοιχο προγραμματικό έγγραφο, όπως ισχύει κάθε φορά.

Τέλος, συνεργάζεται με τη Μονάδα Δ' για την κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας.

II. Μονάδα Β: Μονάδα Διαχείρισης Προγραμμάτων

II.1. Στην Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 όσον αφορά στα προγράμματα: α) (Interreg VI-A) Ελλάδα - Βουλγαρία, β) (Interreg VI-A) Ελλάδα- Ιταλία, γ) (Interreg VI-A) Ελλάδα-Κύπρος, δ) (Interreg VI-A) IPA III CBC Ελλάδα- Αλβανία, ε) (Interreg VI-A) IPA III CBC Ελλάδα - Βόρεια Μακεδονία, η Μονάδα:

II.1.1. Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των εγκριμένων πράξεων και διασφαλίζει την υλοποίησή τους με βάση τη σύμβαση χρηματοδότησης και τις αναληφθείσες υποχρεώσεις του δικαιούχου, καθ' όλη την περίοδο της υλοποίησής τους. Στο πλαίσιο αυτό:

α) Παρακολουθεί συστηματικά σε συνεργασία με την αρμόδια Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος την πορεία υλοποίησης των πράξεων, την τήρηση των χρονικών προθεσμιών που έχουν τεθεί, καθώς και την επίτευξη των δεικτών εκρών και αποτελεσμάτων σε επίπεδο πράξης. Στο πλαίσιο αυτό ελέγχει και συνεργάζεται για την πορεία εργασιών των Κοινών Γραμματειών, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας τους και τις ανάγκες κάθε Προγράμματος, καθορίζοντας σχετική διαδικασία, αν απαιτείται.

β) Εντοπίζει προβλήματα κατά τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την έγκαιρη επίλυσή τους ή/και εισηγείται ενέργειες υποστήριξης των δικαιούχων.

γ) Σε συνεργασία με την αρμόδια Κοινή Γραμματεία, καθορίζει διορθωτικά μέτρα και τάσσει περίοδο συμμόρφωσης του δικαιούχου, αν η πράξη αποκλίνει από τους όρους της σύμβασης χρηματοδότησης ή από το χρονικό προγραμματισμό της εκτέλεσής της.

δ) Εισηγείται στο αρμόδιο όργανο (Επιτροπή Παρακολούθησης) την τροποποίηση της πράξης, αν προκύψουν, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης, μεταβολές των στοιχείων της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης Ελέγχου κάθε προγράμματος.

ε) Εισηγείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος την ανάκληση της έγκρισης πράξης, εάν προκύψουν αδικαιολόγητες αποκλίσεις εκτέλεσής της σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης χρηματο-

δότησης ή αν ο δικαιούχος δεν υλοποιήσει τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης, εφόσον έχουν καθοριστεί ή για όποιο άλλο λόγο κρίνεται σκόπιμο, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου κάθε προγράμματος.

στ) Στο πλαίσιο της Ετήσιας και της Τελικής Έκθεσης κάθε Προγράμματος, παρέχει στη Μονάδα Α' όλες τις συναφείς πληροφορίες σχετικά με τις πράξεις στρατηγικής σημασίας, προκειμένου να ενημερωθεί η Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

II.1.2. Προβαίνει σε εξέταση των σταδίων εξέλιξης δημόσιων συμβάσεων, ιδίως κατά τη διαδικασία διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4914/2022 και το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου κάθε προγράμματος.

II.1.3. Διασφαλίζει τη χρηματοδότηση των Ελλήνων δικαιούχων εταίρων, που συμμετέχουν σε ενταγμένες πράξεις και φροντίζει για την απρόσκοπτη καταβολή των χρηματοδοτήσεων στο σύνολο των έργων σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 60 του ν. 4914/2022. Παρακολουθεί το σύστημα χρηματορροών των Προγραμμάτων αρμοδιότητάς της και διασφαλίζει τις ανάγκες χρηματοδότησης των πράξεων.

II.1.4. Αξιολογεί το εύλογο του αιτήματος χρηματοδότησης που υποβάλλει ο δικαιούχος, σε συνεργασία με την αρμόδια Κοινή Γραμματεία, και το προωθεί μέσω του ΟΠΣ στη Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων.

II.1.5. Διασφαλίζει, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει διαθέσιμη χρηματοδότηση, ότι ο δικαιούχος λαμβάνει το πλήρες οφειλόμενο ποσό εντός της προθεσμίας και σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 61 του ν. 4914/2022.

II.1.6. Συντάσσει, κατόπιν συνεργασίας με την αρμόδια Κοινή Γραμματεία, για κάθε λογιστική χρήση τη διαχειριστική δήλωση, σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα XVIII του Κανονισμού.

II.1.7. Προβαίνει στη διενέργεια έκτακτης επιτόπιας επιθεώρησης σε ενταγμένα έργα κάθε Προγράμματος αρμοδιότητάς της, όταν αυτό κρίνεται σκόπιμο.

II.1.8. Έχει την ευθύνη καταχώρισης των δημοσιονομικών διορθώσεων που προκύπτουν από οριστικά πορίσματα, ελέγχων της Αρχής Ελέγχου ή άλλων ελεγκτικών αρχών/οργάνων, εθνικών ή της ΕΕ και μεριμνά για την ανάκτηση των σχετικών ποσών.

II.1.9. Έχει την ευθύνη να ανακτώνται τυχόν ποσά που καταβλήθηκαν ως αποτέλεσμα παρατυπίας και είναι αρμόδια για την επιστροφή των σχετικών ποσών στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, σύμφωνα με τον καταμερισμό των ευθυνών μεταξύ της Ελλάδας και του άλλου κράτους μέλους ή της χώρας εταίρου, όπως ορίζεται στο κάθε Πρόγραμμα INTERREG.

II.1.10. Παρακολουθεί τη συμμόρφωση σε συστάσεις πορισμάτων ελέγχων της Αρχής Ελέγχου ή άλλων ελεγκτικών αρχών/οργάνων, εθνικών ή της ΕΕ.

II.1.11. Συνεργάζεται με τη Μονάδα Α' για το συντονισμό των απαντήσεων της Υπηρεσίας σε σχετικά πορίσματα ελέγχου που διενεργούνται από τα αρμόδια εθνικά και ενωσιακά ελεγκτικά όργανα. Για το σκοπό αυτό, ενημερώνει και συνεργάζεται με τις αρμόδιες αρχές και κατά περίπτωση με την Αρχή Ελέγχου, σε όλα τα στάδια μέχρι και την ολοκλήρωση του εκάστοτε ελέγχου.

II.1.12. Επιβεβαιώνει την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου κάθε Πράξης, σύμφωνα με την ισχύουσα σύμβαση χρηματοδότησης και εισηγείται στον Ειδικό Γραμματέα την έκδοση της απόφασης ολοκλήρωσης πράξης.

II.1.13. Παρακολουθεί, όπου απαιτείται, την τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων από τους δικαιούχους, σύμφωνα με το άρθρο 65 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.

II.1.14. Έχει σε συνεργασία με την αρμόδια Κοινή Γραμματεία την ευθύνη τήρησης των δικαιολογητικών εγγράφων που σχετίζονται με την παρακολούθηση, τη δημοσιονομική διαχείριση, τις επαληθεύσεις και τους ελέγχους των πράξεων, για πενταετή περίοδο από την 31η Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή από τη Διαχειριστική Αρχή προς τον δικαιούχο.

II.1.15. Συνεργάζεται με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, την Εθνική Αρχή Συντονισμού, την Ειδική Υπηρεσία «Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων» (πλέον, ως αρμόδια «Λογιστική Αρχή»), καθώς και με άλλες ενωσιακές ή εθνικές Αρχές και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους, εφαρμόζοντας τους ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

II.1.16. Διασφαλίζει την συλλογή και έγκαιρη καταχώριση στο ΟΠΣ των απαραίτητων δεδομένων για την παρακολούθηση, τη δημοσιονομική διαχείριση, τις επαληθεύσεις και τους ελέγχους σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Παράρτημα XVII του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.

II.1.17. Έχει την ευθύνη για την καταχώριση στοιχείων παρατυπιών στο Σύστημα Διαχείρισης Παρατυπιών (Irregularity Management System-IMS) της Επιτροπής, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ. Για το σκοπό αυτό, προβαίνει σε γνωστοποίηση στην ΕΔΕΛ των ατόμων της Ειδικής Υπηρεσίας που θα έχουν σχετικά δικαιώματα στο IMS.

II.1.18. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων για τα θέματα που χειρίζεται και όλων των εγγράφων αρμοδιότητάς της τα οποία είναι απαραίτητα για τη διαδρομή ελέγχου, σύμφωνα με το ΣΔΕ κάθε προγράμματος.

II.2. Στην Προγραμματική Περίοδο 2021-2027 όσον αφορά στα προγράμματα (Interreg VI-B) Euro Mediterranean 2021-2027 (EURO MED), (Interreg VI-B) Adriatic-Ionian, (Interreg VI-B) Interreg NEXT MED, (Interreg VI-B) Interreg NEXT Black Sea Basin, (Interreg VI-C) Interreg Europe, (Interreg VI-C) Interact, η Μονάδα:

II.2.1. Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των ενταγμένων πράξεων, στις οποίες συμμετέχουν και δικαιούχοι από την Ελλάδα.

