



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Αυγούστου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4320

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Κατάρτιση προγράμματος χορήγησης επιταγών θεάματος χειμερινής περιόδου 2022-2023.
- 2 Φορτοεκφόρτωση χύδην αδρανών υλικών και συσκευασμένων υλικών, που μεταφέρονται με Φ/Γ πλοία στο λιμένα Καμαρών Ν. Σίφνου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 74195 (1)

Κατάρτιση προγράμματος χορήγησης επιταγών θεάματος χειμερινής περιόδου 2022-2023.**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. α) Την υποπερ. εε της περ. β της παρ. 6 του άρθρου 34 του ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (Α' 88),

β) τον ν. 4921/2022 (Α' 75) «Δουλειές Ξανά: Αναδιόρθωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις»,

γ) τον ν. 2956/2001 «Αναδιάρθρωση ΟΑΕΔ και άλλες διατάξεις» (Α' 258),

δ) τον άρθρου 20 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

ε) το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

στ) το π.δ 142/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181),

ζ) το άρθρο 16 του π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168),

η) το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

θ) το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων (Α' 123),

ι) το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155),

ια) το π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2).

2. Την υπό στοιχεία Υ70/30-10-2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).

3. Το υπ' αρ. 85185/10-03-2022 έγγραφο του τ. Ο.Α.Ε.Δ. (νυν Δ.Υ.Π.Α.) με το οποίο μας διαβιβάστηκε η υπ' αρ. 1473/29/08-03-2022 απόφαση του ΔΣ του Οργανισμού.

4. Την υπ' αρ. 1473/29/08-03-2022 απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού σχετικά με την ανάληψη δαπάνης για το έτος 2023 και τις αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης για το τρέχον έτος με ΑΔΑ:ΨΛΥ14691Ω2-0ΒΓ, 6Ρ4Μ4691Ω2-Ε5Ψ, ΨΦ504691Ω2-Γ6Ρ, ΨΖΡ64691Ω2-ΡΓ9, ΨΜΠ64691Ω2-Λ86, ΩΑΠΜ4691Ω2-7ΧΥ, 9Ρ6Κ4691Ω2-8Ε9, ΨΣ6Ψ4691Ω2-ΣΧ5.

5. Την υπ' αρ. 39404/27-4-2022 εισήγηση του προϊστάμενου της Γ.Δ.Ο.Υ.

6. Το από 4-5-2022 e-mail της ΔΥΠΑ.

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της ΔΥΠΑ για το έτος 2022 ύψους 500.000,00€ και το έτος 2023 δαπάνη ύψους 2.500.000,00 η οποία καλύπτεται από τις πιστώσεις του ΚΑΕ 2639, του Ενιαίου Λογαριασμού για την Εφαρμογή Κοινωνικών Πολιτικών (Ε.Λ.Ε.Κ.Π.) του Οργανισμού και είναι εντός των ορίων του ΜΠΔΣ, αποφασίζουμε:

Στους κοινωνικούς σκοπούς του ΕΛΕΚΠ εντάσσεται το πρόγραμμα χορήγησης επιταγών θεάματος για την πνευματική, πολιτιστική και κοινωνική ανάπτυξη του εργατικού δυναμικού και των οικογενειών τους, το οποίο εξειδικεύεται ως ακολούθως:

**Άρθρο 1
ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

Σκοπός του Προγράμματος είναι η πνευματική, πολιτιστική και κοινωνική ανάπτυξη του εργατικού δυναμικού και των οικογενειών αυτού. Αντικείμενο του προγράμματος είναι η χορήγηση επιταγών θεάματος στους δικαιούχους - ωφελούμενους του προγράμματος για την παρακολούθηση θεατρικών παραστάσεων.