II.2.2. Μεριμνά για τη διασφάλιση της εθνικής συμμετοχής στους δικαιούχους από την Ελλάδα (εταίρους), που συμμετέχουν σε ενταγμένες πράξεις των Προγραμμάτων Συνεργασίας μέσω της ένταξης αυτών στο ΠΔΕ.

II.3. Στην Προγραμματική Περίοδο 2014-2020:

II.3.1. Εισηγείται προς τις αρμόδιες Επιτροπές Παρακολούθησης των Προγραμμάτων Συνεργασίας αρμοδιότητάς της τη μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής πράξεων.

II.3.2. Εξειδικεύει τους κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών και τις προδιαγραφές στο πλαίσιο των προσκλήσεων και υλοποίησης των πράξεων.

II.3.3. Συντάσσει τις προσκλήσεις για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης, λαμβάνοντας υπόψη τους ειδικότερους στόχους και δείκτες που πρέπει να επιτευχθούν μέσω του κάθε άξονα, την πορεία των ήδη ενταγμένων πράξεων, καθώς και τυχόν πρότερες ενέργειες που απαιτούνται για την έκδοση της πρόσκλησης.

II.3.4. Εισηγείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης του εκάστοτε Προγράμματος Συνεργασίας την έκδοση των προσκλήσεων για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης από τους άξονες προτεραιότητας του Προγράμματος Συνεργασίας και μετά την έκδοσή τους, τις δημοσιοποιεί. Οι προσκλήσεις παρέχουν προς τους δυνητικούς δικαιούχους, σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες τουλάχιστον σχετικά με:

α) τις ευκαιρίες χρηματοδότησης σχετικά με τον τύπο των δράσεων που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της πρόσκλησης,

β) τους όρους επιλεξιμότητας των δαπανών που πρέπει να ικανοποιούν οι προτεινόμενες πράξεις, προκειμένου να ενταχθούν για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας,

γ) την περιγραφή των διαδικασιών εξέτασης των αιτήσεων χρηματοδότησης και τις σχετικές χρονικές προθεσμίες,

δ) τη μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των προς χρηματοδότηση πράξεων,

ε) τα αρμόδια στελέχη της Διαχειριστικής Αρχής/Κοινής Γραμματείας τα οποία μπορούν να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με το ΕΠ,

στ) την ευθύνη των δικαιούχων για την ενημέρωση του κοινού σχετικά με το σκοπό της πράξης και την υποστήριξη από τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με την εγκεκριμένη στρατηγική επικοινωνίας του Προγράμματος Συνεργασίας, τους στόχους και τις ευκαιρίες χρηματοδότησης,

ζ) την υποχρέωση του δικαιούχου, εφόσον η πρότασή του επιλεγεί, να συμπεριληφθούν στοιχεία της πράξης του στον κατάλογο των πράξεων του ΕΠ, ο οποίος δημοσιοποιείται και είναι προσβάσιμος μέσω ενιαίου διαδικτυακού τόπου ή ενιαίας διαδικτυακής πύλης, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 115 του Καν. 1303/2013.

II.3.5. Διασφαλίζει την επιλογή των προς χρηματοδότηση πράξεων, σύμφωνα με τα κριτήρια που εφαρμόζονται στα Προγράμματα Συνεργασίας, καθώς και τη συμμόρφωσή τους με τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες, καθ' όλη την περίοδο υλοποίησής τους. Στο πλαίσιο αυτό:

α) διασφαλίζει ότι οι δικαιούχοι γνωρίζουν τους ειδικούς όρους, που αναφέρονται στην υλοποίηση πράξεων ή τις υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στο πλαίσιο της πράξης, το σχέδιο χρηματοδότησης, την προθεσμία εκτέλεσης, καθώς και τα δημοσιονομικά ή άλλα στοιχεία, που θα πρέπει να τηρούνται και να κοινοποιούνται,

β) βεβαιώνει ότι ο δικαιούχος είναι σε θέση να ικανοποιήσει αυτούς τους όρους προτού ληφθεί η απόφαση έγκρισης,

γ) διασφαλίζει ότι η διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων πραγματοποιήθηκε σύμφωνα με τη μεθοδολογία και τα κριτήρια όπως έχουν εγκριθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και τα οριζόμενα στην εκάστοτε Πρόσκληση,

δ) διασφαλίζει την υλοποίηση των πράξεων, σύμφωνα με τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες καθ' όλη την περίοδο υλοποίησής τους,

ε) συνεργάζεται με τις υπόλοιπες Μονάδες της Υπηρεσίας με σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας υλοποίησης των ανωτέρω Προγραμμάτων Συνεργασίας.

II.3.6. Με βάση την αξιολόγηση των πράξεων, εισηγείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης ή Επιτροπή Καθοδήγησης τις προς επιλογή πράξεις.

II.3.7. Προετοιμάζει τις Συμβάσεις Χρηματοδότησης, με βάση την απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης ή Επιτροπής Καθοδήγησης, που έχει την αρμοδιότητα επιλογής των πράξεων.

II.3.8. Παρέχει στον κύριο ή μόνο δικαιούχο έγγραφο, στο οποίο καθορίζονται οι όροι για την υποστήριξη της πράξης, συμπεριλαμβανομένων των ειδικών απαιτήσεων όσον αφορά τα παραδοτέα που πρέπει να παραδοθούν στο πλαίσιο της πράξης, το σχέδιο χρηματοδότησης και την προθεσμία εκτέλεσης.

II.3.9. Διασφαλίζει, σε συνεργασία με τις Κοινές Γραμματείες, τη χρηματοδότηση των Ελλήνων δικαιούχων εταιρών, που συμμετέχουν σε ενταγμένες πράξεις μέσω της ένταξης αυτών στο ΠΔΕ και φροντίζει για την απρόσκοπτη καταβολή των χρηματοδοτήσεων στο σύνολο των έργων. Παρακολουθεί το σύστημα χρηματορροών των Προγραμμάτων αρμοδιότητάς της και διασφαλίζει τις ανάγκες χρηματοδότησης των πράξεων.

II.3.10. Εξασφαλίζει, με την επιφύλαξη της διαθέσιμης χρηματοδότησης από την αρχική και την ετήσια προχρηματοδότηση και τις ενδιάμεσες πληρωμές, ότι ο δικαιούχος δράσεων λαμβάνει πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης επιλέξιμης δαπάνης, το αργότερο 90 ημέρες μετά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής από το δικαιούχο, χωρίς την αφαίρεση ή την παρακράτηση κανενός ποσού και χωρίς την είσπραξη καμίας ειδικής επιβάρυνσης ή άλλου τέλους ισοδύναμου αποτελέσματος που θα επέφερε μείωση των ποσών της επιλέξιμης χρηματοδότησης για τους δικαιούχους.

II.3.11. Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων και μεριμνά για την υλοποίησή τους με βάση τη σύμβαση χρηματοδότησης και τις αναληφθείσες νομικές δεσμεύσεις καθώς και για τη συμμόρφωσή τους με τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες καθ' όλη την περίοδο της υλοποίησής τους.

Στο πλαίσιο αυτό, σε συνεργασία με την ΚΓ:

(α) Παρακολουθεί συστηματικά την πορεία υλοποίησης των πράξεων και την τήρηση των χρονικών προθεσμιών που τίθενται για την ολοκλήρωση επί μέρους δράσεων/υποέργων των πράξεων, διοικητικά και επιτοπίως.

(β) Εντοπίζει προβλήματα κατά τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την έγκαιρη επίλυσή τους, ή προτείνει ενέργειες υποστήριξης των δικαιούχων.

(γ) Εισηγείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης ή την Επιτροπή Καθοδήγησης την τροποποίηση της σύμβασης χρηματοδότησης ή ανάκληση αυτής.

(δ) Εισηγείται στην Επιτροπή Παρακολούθησης την απόφαση ολοκλήρωσης της πράξης.

(ε) Τηρεί πλήρη φάκελο πράξης κατά τα προβλεπόμενα στο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου. Τα στοιχεία του φακέλου της κάθε πράξης δύναται να τηρούνται ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ.

II.3.12. Επιβεβαιώνει ότι τα πρότυπα και οι διαδικασίες για επαληθεύσεις εφαρμόζονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του αντίστοιχου Προγράμματος.

II.3.13. Διασφαλίζει, πριν την καταχώριση στοιχείων δαπανών, ότι οι δαπάνες κάθε δικαιούχου που συμμετέχει σε μια πράξη έχουν επαληθευθεί.

II.3.14. Δύναται να ζητήσει από τη μονάδα Γ' τη διενέργεια έκτακτης επιτόπιας επαλήθευσης, εφόσον έχει σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου.

II.3.15. Δύναται να διενεργεί τη συνολική επαλήθευση πράξεων στην περίπτωση που η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων παραδοτέων και υπηρεσιών είναι δυνατό να επαληθευθεί μόνο με τον τρόπο αυτό.

II.3.16. Παρέχει στην Αρχή Πιστοποίησης όλες τις αναγκαίες πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες και τις επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται σε σχέση με κάθε δαπάνη των πράξεων που διαχειρίζεται, για σκοπούς πιστοποίησης.

II.3.17. Συνεργάζεται με την Αρχή Πιστοποίησης και τις Κοινές Γραμματείες για τη διενέργεια των αιτημάτων πληρωμών των Προγραμμάτων.

II.3.18. Έχει την ευθύνη της παρακολούθησης των αδιάθετων ποσών για τις πράξεις των Προγραμμάτων Συνεργασίας και της επιστροφής τους στο ΠΔΕ.

II.3.19. Παρακολουθεί τα καθαρά έσοδα των πράξεων που εμπίπτουν στις διατάξεις των παρ. 1 έως 6 του άρθρου 61 και της παρ. 8 του άρθρου 65 του Καν. 1303/2013. Ειδικότερα για εκείνες τις πράξεις που δεν είναι αντικειμενικά εφικτό να καθοριστούν εκ των προτέρων τα έσοδα, η ΕΥΔ ενημερώνει σχετικά την Αρχή Πιστοποίησης προκειμένου τα εν λόγω έσοδα να αφαιρεθούν από τις δαπάνες που δηλώνονται στην Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 6 του άρθρου 61 του Καν. 1303/2013.

II.3.20. Επαληθεύει, όπου απαιτείται, την τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων από τους δικαιούχους, σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013.

II.3.21. Εισηγείται τη δημοσιονομική διόρθωση ή/και ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί παρατυπία βάσει των επαληθεύσεων που διενεργούν οι επαληθευτές και μεριμνά για την ανάκτηση των σχετικών ποσών.

II.3.22. Έχει την ευθύνη καταχώρισης των δημοσιονομικών διορθώσεων που προκύπτουν από οριστικά πορίσματα ελέγχων της Αρχής Ελέγχου ή άλλων ελεγκτικών αρχών/οργάνων, εθνικών ή της ΕΕ και μεριμνά για την ανάκτηση των σχετικών ποσών.

II.3.23. Παρακολουθεί τη συμμόρφωση σε συστάσεις πορισμάτων ελέγχων της Αρχής Ελέγχου ή άλλων ελεγκτικών αρχών/οργάνων, εθνικών ή της ΕΕ.

II.3.24. Συνεργάζεται με τη Μονάδα Δ για την κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας κάθε Προγράμματος Συνεργασίας αρμοδιότητάς της.

II.3.25. Συντονίζει και παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης και εφαρμογής των Προγραμμάτων Συνεργασίας αρμοδιότητάς της.

II.3.26. Υποστηρίζει την αποστολή και τις εργασίες των αρμόδιων Επιτροπών Παρακολούθησης και παρέχει τα απαιτούμενα στοιχεία για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, και ιδίως τα δεδομένα που αφορούν την παρακολούθηση της ποιότητας υλοποίησης και την πρόοδο των Προγραμμάτων Συνεργασίας ως προς την επίτευξη των στόχων τους, δημοσιονομικά δεδομένα και δεδομένα που αφορούν τους δείκτες και τα ορόσημα.

II.3.27. Έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της δήλωσης διαχείρισης και της ετήσιας σύνοψης κάθε Προγράμματος Συνεργασίας, που αναφέρεται στα στοιχεία α) και β) της παρ. 5 του άρθρου 59 του δημοσιονομικού κανονισμού. Για το σκοπό αυτό συνεργάζεται με την Αρχή Πιστοποίησης και την Αρχή Ελέγχου.

II.3.28. Συντάσσει τις ετήσιες και τελικές εκθέσεις των Προγραμμάτων Συνεργασίας αρμοδιότητάς της. Υποβάλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τις ετήσιες και την τελική έκθεση κάθε Προγράμματος Συνεργασίας, μετά από την έγκρισή τους από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης.

II.3.29. Συντάσσει τις αναγκαίες αναφορές για την προετοιμασία της ετήσιας επανεξέτασης του ΕΠ, ενημερώνει την Επιτροπή Παρακολούθησης για τα αποτελέσματά της και παρακολουθεί την εξέλιξη ενδεχόμενων παρατηρήσεων και σχολίων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

II.3.30. Καταρτίζει σχέδιο αξιολόγησης για κάθε ΕΠ και το υποβάλλει για εξέταση στην αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης.

II.3.31. Διασφαλίζει ότι οι αξιολογήσεις των Προγραμμάτων Συνεργασίας αρμοδιότητάς της εκτελούνται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις.

II.3.32. Καταρτίζει τις προτάσεις αναθεώρησης κάθε Προγράμματος Συνεργασίας αρμοδιότητάς της και τις εισηγείται προς έγκριση στην αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης. Σε περίπτωση που η αναθεώρηση σχετίζεται με θέματα του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου, συνεργάζεται για τα θέματα αυτά με τη Μονάδα Α'.

II.3.33. Μεριμνά για την εξειδίκευση και εφαρμογή των οριζόμενων στην κοινή υπουργική απόφαση έγκρισης της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων κάθε Προγράμματος Συνεργασίας στο πλαίσιο της υλοποίησής του.

II.3.34. Έχει τη συνολική ευθύνη κλεισίματος των Προγραμμάτων Συνεργασίας αρμοδιότητάς της.

II.3.35. Μεριμνά για την υποβολή μέσω της βάσης SFC στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή των προβλεπόμενων στοιχείων.

II.3.36. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων αντίστοιχων των θεμάτων αρμοδιότητάς της. Τα αρχεία δύνανται να τηρούνται ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ.

II.3.37. Διασφαλίζει την τήρηση όλων των εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους που απαιτούνται για τη διασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 125 του

Καν.1303/2013 και το άρθρο 23 του Καν. 1299/2013 και σύμφωνα με τους κανόνες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.

II.3.38. Διασφαλίζει τη συλλογή και έγκαιρη καταχώριση στο ΟΠΣ των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν διαδικασίες αρμοδιότητάς της και έχει την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρίζονται στο ΟΠΣ.

II.3.39. Συνεργάζεται με τις Μονάδες Α και Δ για την κατάλληλη προσαρμογή του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος, σε συνεργασία με την Ειδική Υπηρεσία ΟΠΣ.

II.3.40. Θέτει τους στόχους και εποπτεύει τις εργασίες της Κοινής Γραμματείας κάθε Προγράμματος Συνεργασίας.

II.3.41. Αναλαμβάνει την έκδοση οδηγιών, εγχειριδίων και σχετικών εγγράφων, σε συνεργασία με τις Μονάδες Α και Β για θέματα αρμοδιότητάς της.

II.3.42. Συνεργάζεται με τις Μονάδες Α και Δ για τη λειτουργία του γραφείου πληροφοριών σχετικά με την παροχή άμεσης ενημέρωσης και κατευθύνσεων στους ενδιαφερόμενους για θέματα των Προγραμμάτων Συνεργασίας αρμοδιότητάς της.

II.3.43. Συνεργάζεται με την αρμόδια Εθνική Αρχή κάθε χώρας-εταίρου των Προγραμμάτων και τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

II.3.44. Παρακολουθεί το Πρόγραμμα πολυμερούς διασυνοριακής συνεργασίας «Μαύρη Θάλασσα» (Black Sea) της ΠΠ 2014-2020, το Πρόγραμμα διακρατικής συνεργασίας «Μεσογειακός Χώρος» (MED), το Πρόγραμμα πολυμερούς διασυνοριακής Συνεργασίας «Θαλάσσια Λεκάνη της Μεσογείου» (MED-ENI) της ΠΠ 2014-2020, καθώς και το Πρόγραμμα διακρατικής συνεργασίας «Αδριατική-Ιόνιος» (Adriatic-Ionian) για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα αντίστοιχα Προγράμματα Συνεργασίας, όπως έχουν εγκριθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τις αντίστοιχες διακρατικές συμφωνίες. Συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της παρακολούθησης των προγραμμάτων αυτών:

α) έχει την ευθύνη ώστε να διαδίδονται όσο το δυνατόν ευρύτερα οι πληροφορίες σχετικά με τις ευκαιρίες χρηματοδότησης που παρέχονται και τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν μέσω του Προγράμματος και εκπροσωπεί τη Διαχειριστική Αρχή ως Εθνικό Σημείο Επαφής στις Επιτροπές Παρακολούθησης και στις λοιπές Επιτροπές και εκδηλώσεις των Προγραμμάτων αυτών. Για το σκοπό αυτό:

Παρέχει άμεση ενημέρωση και κατευθύνσεις στους ενδιαφερόμενους.

Διοργανώνει εκδηλώσεις και λοιπές δράσεις για την ενημέρωση του κοινού και των δικαιούχων.

β) Έχει την ευθύνη για τη συνεισφορά στην έκδοση εργαλείων, τη διοργάνωση εκδηλώσεων και τη δικτύωση, με σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διαχειριστικών δομών, τη μεταφορά τεχνογνωσίας και εμπειρίας και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων εκάστου Προγράμματος.

γ) Παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης των ενταγμένων πράξεων, στις οποίες συμμετέχουν δικαιούχοι από την Ελλάδα.

δ) Έχει την ευθύνη για τη διασφάλιση της εθνικής συμμετοχής στους δικαιούχους εταίρους από την Ελλάδα που συμμετέχουν σε ενταγμένες πράξεις του Προγράμματος Συνεργασίας μέσω της ένταξης αυτών στο ΠΔΕ.

ε) Εκπροσωπεί τη χώρα στην Επιτροπή Παρακολούθησης καθώς και σε άλλα κοινά όργανα, Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας, που συστήνονται στο πλαίσιο του ΕΠ.