**Άρθρο 2
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ/ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ
ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

1. Ως «Δικαιούχοι» του προγράμματος Επιταγών Θεάματος περιόδου 2022-2023 ορίζονται:

α) ασφαλισμένοι/-νες που συγκεντρώνουν κατά το προηγούμενο της έναρξης του προγράμματος ημερολογιακό έτος 50 ημέρες από την ασφάλισή τους στον εΕΦΚΑ λόγω εξαρτημένης σχέσης εργασίας ιδιωτικού δικαίου με εισφορές υπέρ των συνεισπραττόμενων κλάδων της ΔΥΠΑ ή/και τη χορήγηση ειδικής παροχής προστασίας μητρότητας του άρθρου 142 του ν.3655/2008, όπως ισχύει, ή /και τη χορήγηση τακτικής επιδότησης ανεργίας με βάση τις κοινές περί ανεργίας διατάξεις ή/και επιδόματος μακροχρονίως ανέργων της περ. ΙΙΙ της υποπ. 1 της παρ. ΙΑ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012,

β) άνεργοι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Ανέργων της ΔΥΠΑ, που έχουν συνεχόμενο χρονικό διάστημα ανεργίας κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών.

2. Ως «Ωφελούμενοι» του προγράμματος χορήγησης Επιταγών Θεάματος ορίζονται:

α) τα παιδιά των δικαιούχων ηλικίας τριών ετών και άνω, όταν είναι έμμεσα ασφαλισμένα μέλη αυτών ή του άλλου γονέα,

β) οι σύζυγοι των δικαιούχων, όταν είναι έμμεσα ασφαλισμένα μέλη αυτών,

όπως αποδεικνύονται από αυτεπάγγελτη αναζήτηση από αρμόδιο δημόσιο φορέα ή όπως η Δημόσια Πρόσκληση ορίσει. Κρίσιμος χρόνος συνδρομής της προϋπόθεσης ενεργού ασφαλιστικής ικανότητας είναι η ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

3. Για τους σκοπούς της παρούσας ως τέκνο νοείται κάθε φυσικό, νομιμοποιηθέν ή νομίμως αναγνωρισθέν ή υιοθετημένο τέκνο και γενικά κάθε τέκνο του οποίου οι δικαιούχοι έχουν τη γονική μέριμνα και επιμέλεια.

4. Δεν θεωρούνται δικαιούχοι - ωφελούμενοι του προγράμματος: α) οι δικαιούχοι - ωφελούμενοι συναφούς παροχής από οποιονδήποτε άλλο φορέα για την ίδια χρονική περίοδο υλοποίησης του προγράμματος β) οι αναφερόμενοι στην παρ. 1 που κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, όπως αυτή ορίζεται στη Δημόσια Πρόσκληση του άρθρου

6 δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 19 του ν. 4921/2022 (Α' 75).

**Άρθρο 3
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ -
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ/ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ**

1. Το πρόγραμμα θα υλοποιηθεί κατά τη χειμερινή θεατρική περίοδο 2022-2023.

2. Ο αριθμός των δικαιούχων και των ωφελούμενων του προγράμματος ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο σε 220.000 ανάλογα με τον αριθμό των παρόχων που συμμετέχουν στο πρόγραμμα και των προσφερομένων ανά πάροχο θέσεων.

3. Ο αριθμός των ωφελουμένων ηλικίας 3-10 ετών δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει τον προσφερόμενο αριθμό θέσεων για παιδικές παραστάσεις.

4. Ο ακριβής αριθμός των δικαιούχων - ωφελούμενων προκύπτει μετά την κατάρτιση του Οριστικού Μητρώου Παρόχων.

**Άρθρο 4
ΕΠΙΤΑΓΗ ΘΕΑΜΑΤΟΣ -
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΤΑΓΗΣ**

1. Η «Επιταγή Θεάματος» ενσωματώνει μια συγκεκριμένη οικονομική αξία και ο αποκλειστικός σκοπός της είναι η ανταλλαγή της μέσω της ηλεκτρονικής ενεργοποίησής της με τις προσφερόμενες υπηρεσίες θεάματος από τους παρόχους σύμφωνα με τους όρους της Δημόσιας Πρόσκλησης.