στ) Λειτουργεί ως Εθνικό Σημείο Επαφής για το Πρόγραμμα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο αντίστοιχο προγραμματικό έγγραφο.

ζ) Συνεργάζεται με τη Μονάδα Δ για την κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας.

III. Μονάδα Γ: Μονάδα Διαχειριστικών Επαληθεύσεων

III.1. Προγραμματική Περίοδος 2021-2027:

III.1.1. Έχει την ευθύνη για τις διαχειριστικές επαληθεύσεις, αναφορικά με τους δικαιούχους που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, για τις πράξεις όλων των προγραμμάτων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 74 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και στο άρθρο 46 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1059, οι οποίες περιλαμβάνουν διοικητικές επαληθεύσεις των δηλώσεων δαπανών που υποβάλλουν οι δικαιούχοι και επιτόπιες επαληθεύσεις των πράξεων. Στο πλαίσιο αυτό, και σύμφωνα με το ΣΔΕ κάθε προγράμματος:

α) έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό των διοικητικών και των επιτόπιων επαληθεύσεων,

β) καταρτίζει τον προγραμματισμό των διοικητικών επαληθεύσεων,

γ) διενεργεί τις διαχειριστικές επαληθεύσεις, διοικητικές και επιτόπιες, και αποτυπώνει τα αποτελέσματά τους,

δ) διασφαλίζει ότι οι διαχειριστικές επαληθεύσεις ολοκληρώνονται πριν από την υποβολή των λογαριασμών.

Σε κάθε περίπτωση, ασκεί τις αρμοδιότητες για τις διαχειριστικές επαληθεύσεις του άρθρου 46 του Κανονισμού INTERREG, που προβλέπονται στο ΣΔΕ κάθε Προγράμματος.

III.1.2. Εφαρμόζει κατάλληλες διαδικασίες για να επιβεβαιώνεται ότι οι δαπάνες που εγγράφονται στους λογαριασμούς είναι νόμιμες και κανονικές. Προλαμβάνει, εντοπίζει και διορθώνει παρατυπίες.

III.1.3. Προβαίνει στην ακύρωση του συνόλου ή μέρους της ενωσιακής συνεισφοράς σε μία πράξη, η οποία επιβάλλεται βάσει των αποτελεσμάτων επαληθεύσης ή ελέγχου. Στο πλαίσιο αυτό εισηγείται τη δημοσιονομική διόρθωση ή/και ανάκτηση αχρεωστήτως ή παράνομως καταβληθέντων ποσών, στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί παρατυπία βάσει των επαληθεύσεων που διενεργεί και μεριμνά για την ανάκτηση των σχετικών ποσών, λαμβάνοντας υπόψη τους όρους του άρθρου 42 του ν. 4914/2022.

III.1.4. Στις περιπτώσεις αξιοποίησης χρηματοδοτικών μέσων, διεξάγει επιτόπιες διαχειριστικές επαληθεύσεις μόνο στο επίπεδο των φορέων υλοποίησης του χρηματοδοτικού μέσου και στο πλαίσιο ταμείων εγγυήσεων, στο επίπεδο των φορέων που παρέχουν τα υποκείμενα νέα δάνεια.

III.1.5. Συνεργάζεται με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, την Εθνική Αρχή Συντονισμού, την Ειδική Υπηρεσία «Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων» (Λογιστική Αρχή), καθώς και με

άλλες ενωσιακές ή εθνικές Αρχές και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους, εφαρμόζοντας τους ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

III.1.6. Συμμετέχει σε ευρωπαϊκά και εθνικά δίκτυα για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της.

III.1.7. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων για τα θέματα που χειρίζεται και όλων των εγγράφων αρμοδιότητάς της τα οποία είναι απαραίτητα για τη διαδρομή ελέγχου, σύμφωνα με το ΣΔΕ κάθε προγράμματος.

III.2. Προγραμματική Περίοδος 2014-2020:

III.2.1. Έχει την ευθύνη για τη διενέργεια διοικητικών και επιτόπιων επαληθεύσεων δαπανών, που πραγματοποιούν δικαιούχοι, που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, στο πλαίσιο των Προγραμμάτων. Στο πλαίσιο αυτό επιβεβαιώνει την παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων παραδοτέων και υπηρεσιών, την πραγματοποίηση των δαπανών που δηλώνουν οι δικαιούχοι, την τήρηση χωριστού λογιστικού συστήματος ή την επαρκή λογιστική κωδικοποίηση, την τήρηση των κανόνων δημοσιότητας, καθώς και τη συμμόρφωση των πράξεων προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες.

III.2.2. Δύναται να επικουρείται από ειδικό Μητρώο επαληθευτών - ελεγκτών, το οποίο συγκροτείται σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπει το άρθρο 43 του ν. 4314/2014.

III.2.3. Στην περίπτωση που οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται δειγματοληπτικά, τηρεί αρχεία που περιγράφουν και τεκμηριώνουν τη δειγματοληπτική μέθοδο, βάσει της οποίας επιλέγονται οι προς επαληθεύση πράξεις ή οι συναλλαγές τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου. Επανεξετάζει τη μέθοδο δειγματοληψίας επιτόπιων επαληθεύσεων που εφαρμόζεται, σε ετήσια βάση.

III.2.4. Τηρεί αρχεία για τις επιτόπιες επαληθεύσεις που πραγματοποιούνται και για την παρακολούθηση τυχόν ευρημάτων, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου του εκάστοτε προγράμματος.

III.2.5. Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή κοινοτικού δικαίου λαμβάνοντας υπόψη το είδος και τη φύση της παράβασης και τις δημοσιονομικές επιπτώσεις, δύναται να εισηγείται στην αρμόδια Μονάδα Β την ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης της πράξης από το ΕΠ.

III.2.6. Παρακολουθεί τη συμμόρφωση των δικαιούχων στους ελέγχους που διενεργεί ο ΕΣΠΕΛ, σε συνεργασία με τις λοιπές Μονάδες.

III.2.7. Εισηγείται την έκδοση οδηγιών, εγχειριδίων και σχετικών εγγράφων στις λοιπές Μονάδες για θέματα επαληθεύσεων.

III.2.8. Δύναται να προβεί στη διενέργεια έκτακτης επιτόπιας επαληθεύσης, εφόσον έχει σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή ενωσιακού δικαίου.

III.2.9. Τηρεί το Μητρώο Επαληθευτών/Ελεγκτών.

III.2.10. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων αντίστοιχων των θεμάτων αρμοδιοτήτων της τα οποία δύναται να τηρούνται ηλεκτρονικά.

IV. Μονάδα Δ: Μονάδα Οργάνωσης και Υποστήριξης.

IV.1. Προγραμματική Περίοδος 2021-2027:

IV.1.1. Διαχειρίζεται τα θέματα που αφορούν στο προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας, και ειδικότερα τα θέματα οργάνωσης και τα διοικητικά και οικονομικά θέματα. Οργανώνει την εκπαίδευση του προσωπικού της Ειδικής Υπηρεσίας, κατόπιν διαπίστωσης σχετικών αναγκών και αιτημάτων κατάρτισης του προσωπικού των Μονάδων τα οποία εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας. Τηρεί αρχείο προσωπικού με τα απαραίτητα έγγραφα.

IV.1.2. Μεριμνά για τη σύνταξη και έκδοση των αποφάσεων σύστασης, συγκρότησης και ορισμού μελών των συλλογικών οργάνων, επιτροπών και ομάδων εργασίας της Ειδικής Υπηρεσίας.

IV.1.3. Χειρίζεται τα θέματα που αφορούν στην υλικοτεχνική υποδομή της Ειδικής Υπηρεσίας.

IV.1.4. Τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο της Ειδικής Υπηρεσίας, έχει την ευθύνη της διεκπεραίωσης της αλληλογραφίας και της διακίνησης των εγγράφων και την εν γένει γραμματειακή υποστήριξη των Μονάδων και του προσωπικού της.

IV.1.5. Οργανώνει και τηρεί βιβλιοθήκη εργαλείων, μελετών, στοιχείων και απαραίτητων βοηθημάτων για τις ανάγκες της Ειδικής Υπηρεσίας.

IV.1.6. Έχει την ευθύνη διοργάνωσης των συνεδριάσεων των Επιτροπών Παρακολούθησης (ΕπΠα), σε συνεργασία με τη Μονάδα Α. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη κατά τις συνεδριάσεις των ΕπΠα, σε συνεργασία με την Κοινή Γραμματεία κάθε Προγράμματος.

IV.1.7. Υποστηρίζει την οργάνωση των συνεδριάσεων επανεξέτασης επιδόσεων του Προγράμματος με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 41 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060, καθώς και την οργάνωση τεχνικών συναντήσεων της Ειδικής Υπηρεσίας με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή άλλες ενωσιακές ή εθνικές αρχές για επιμέρους θέματα.

IV.1.8. Έχει την ευθύνη οργάνωσης και γραμματειακής υποστήριξης ημερίδων, τεχνικών συναντήσεων εργασιών που διοργανώνονται από την Ειδική Υπηρεσία.

IV.1.9. Έχει την ευθύνη για την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία, εντός της Ειδικής Υπηρεσίας, του ΟΠΣ και των πληροφοριακών συστημάτων, του συστήματος SFC2021 της ΕΕ, του helpdesk, καθώς και του ΟΠΣΚΕ στις περιπτώσεις που η Ειδική Υπηρεσία διαχειρίζεται και πράξεις κρατικών ενισχύσεων και ήσσονος σημασίας. Για τον σκοπό αυτό, συνεργάζεται με τις αρμόδιες Υπηρεσίες της ΕΑΣ. Μεριμνά για την έκδοση λογαριασμών χρηστών του προσωπικού της Ειδικής Υπηρεσίας για την πρόσβαση στα παραπάνω πληροφοριακά συστήματα με τους αντίστοιχους ρόλους και δικαιώματα.

IV.1.10. Μεριμνά για την έκδοση κωδικών πρόσβασης των δικαιούχων του Προγράμματος στο ΟΠΣ με τα αντίστοιχα δικαιώματα, και παρέχει υποστήριξη προς τους δικαιούχους για την ορθή χρήση και λειτουργία τους.

IV.1.11. Υποστηρίζει το προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας για τη χρήση των παραπάνω πληροφοριακών συστημάτων και παρέχει τεχνική υποστήριξη και εκπαίδευση εντός της Ειδικής Υπηρεσίας για τη λειτουργία των συστημάτων αυτών, του εξοπλισμού και του λογισμικού. Υποστηρίζει το προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας και τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος,

εφόσον απαιτείται, στη χρήση της επιχειρησιακής πλατφόρμας ΔΙΑΥΛΟΣ.

IV.1.12. Συνεργάζεται με τη Μονάδα Α και την αρμόδια Υπηρεσία της ΕΑΣ για τη δημιουργία του ιστότοπου της Διαχειριστικής Αρχής.

IV.1.13. Καταρτίζει το πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενων ενεργειών τεχνικής βοήθειας, συμπεριλαμβανομένων των δράσεων ενίσχυσης της διοικητικής ικανότητας των δικαιούχων του και το υποβάλλει για έγκριση στον Ειδικό Γραμματέα.

IV.1.14. Καταρτίζει το ετήσιο πρόγραμμα ενεργειών τεχνικής βοήθειας που χρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους και το υποβάλλει για έγκριση στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία της ΕΑΣ.

IV.1.15. Υλοποιεί τις πράξεις τεχνικής βοήθειας, ως δικαιούχος, στο πλαίσιο της σχετικής προτεραιότητας του Προγράμματος που διαχειρίζεται η ΕΥ, και για λογαριασμό όλων των Μονάδων της ΕΥ, σύμφωνα με το ΣΔΕ κάθε προγράμματος. Στο πλαίσιο αυτό:

α) Συντάσσει τις προτάσεις για έγκριση της χρηματοδότησης των πράξεων και τις υποβάλλει στην αρμόδια Μονάδα Α' της Ειδικής Υπηρεσίας,

β) υλοποιεί τις πράξεις και τηρεί τις υποχρεώσεις του δικαιούχου σύμφωνα με την απόφαση ένταξης,

γ) έχει την ευθύνη για την καταχώριση στο ΟΠΣ των δεδομένων για τις πράξεις τεχνικής βοήθειας που υλοποιεί ως δικαιούχος και διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και την πληρότητα των στοιχείων αυτών,

δ) πραγματοποιεί τις πληρωμές των δαπανών προς τους αναδόχους των πράξεων τεχνικής βοήθειας μέσω του ΟΠΣ-ΠΔΕ (e-pde).

IV.1.16. Είναι υπεύθυνη για τη διαδικασία κατάρτισης, λειτουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας (Τ.Β.), καθώς και, σε συνεργασία με τη Μονάδα Α' του Μητρώου αξιολογητών, σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον κανονιστικό πλαίσιο.

Τηρεί αρχείο παρεχόντων υπηρεσιών (εμπειρογνομόνων, αξιολογητών, ελεγκτών, κ.λπ.) και προμηθευτών (αναδόχων τεχνικής βοήθειας).

IV.1.17. Σε περίπτωση κρατικών ενισχύσεων, διενεργεί τις πληρωμές στους δικαιούχους πράξεων κρατικών ενισχύσεων (άμεση πληρωμή) σύμφωνα με την περ. β) της παρ. 6 του άρθρου 60 του ν. 4914/2022.

IV.1.18. Διενεργεί τις μεταφορές ποσών έργων του ΠΔΕ σε δικαιούχους, όπως ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ, κ.λπ. (έμμεση πληρωμή - επιχορήγηση) και σε Ειδικό Λογαριασμό (έμμεση πληρωμή-ειδικός λογαριασμός), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 6 του άρθρου 60 του ν. 4914/2022.

IV.1.19. Συνεργάζεται με την Εθνική Αρχή Συντονισμού, με την Κεντρική Υπηρεσία της ΜΟΔ ΑΕ, καθώς και με άλλες εθνικές Αρχές, στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων της.

IV.1.20. Συμμετέχει σε δίκτυα για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της.

IV.2. Προγραμματική περίοδος 2014-2020

IV.2.1. Καταρτίζει το ετήσιο πρόγραμμα ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας που χρηματοδοτείται από αμιγώς εθνικούς πόρους και το υποβάλλει για έγκριση στον Υπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

IV.2.2. Καταρτίζει τη στρατηγική επικοινωνίας των Προγραμμάτων Συνεργασίας, σε συνεργασία με τη Μονάδα Α και τις Κοινές Γραμματείες, και εισηγείται στις Επιτροπές Παρακολούθησης την έγκρισή της καθώς και κάθε τροποποίηση αυτής.

IV.2.3. Συντονίζει, οργανώνει και υλοποιεί δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας των Προγραμμάτων Συνεργασίας, σύμφωνα και με τις κατευθύνσεις της Εθνικής Αρχής Συντονισμού.

IV.2.4. Εκτελεί πράξεις Τεχνικής Βοήθειας ως Δικαιούχος σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

IV.2.5. Οργανώνει και λειτουργεί το Γραφείο ΟΠΣ, το οποίο:

α) Σε συνεργασία με την ΕΥΘΥΠΣ, έχει την ευθύνη για την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία του ΟΠΣ στην Υπηρεσία και παρέχει εκπαίδευση και υποστήριξη προς τους χρήστες για την ορθή χρήση και λειτουργία του.

β) Παρέχει τεχνική υποστήριξη και εκπαίδευση στο προσωπικό της Υπηρεσίας για τη λειτουργία του εξοπλισμού και του λογισμικού.

γ) Συνεργάζεται με την αρμόδια για το ΟΠΣ Υπηρεσία για την κατάλληλη προσαρμογή του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος στις απαιτήσεις παρακολούθησης των Προγραμμάτων.

IV.2.6. Τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο της Υπηρεσίας, έχει την ευθύνη διακίνησης των εγγράφων και την εν γένει διοικητική υποστήριξη των Μονάδων και των Κοινών Γραμματειών, καθώς και τον έλεγχο τήρησης των διοικητικών διαδικασιών της Υπηρεσίας, των Μονάδων και των Κοινών Γραμματειών.

IV.2.7. Έχει την ευθύνη, σε συνεργασία με την αρμόδια Μονάδα του εκάστοτε Προγράμματος Συνεργασίας, για τη διοργάνωση και τη γραμματειακή υποστήριξη των συνεδριάσεων των Επιτροπών Παρακολούθησης/ Επιτροπών Καθοδήγησης και άλλων κοινών οργάνων, Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εκάστοτε Πρόγραμμα και υποστηρίζει την οργάνωση των τεχνικών συναντήσεων με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

IV.2.8. Συμμετέχει για θέματα αρμοδιότητάς της, στις συνεδριάσεις των Επιτροπών Παρακολούθησης/ Επιτροπών Καθοδήγησης και άλλων κοινών οργάνων, Επιτροπών και Ομάδων Εργασίας, όπως αυτές προβλέπονται στο εκάστοτε Πρόγραμμα Συνεργασίας.

IV.2.9. Διαχειρίζεται την ιστοσελίδα της Υπηρεσίας και υποστηρίζει τη λειτουργία των ιστοσελίδων των Προγραμμάτων Συνεργασίας.

IV.2.10. Οργανώνει γραφείο υποδοχής και εξυπηρέτησης ενδιαφερομένων σε συνεργασία με τη Μονάδα Β και τις Κοινές Γραμματείες του εκάστοτε Προγράμματος Συνεργασίας.

IV.2.11. Έχει την ευθύνη τήρησης αρχείων σχετικά με τα θέματα αρμοδιότητάς της σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.

IV.2.12. Διασφαλίζει τη συλλογή και έγκαιρη καταχώριση στο πληροφοριακό σύστημα των απαραίτητων δεδομένων που αφορούν διαδικασίες αρμοδιότητάς της και έχει την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρίζονται.

IV.2.13. Παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή και τήρηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, που διαθέτει η Ειδική Υπηρεσία, με γνώμονα τη βελτίωση της αποτελεσματικότητάς του.

IV.2.14. Οργανώνει και τηρεί βιβλιοθήκη εργαλείων, μελετών, στοιχείων και απαραίτητων βοηθημάτων για τις ανάγκες της Ειδικής Υπηρεσίας.

IV.2.15. Χειρίζεται τα θέματα, που αφορούν στην υλικοτεχνική υποδομή και το προσωπικό της Υπηρεσίας και ειδικότερα τα διοικητικά, οικονομικά και τα θέματα οργάνωσης και εκπαίδευσης.