2. Το ύψος της οικονομικής αξίας της επιταγής που αποτελεί την επιδότηση του δικαιούχου και των ωφελούμενων, ανέρχεται κατά μέγιστο όριο στα 15,00€ για τις κεντρικές σκηνές και στα 12,00€ για τις παιδικές σκηνές.

3. Η «Επιταγή Θεάματος» έχει τη μορφή ενός μοναδικού ηλεκτρονικού κωδικού αριθμού για κάθε δικαιούχο και για κάθε ωφελούμενο, ο οποίος δημιουργείται αυτόματα στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) της ΔΥΠΑ. Η επιταγή θεάματος ισχύει αποκλειστικά για τους σκοπούς του συγκεκριμένου προγράμματος και μέχρι τη λήξη αυτού.

4. Η επιδότηση μέσω της Επιταγής Θεάματος δίνει τη δυνατότητα στους δικαιούχους να επιλέγουν ελεύθερα από το Μητρώο Παρόχων του άρθρου 10 της παρούσας τις θεατρικές παραστάσεις που επιθυμούν να παρακολουθήσουν.

5. Οι δικαιούχοι οφείλουν να χρησιμοποιήσουν την Επιταγή κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος. Σε διαφορετική περίπτωση αποκλείονται από τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα της επόμενης περιόδου.

**Άρθρο 5
ΠΑΡΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

1. Ως «Πάροχοι» νοούνται οι θεατρικές επιχειρήσεις οποιασδήποτε νομικής μορφής που έχουν προγραμματίσει παραστάσεις κατά τη χειμερινή περίοδο 2022-2023.

2. Οι πάροχοι συμμετέχουν στο πρόγραμμα προσφέροντας συγκεκριμένο αριθμό θέσεων για τους δικαιούχους-ωφελούμενους του προγράμματος, εφόσον προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση.

Άρθρο 6
ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΩΝ ΜΗΤΡΩΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ -
ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΩΝ

1. Με Δημόσια Πρόσκληση του Διοικητή της ΔΥΠΑ, που εκδίδεται εντός μηνός από τη δημοσίευση της παρούσας, προσκαλούνται οι δικαιούχοι και οι πάροχοι να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα.

2. Με τη Δημόσια Πρόσκληση ορίζονται: οι προϋποθέσεις συμμετοχής, οι προθεσμίες και η διαδικασία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, η διαδικασία κατάρτισης των Μητρώων Δικαιούχων - Ωφελουμένων και Παρόχων, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την υλοποίηση του προγράμματος.

3. Η Δημόσια Πρόσκληση αναρτάται στους διαδικτυακούς τόπους της ΔΥΠΑ (www.oaed.gr) και του «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

4. Η Δημόσια Πρόσκληση μπορεί να συμπληρωθεί ή τροποποιηθεί με συμπληρωματικές Δημόσιες Προσκλήσεις, που εκδίδονται εντός των χρονικών ορίων υλοποίησης του προγράμματος.

Άρθρο 7
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ -
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

1. Οι αιτήσεις συμμετοχής των υποψηφίων δικαιούχων υποβάλλονται προς την ΔΥΠΑ αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο, όπως η Δημόσια Πρόσκληση ορίζει. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης με τρόπο διαφορετικό από αυτόν που ορίζεται στην Πρόσκληση, η αίτηση δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Οι ηλεκτρονικές αιτήσεις υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στη Δημόσια Πρόσκληση. Αιτήσεις που υποβάλλονται μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη.

3. Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) για τα στοιχεία που διαλαμβάνονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

4. Η υποβολή αίτησης συμμετοχής συνιστά εξουσιοδότηση προς την ΔΥΠΑ για τη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του αιτούντος και των ωφελουμένων μελών του αποκλειστικά για τους σκοπούς της παρούσας.