IV.2.16. Είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση του Προγράμματος «INTERACT». Πιο συγκεκριμένα:

α) Έχει την ευθύνη για τη συνεισφορά στην έκδοση εργαλείων, τη διοργάνωση εκδηλώσεων και τη δικτύωση, με σκοπό τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των διαχειριστικών δομών, τη μεταφορά τεχνογνωσίας και εμπειρίας και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του Προγράμματος.

β) Μεριμνά ώστε να διαδίδονται όσο το δυνατόν ευρύτερα οι πληροφορίες σχετικά με τα αποτελέσματα που επετεύχθησαν μέσω του Προγράμματος.

γ) Έχει την ευθύνη για τη διασφάλιση της μεταφοράς της εθνικής συμμετοχής στη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος.

δ) Εκπροσωπεί τη χώρα στην Επιτροπή Παρακολούθησης, καθώς και σε άλλα κοινά όργανα, Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας που συστήνονται στο πλαίσιο του εκάστοτε Προγράμματος Συνεργασίας.

Άρθρο 4

Ειδικές Αρμοδιότητες της «Ειδικής Υπηρεσίας INTERREG 2021-2027»

Επιπροσθέτως των αρμοδιοτήτων που παρατίθενται ανωτέρω και ασκούνται από τις Μονάδες της Υπηρεσίας, η Ειδική Υπηρεσία ασκεί επιπλέον αρμοδιότητες ως εξής:

1. Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Υπηρεσίας έχει την αρμοδιότητα για τη συγκρότηση των ομάδων διαχείρισης κινδύνων, διαχείρισης και αξιολόγησης κινδύνων απάτης, καθώς και μηχανισμού εξέτασης καταγγελιών εφόσον κρίνεται αναγκαίο και σε συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές. Οι εν λόγω ομάδες, συγκροτούνται εντός της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης από στελέχη των Μονάδων της. Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης είναι υπεύθυνος για θέματα απάτης, έχει την ευθύνη για το συντονισμό ενεργειών πρόληψης και αντιμετώπισης της απάτης στο πλαίσιο αρμοδιότητας της Ειδικής Υπηρεσίας.

2. Κατά την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων των Μονάδων, είναι δυνατή με απόφαση του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας, η σύσταση και συγκρότηση συλλογικών οργάνων, επιτροπών και ομάδων εργασίας από προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας για τον χειρισμό οριζόντιων θεμάτων ή συγκεκριμένων ad hoc θεμάτων.

Άρθρο 5

Σύσταση θέσεων Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας «INTERREG 2021-2027» και Προϊσταμένων Μονάδων

Στην Ειδική Υπηρεσία «INTERREG 2021-2027» συστήνονται μία (1) θέση Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρε-

σίας και τέσσερις (4) θέσεις Προϊσταμένων Μονάδων, κατ'επιταγή των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 33 του ν. 4914/2022 και της παρ. 1 του άρθρου 39 του ν. 4314/2014.

Άρθρο 6

Στελέχωση της «Ειδικής Υπηρεσίας INTERREG 2021-2027»

1. Το προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας ανέρχεται σε τριάντα οκτώ (38) άτομα τα οποία κατά κατηγορία είναι:

Α. Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), συμπεριλαμβανομένου και του ειδικού επιστημονικού προσωπικού, τριάντα (33) άτομα.

Β. Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.), δύο (2) άτομα.

Γ. Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) τρία (3) άτομα.

2. Για τη στελέχωση της Ειδικής Υπηρεσίας εφαρμόζονται όλες οι σχετικές διατάξεις του ν. 4914/2022, ιδίως όσα ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 9, ενώ, ειδικά, για την στελέχωση στις Κοινές Γραμματείες ισχύουν όσα ορίζονται στο άρθρο 11, όπως εκάστοτε ισχύει.

3. Για την πλήρωση των θέσεων Προϊσταμένων της Ειδικής Υπηρεσίας απαιτούνται:

3.1. Για τη θέση του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας, τα εξής τυπικά προσόντα:

α) Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου και αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής,

β) δεκαετής (10ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους πτυχίου ΑΕΙ ή διπλώματος ΑΕΙ (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, ή οκταετής (8ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης καθώς και για τους απόφοιτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ), ή εξαετής (6ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής, και

3.2. Για τις θέσεις των Προϊσταμένων Μονάδων, τα εξής τυπικά προσόντα:

α) Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής.

β) Οκταετής (8ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους πτυχίου ΑΕΙ ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, ή εξαετής (6ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης καθώς και για τους απόφοιτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ), ή πενταετής (5ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής.

3.3. Για την επιλογή του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας και των Προϊσταμένων των Μονάδων της

συνεκτιμώνται ως ουσιαστικά προσόντα, η γνώση ή/και εμπειρία επί των διαδικασιών σχεδιασμού, διαχείρισης ή/και συντονισμού ή/και ελέγχου ή/και εφαρμογής κοινοτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων, ή/και εκτέλεσης έργων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, η ικανότητα διοίκησης και οργάνωσης, η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών, η ικανότητα παρακίνησης των υφισταμένων και εστίασης στο αποτέλεσμα, η ικανότητα για συνεργασία και επικοινωνία, η καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η ικανότητα χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και υπηρεσιών διαδικτύου, η ικανότητα αντίληψης ηλεκτρονικών εφαρμογών παρακολούθησης διαδικασιών δημόσιου τομέα (ΟΠΣ, ΟΠΣΚΕ, κ.λπ.).

3.4. Για την επιλογή του Προϊσταμένου της Ειδικής Υπηρεσίας και των Προϊσταμένων Μονάδων, συνεκτιμώνται ως επιθυμητά/πρόσθετα προσόντα, οι μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο, η αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ) και η γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Εκτός των ανωτέρω, για τον Προϊστάμενο της Ειδικής Υπηρεσίας και για τον Προϊστάμενο Μονάδας, ως πρόσθετο προσόν, συνεκτιμάται και η άσκηση αρμοδιοτήτων διοίκησης σε οποιοδήποτε επίπεδο.

4. Για τα στελέχη της κατηγορίας ΠΕ/ΤΕ της Ειδικής Υπηρεσίας απαιτούνται τα εξής τυπικά προσόντα:

α) Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής και

β) Τριετής (3ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους πτυχίου ΑΕΙ ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, ή διετής (2ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και για τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, ή μονοετής (1ετής) για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου της αλλοδαπής.

4.1. Για την επιλογή των στελεχών κατηγορίας ΠΕ/ΤΕ της Ειδικής Υπηρεσίας συνεκτιμώνται, ως ουσιαστικά προσόντα, η γνώση ή/και εμπειρία των διαδικασιών σχεδιασμού, αξιολόγησης, διαχείρισης ή/και συντονισμού ή/και ελέγχου ή/και εφαρμογής κοινοτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων, ή/και εκτέλεσης έργων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα κατά προτίμηση στα θεματικά αντικείμενα του τομέα ευθύνης της Ειδικής Υπηρεσίας, η ικανότητα οργάνωσης και εστίασης στο αποτέλεσμα, η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών, η καλή γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης και η ικανότητα χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και υπηρεσιών διαδικτύου.

4.2. Για την επιλογή των στελεχών κατηγορίας ΠΕ/ΤΕ συνεκτιμώνται, ως επιθυμητά/πρόσθετα προσόντα, οι μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο της Ειδικής Υπηρεσίας πεδίο, η απο-

φοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ) και η γνώση μιας δεύτερης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

5. Για τα στελέχη της κατηγορίας ΔΕ της Ειδικής Υπηρεσίας απαιτούνται, ως τυπικά προσόντα, απολυτήριο τίτλος Γενικού Επαγγελματικού (ΓΕΛ) ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑΛ) και βετής επαγγελματική εμπειρία.

5.1. Για την επιλογή των στελεχών κατηγορίας ΔΕ συνεκτιμώνται, ως ουσιαστικά προσόντα, η γνώση ή/και εμπειρία σε θέματα πληρωμών των δαπανών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και διαχείρισης λογαριασμών, ή/και διαχείρισης προσωπικού ή/και σε διοικητικά καθήκοντα ή/και σε λογιστική ή/και σε διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων, ή και σε διοικητική υποστήριξη, η ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας, η ικανότητα οργάνωσης γραφείου και η ικανότητα χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και υπηρεσιών διαδικτύου.

5.2. Για την επιλογή των στελεχών κατηγορίας ΔΕ συνεκτιμώνται, ως επιθυμητά/πρόσθετα προσόντα, η κατοχή πτυχίου Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΙΕΚ)/Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)/Εργαστηρίου Ελευθέρων Σπουδών (ΕΕΣ) ή ισότιμου τίτλου και η γνώση μιας ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

6. Επιπροσθέτως των προσόντων που αναφέρονται στο παρόν άρθρο, με την προκήρυξη για την πλήρωση των θέσεων, δύναται να καθορίζονται πρόσθετα ουσιαστικά και επιθυμητά προσόντα για κάθε θέση.