5. Ο υποψήφιος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής του αίτησης. Διόρθωση της αίτησης, επιτρέπεται με νέα ηλεκτρονική αίτηση σε αντικατάσταση της προηγούμενης, η οποία υποβάλλεται έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

6. Δικαιολογητικά των υποψηφίων που δεν είναι δυνατόν να αναζητηθούν αυτεπαγγέλτως επισυνάπτονται στην ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής.

7. Μη επισύναψη στην ηλεκτρονική αίτηση των δικαιολογητικών που ορίζονται από τη Δημόσια Πρόσκληση καθώς και μη πλήρωση των όρων της Δημόσιας Πρόσκλησης και αναντιστοιχία των δηλουμένων στην αίτηση

στοιχείων με τα υποβληθέντα ή αυτεπαγγέλτως αναζητηθέντα δικαιολογητικά, είναι δυνατόν να επιφέρει είτε αποκλεισμό του δικαιούχου ή ωφελούμενου αυτού από το Πρόγραμμα είτε μη μοριοδότησή του για τα κριτήρια εκείνα στα οποία αφορούν τα δικαιολογητικά.

Άρθρο 8
ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ
ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ
ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ/ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

1. Η ΔΥΠΑ επεξεργάζεται τις αιτήσεις και προβαίνει στη μοριοδότηση των υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 2 της παρούσας.

2. Η μοριοδότηση των δικαιούχων στηρίζεται στο πραγματικό δηλωθέν εισόδημα, ατομικό ή οικογενειακό κατά περίπτωση - είτε φορολογείται με τις γενικές διατάξεις είτε είναι απαλλασσόμενο του φόρου είτε φορολογείται αυτοτελώς - φορολογικού έτους 2020 και έχει ως εξής:

- για πραγματικό δηλωθέν εισόδημα έως 10.000,99 €: 30 μόρια.

- για πραγματικό δηλωθέν εισόδημα από 10.001,00 έως 20.000,99 €: 20 μόρια.

- για πραγματικό δηλωθέν εισόδημα από 20.001,00 έως 30.000,99 €: 10 μόρια.

Μετά τη μοριοδότηση οι δικαιούχοι κατατάσσονται κατά σειρά προτεραιότητας υποβολής της αίτησης.

3. Οι πληροφορίες σχετικά με το εισόδημα των δικαιούχων αναζητούνται με ηλεκτρονικό τρόπο από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ). Η σειρά προτεραιότητας αντλείται από τα στοιχεία του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος της ΔΥΠΑ (ΟΠΣ) με βάση την ημερομηνία και ώρα υποβολής αιτήσεως.

4. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας μοριοδότησης επιλέγονται οι δικαιούχοι που συγκεντρώνουν τον μεγαλύτερο αριθμό μορίων, μέχρι της πληρωσέως αθροιστικά με τους ωφελούμενους τους του αριθμού που προβλέπεται από το άρθρο 3 της παρούσας.

5. Μετά τη μοριοδότηση οι δικαιούχοι κατατάσσονται σε προσωρινό Μητρώο Δικαιούχων - Ωφελουμένων, στο οποίο αναγράφονται:

α. Ο Κωδικός Αριθμός Αίτησης της αίτησης συμμετοχής τους, τα τέσσερα τελευταία ψηφία του Αριθμού Φορολογικού Μητρώου τους (ΑΦΜ) και τα τέσσερα τελευταία ψηφία του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισής τους (ΑΜΚΑ),

β. τα τέσσερα τελευταία ψηφία του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισής (ΑΜΚΑ) των ωφελούμενων μελών ανά δικαιούχο,

γ. τα μόρια των κριτηρίων μοριοδότησης και η σειρά κατάταξης των δικαιούχων. Ο αριθμός κατάταξης των ωφελουμένων είναι ίδιος με τον αριθμό κατάταξης των δικαιούχων,

δ. ένδειξη για την έκδοση Επιταγής Θεάματος για τους επιλεγόμενους δικαιούχους και τους ωφελούμενους αυτών που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 2 της παρούσας.