Άρθρο 7

Κοινές Γραμματείες

7.1. Συγκρότηση των Κοινών Γραμματειών

7.1.1. Στην Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021-2027 συγκροτούνται και λειτουργούν οι ακόλουθες Κοινές Γραμματείες:

- α) Κοινή Γραμματεία για το Interreg VI-ΑΕλλάδα - Βουλγαρία,
- β) Κοινή Γραμματεία για το Interreg VI-ΑΕλλάδα- Ιταλία,
- γ) Κοινή Γραμματεία για το Interreg VI-ΑΕλλάδα - Κύπρος,
- δ) Κοινή Γραμματεία για το Interreg VI-A IPA III CBCEλλάδα - Αλβανία,
- ε) Κοινή Γραμματεία για το Interreg VI-A IPA III CBC Ελλάδα- Βόρεια Μακεδονία.

Συγκροτείται και λειτουργεί υπό την επίβλεψη της «Ειδικής Υπηρεσίας INTERREG 2021- 2027» ως Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος, Κοινή Γραμματεία του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα - Ιταλία 2021-2027» με έδρα την Περιφέρεια Απουλίας και αποκεντρωμένη δομή - παράρτημα στην έδρα της «Ειδικής Υπηρεσίας INTERREG 2021-2027».

7.1.2. Η συγκρότηση και οι λειτουργικές δαπάνες των Κοινών Γραμματειών οι οποίες εδράζονται στην Ελλάδα, χρηματοδοτούνται από τους πόρους της Τεχνικής Βοήθειας των αντίστοιχων Προγραμμάτων, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

7.2. Αρμοδιότητες των Κοινών Γραμματειών

7.2.1. Οι Κοινές Γραμματείες επικουρούν την Ειδική Υπηρεσία και τις εκάστοτε Επιτροπές στην εκτέλεση των αντίστοιχων καθηκόντων τους, τόσο για την προγραμματική περίοδο 2021-2027 όσο και για την προγραμματική περίοδο 2014-2020.

Οι Κοινές Γραμματείες παρέχουν επίσης πληροφορίες στους δυνητικούς δικαιούχους σχετικά με τις ευκαιρίες χρηματοδότησης βάσει των Προγραμμάτων Συνεργασίας και επικουρούν τους δικαιούχους στην εκτέλεση των πράξεων.

7.2.2. Όσον αφορά στα Προγράμματα, η αντίστοιχη Κοινή Γραμματεία επικουρεί την Ειδική Υπηρεσία και την Επιτροπή Παρακολούθησης στην εκτέλεση των αντίστοιχων καθηκόντων τους.

Ειδικότερα:

α) Υποστηρίζει την Ειδική Υπηρεσία στη διοργάνωση των συνεδριάσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης και παρέχει τα απαιτούμενα έγγραφα και στοιχεία, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ποιοτική εφαρμογή του Προγράμματος στο πλαίσιο των ειδικών στόχων του.

β) Υποστηρίζει την Ειδική Υπηρεσία στην κατάρτιση των κριτηρίων επιλογής των πράξεων.

γ) Υποστηρίζει την Ειδική Υπηρεσία στην προετοιμασία των Προσκλήσεων.

δ) Υποστηρίζει τους δυνητικούς δικαιούχους κατά την προετοιμασία των προτάσεων. Στο πλαίσιο αυτό, διοργανώνει ενημερωτικά σεμινάρια και προωθεί τη συνεργασία και την ανάπτυξη εταιρικής σχέσης μεταξύ φορέων σε διασυνοριακό επίπεδο.

ε) Υποστηρίζει τη Μονάδα Α στη διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής των πράξεων προκειμένου να διασφαλιστεί ότι η επιλογή των πράξεων γίνεται με βάση τα εγκεκριμένα κριτήρια του Προγράμματος και είναι σε συμφωνία με τους ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες, που διέπουν την εφαρμογή του Προγράμματος.

Στην περίπτωση εφαρμογής της παρ. 9 του άρθρου 11 του ν. 4914/2022 η αξιολόγηση των προτάσεων πράξεων προς χρηματοδότηση στα πέντε (5) Προγράμματα INTERREG, για τα οποία η Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021 - 2027 είναι Διαχειριστική Αρχή, διενεργείται, ως προς τα τυπικά κριτήρια επιλεξιμότητας, από την αρμόδια Κοινή Γραμματεία σε συνεργασία με την Μονάδα Α'.

στ) Παρέχει υποστήριξη στους δικαιούχους καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των πράξεων.

ζ) Υποστηρίζει την Ειδική Υπηρεσία στη συλλογή και καταχώριση σε ηλεκτρονική μορφή των λογιστικών στοιχείων για κάθε πράξη. Επίσης, υποστηρίζει την Ειδική Υπηρεσία στη συλλογή των στοιχείων υλοποίησης, που είναι απαραίτητα για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση, τις επαληθεύσεις, τους λογιστικούς ελέγχους και την αξιολόγηση, καθώς και στη σύνταξη της διαχειριστικής δήλωσης κάθε λογιστικής χρήσης, σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα XVIII του Κανονισμού κατά την περίοδο 2021-2027.

η) Υποστηρίζει την Ειδική Υπηρεσία στη συλλογή και τήρηση όλων των εγγράφων, που σχετίζονται με τις δαπάνες, τους ελέγχους και τις επαληθεύσεις, προκειμένου να εξασφαλιστεί αποτελεσματική διαδρομή ελέγχου σε συμφωνία με τις απαιτήσεις των Κανονισμών.

θ) Υποστηρίζει την Ειδική Υπηρεσία στις διαδικασίες χρηματοδότησης των Ελλήνων δικαιούχων (εταίρων), που συμμετέχουν σε ενταγμένες πράξεις μέσω της ένταξης αυτών στο ΠΔΕ και φροντίζει για την απρόσκοπτη καταβολή των χρηματοδοτήσεων στο σύνολο των έργων. Παρακολουθεί το σύστημα χρηματορροών των Προγραμμάτων αρμοδιότητάς της και διασφαλίζει τις ανάγκες χρηματοδότησης των έργων.

ι) Υποστηρίζει την Ειδική Υπηρεσία στο κλείσιμο των ελέγχων της ΕΔΕΛ και λοιπών αρμόδιων οργάνων.

ια) Προετοιμάζει τις ετήσιες εκθέσεις, καθώς και την τελική έκθεση του Προγράμματος Συνεργασίας και τις υποβάλλει στην Ειδική Υπηρεσία.

ιβ) Οργανώνει και λειτουργεί γραφείο πληροφόρησης (όπου προβλέπεται), σε συνεργασία με τη Μονάδα Α'.

ιγ) Υποστηρίζει την Ειδική Υπηρεσία προκειμένου να διασφαλιστούν οι απαιτήσεις των Κανονισμών σχετικά με την πληροφόρηση και τη δημοσιότητα.

ιδ) Προετοιμάζει το ετήσιο πρόγραμμα της Τεχνικής Βοήθειας κάθε Προγράμματος και το υποβάλλει στη Διαχειριστική Αρχή.

ιε) Συμμετέχει στην επίτευξη της ετήσιας στοχοθεσίας της Ειδικής Υπηρεσίας.

ιστ) Εισηγείται στην Μονάδα Β' προκειμένου να ληφθεί απόφαση για την τροποποίηση της σύμβασης χρηματοδότησης ή ανάκληση αυτής, καθώς και για την ολοκλήρωση των πράξεων.

ιζ) Εισηγείται στην Μονάδα Β' προκειμένου να ληφθεί απόφαση για την τροποποίηση της σύμβασης χρηματοδότησης ή ανάκληση αυτής, καθώς και για την ολοκλήρωση των πράξεων.

7.2.3. Ο ρόλος και η ροή εργασιών της κάθε Κοινής Γραμματείας δύνανται να εξειδικευτούν αναλυτικά στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της, που καταρτίζει η ΕΥΔ ως Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος, μετά από διαβούλευση με τα συνεργαζόμενα στο Πρόγραμμα κράτη.

7.3. Στελέχωση και προσωπικό των Κοινών Γραμματειών

7.3.1. Η «Ειδική Υπηρεσία INTERREG 2021-2027» έπεται από διαβούλευση με το κάθε κράτος ή τα κράτη, που συμμετέχουν στο εκάστοτε Πρόγραμμα Συνεργασίας, αξιολογεί και καταγράφει τις ανάγκες σε στελεχιακό δυναμικό των Κοινών Γραμματειών και με την υποστήριξη της ΜΟΔ, καθορίζει τα τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα ανά τύπο θέσης - εργασίας, συμπεριλαμβανομένου και του Συντονιστή, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο τεύχος προκήρυξης.

7.3.2. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας για το (Interreg VI-A) Greece-Bulgaria ανέρχεται σε δώδεκα (12) άτομα τα οποία είναι:

α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), ένδεκα (11) άτομα.

β) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), ένα (1) άτομο.

Στο ανωτέρω προσωπικό συμπεριλαμβάνεται και μια (1) θέση ΠΕ του Σημείου Επαφής/Πληροφόρησης (Antenna Officer/Info Point) στη Βουλγαρία.

7.3.3. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας για το (Interreg VI-A) Greece-Italy ανέρχεται σε δώδεκα (12) άτομα, εκ των οποίων:

α) Επτά (7) άτομα στελεχώνουν την ΚΓ στην Περιφέρεια Απουλίας.

β) Δύο (2) άτομα (1 ΠΕ και 1 ΤΕ) στελεχώνουν το παράρτημα της ΚΓ στην έδρα της Δ.Α. στη Θεσσαλονίκη.