6. Για τους υποψήφιους που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 2 της παρούσας, όπως αυτές εξει-

δικεύονται από τη Δημόσια Πρόσκληση, συντάσσεται προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων, με αναφορά στον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού τους.

7. Μέλη που δηλώθηκαν ως ωφελούμενα στην αίτηση, χωρίς να πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 2 της παρούσας, δεν θα ληφθούν υπόψη κατά την κατάρτιση του προσωρινού Μητρώου Δικαιούχων-Ωφελουμένων, αλλά θα συμπεριληφθούν σε ξεχωριστό πίνακα αποκλειομένων.

8. Το προσωρινό Μητρώο Δικαιούχων-Ωφελουμένων και ο προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη της ΔΥΠΑ (www.oaed.gr).

9. Οι υποψήφιοι που κατέθεσαν ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής έχουν δικαίωμα υποβολής προς το ΔΣ της ΔΥΠΑ μίας και μόνο ηλεκτρονικής ένστασης κατά των αποτελεσμάτων του προσωρινού Μητρώου Δικαιούχων-Ωφελουμένων και των προσωρινών πινάκων Αποκλειομένων εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερών από την επομένη της δημοσίευσής τους στη διαδικτυακή πύλη της ΔΥΠΑ. Λεπτομέρειες για την υποβολή και την εξέταση των ενστάσεων καθορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση.

10. Μετά την εξέταση των ενστάσεων από το Δ.Σ. της ΔΥΠΑ, καταρτίζεται το Οριστικό Μητρώο Δικαιούχων - Ωφελουμένων και οι Οριστικοί Πίνακες Αποκλειομένων και αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη της ΔΥΠΑ (www.oaed.gr).

11. Το προσωρινό και οριστικό Μητρώο Δικαιούχων - Ωφελουμένων και οι Πίνακες Αποκλειομένων καταρτίζονται από τον Διοικητή της ΔΥΠΑ ή από το αρμόδιο όργανο που ορίζεται με απόφασή του.

Άρθρο 9 ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

1. Οι αιτήσεις συμμετοχής των υποψηφίων παρόχων υποβάλλονται προς την ΔΥΠΑ αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο. Λεπτομέρειες για τη διαπίστευση των χρηστών, τη συμπλήρωση και ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων καθώς και για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καθορίζονται με τη Δημόσια Πρόσκληση. Σε περίπτωση υποβολής αίτησης με τρόπο διαφορετικό από αυτόν που ορίζεται ρητά στην Πρόσκληση, η αίτηση δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Οι αιτήσεις υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στη Δημόσια Πρόσκληση.

3. Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης αποδοχής των όρων και των προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) για τα στοιχεία που διαλαμβάνονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

4. Οι δυνητικοί πάροχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης. Διόρθωση των αιτήσεων επιτρέπεται με νέες αιτήσεις, οι οποίες υποβάλλονται σε αντικατάσταση των προηγούμενων, έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων.

5. Οι πάροχοι οφείλουν να επισυνάψουν στην ηλεκτρονική αίτησή τους τα δικαιολογητικά που προσδιορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση, άλλως αποκλείονται από τη συμμετοχή στο Πρόγραμμα.

Άρθρο 10 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΑΡΟΧΩΝ

1. Μετά την επεξεργασία των αιτήσεων των παρόχων συντάσσεται το προσωρινό Μητρώο Παρόχων. Για τους υποψήφιους που από τον έλεγχο των αιτήσεων προκύπτει ότι δεν πληρούνται ή δεν αποδεικνύεται ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 5 της παρούσας, όπως αυτές εξειδικεύονται από τη