γ) Τρία (3) άτομα (ΠΕ ή ΤΕ) καταλαμβάνουν τις θέσεις Σημείων Επαφής/Πληροφόρησης (Antenna Officer/Info Points) στην Κέρκυρα, στην Πάτρα και στα Ιωάννινα.

7.3.4. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας για το (Interreg VI-A) Greece-Cyprus ανέρχεται σε οκτώ (8) άτομα, τα οποία είναι:

α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), επτά (7) άτομα.

β) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), ένα (1) άτομο.

Στο ανωτέρω προσωπικό συμπεριλαμβάνονται και οι θέσεις στελεχών για τη στελέχωση παραρτήματος στην Κύπρο.

7.3.5. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας για το (Interreg VI-A) IPA III CBC Greece- Albania ανέρχεται σε οκτώ (8) άτομα, τα οποία είναι:

α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), επτά (7) άτομα.

β) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), ένα (1) άτομο.

Στο ανωτέρω προσωπικό συμπεριλαμβάνεται και μια (1) θέση ΠΕ του Σημείου Επαφής/Πληροφόρησης (Antenna Officer/Info Point) στην Αλβανία.

7.3.6. Το προσωπικό της Κοινής Γραμματείας για το (Interreg VI-A) IPA III CBC Greece- North Macedonia ανέρχεται σε οκτώ (8) άτομα, τα οποία είναι:

α) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.), επτά (7) άτομα.

β) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.), ένα (1) άτομο.

Στο ανωτέρω προσωπικό συμπεριλαμβάνεται και μια (1) θέση ΠΕ του Σημείου Επαφής/Πληροφόρησης (Antenna Officer/Info Point) στη Βόρεια Μακεδονία.

7.3.7. Από τις παραπάνω θέσεις ΠΕ της κάθε Κοινής Γραμματείας, η μια αποτελεί θέση συντονιστή αυτής.

7.3.8. Ο αριθμός προσωπικού των Κοινών Γραμματειών δύνανται να προσαρμόζεται ανάλογα με τις ανάγκες του εκάστοτε Προγράμματος.

7.3.9. Τα κριτήρια επιλογής στελεχών εξειδικεύονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης, σε συνεργασία με τη Μ.Ο.Δ. Α.Ε. και με τη σύμφωνη γνώμη του κράτους που συμμετέχει στο εκάστοτε πρόγραμμα συνεργασίας.

7.4. Διαδικασία στελέχωσης των Κοινών Γραμματειών των Προγραμμάτων Διασυνοριακής και Διακρατικής Συνεργασίας

7.4.1. Η στελέχωση των Κοινών Γραμματειών διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 4914/2022.

7.4.1.1. Για το προσωπικό των Κοινών Γραμματειών, ανεξαρτήτως προέλευσης, ισχύει ο Κανονισμός του προσωπικού της ΜΟΔ ΑΕ, συμπεριλαμβανομένων όλων των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων.

7.4.1.2. Το προσωπικό των Κοινών Γραμματειών που προσλαμβάνεται από τη ΜΟΔ ΑΕ, κατατάσσεται στους βαθμούς και στα μισθολογικά κλιμάκια που προβλέπονται στο άρθρο 9 του ν. 4354/2015 (Α' 176), σε συνδυασμό με το άρθρο 26 του ως άνω ν. 4354/2015.

7.4.1.3. Στο προσωπικό των Κοινών Γραμματειών που προέρχεται από χώρες εκτός Ελλάδας και δεν είναι φορολογικοί κάτοικοι Ελλάδας χορηγείται, έπειτα από εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του αντίστοιχου Προγράμματος, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΜΟΔ ΑΕ, μηνιαίο επίδομα εξωτερικού/μετανάστευσης (expatriation) ως ποσοστό επί του μεικτού

μισθού τους. Επιπλέον, με την ίδια διαδικασία χορηγείται και εφάπαξ αποζημίωση μετεγκατάστασης ως ποσοστό επί του μεικτού ετήσιου μισθού τους, για την κάλυψη των σχετικών εξόδων.

7.4.1.4. Οι ρυθμίσεις του παρόντος που αφορούν στις Κοινές Γραμματείες και στο προσωπικό τους εφαρμόζονται και στα Γραφεία ή Παραρτήματα ή Σημεία τα οποία ιδρύονται ή λειτουργούν στην Ελλάδα στο πλαίσιο των Προγραμμάτων INTERREG, τη διαχείριση των οποίων έχει η Χώρα και τα οποία συγχρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ και τον Μηχανισμό Προενταξιακής Βοήθειας (IPA III).

7.4.1.5. Για το σύνολο του προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου των Κοινών Γραμματειών των Προγραμμάτων INTERREG 2021 - 2027, αναγνωρίζεται ως προϋπηρεσία η με οποιαδήποτε σχέση εργασίας ή με σύμβαση έργου προηγούμενη σχετική απασχόληση.

7.4.1.6. Οι συμβάσεις Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου των υπηρετούντων στις Κοινές Γραμματείες των Προγραμμάτων INTERREG 2014 - 2020 παρατείνονται μετά τη λήξη τους μέχρι το κλείσιμο των Προγραμμάτων INTERREG 2021 - 2027, αποκλειομένης σε κάθε περίπτωση της αναγνώρισής τους ως συμβάσεων Αορίστου Χρόνου.

7.4.2. Για την περίπτωση πρόσληψης νέου προσωπικού στις Κοινές Γραμματείες ακολουθούνται οι διαδικασίες βάσει των ακόλουθων άρθρων:

Η πλήρωση με νέο προσωπικό νέων θέσεων και των ενδεχόμενων κενών θέσεων που θα προκύψουν στις Κοινές Γραμματείες των Προγραμμάτων γίνεται μέσω Ανοικτής Πρόσκλησης που θα απευθύνεται σε:

- α) προσωπικό που υπηρετεί στη Μ.Ο.Δ. Α.Ε.,
- β) στελέχη του δημοσίου, του ευρύτερου δημόσιου τομέα και του ιδιωτικού τομέα από την Ελλάδα και το εξωτερικό.

Τα τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα ανά τύπο θέσης-εργασίας, συμπεριλαμβανομένου και του Συντονιστή, περιγράφονται αναλυτικά σε τεύχος προκήρυξης.

7.4.3. Όσον αφορά στο προσωπικό του παρόντος άρθρου που θα στελεχώσει τις δομές που εδράζονται στα άλλα κράτη, η στελέχωση των Κοινών Γραμματειών θα γίνει μέσω Ανοικτής Πρόσκλησης, όπου θα ακολουθηθούν οι διαγωνιστικές διαδικασίες και οι διαδικασίες δημοσιότητας που προβλέπονται από την Ευρωπαϊκή νομοθεσία και το εθνικό δίκαιο του κράτους το οποίο διενεργεί το διαγωνισμό.

Η όλη διαδικασία θα βρίσκεται υπό την εποπτεία της «Ειδικής Υπηρεσίας Interreg 2021- 2027».

7.5. Συντονιστής Ειδικής Γραμματείας

Για την πλήρωση των θέσεων Συντονιστών των Ειδικών Γραμματειών, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ. 19 του άρθρου 66 του ν. 4914/2022.

7.5.1. Απαιτούνται τα εξής τυπικά προσόντα:

- α) Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ (ΠΕ/ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής.

- β) Οκταετής (8ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους πτυχίου ΑΕΙ ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής, ή εξαετής (6ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου αναγνωρισμένου εκπαιδευτικού ιδρύματος της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης καθώς και για τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ), ή πενταετής (5ετής) επαγγελματική εμπειρία για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής.

7.5.2. Επίσης συνεκτιμώνται ως ουσιαστικά προσόντα, η γνώση ή/και εμπειρία επί των διαδικασιών σχεδιασμού, διαχείρισης ή/και συντονισμού ή/και ελέγχου ή/και εφαρμογής κοινοτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων, ή/και εκτέλεσης έργων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, η ικανότητα διοίκησης και οργάνωσης, η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών, η ικανότητα παρακίνησης των υφισταμένων και εστίασης στο αποτέλεσμα, η ικανότητα για συνεργασία και επικοινωνία, η καλή γνώση μίας ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η ικανότητα χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και υπηρεσιών διαδικτύου, η ικανότητα αντίληψης ηλεκτρονικών εφαρμογών παρακολούθησης διαδικασιών δημόσιου τομέα (ΟΠΣ, ΟΠΣΚΕ, κ.λπ.).

Παράλληλα συνεκτιμώνται ως επιθυμητά/πρόσθετα προσόντα, οι μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο, η αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΣΔΔΑ) και η γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Άρθρο 8

Τελική Διάταξη

Η παρούσα, από τη δημοσίευσή της καταργεί α) την υπό στοιχεία 109283/ΕΥΘΥ1012/23.10.2015 (Β' 2362) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, για την αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης των ΕΠ του στόχου Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας της παρ. 5 του άρθρου 5 του ν. 4314/2014 και β) την υπό στοιχεία 300539/ΥΔ/1605/14.42016 (Β' 1453) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, για τη συγκρότηση και διαδικασία στελέχωσης των Κοινών Γραμματειών στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Διασυνοριακής και Διακρατικής Συνεργασίας του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία», σύμφωνα με το άρθρο 41 του ν. 4314/2014.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Ιανουαρίου 2023

Ο Υφυπουργός

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΑΚΙΡΗΣ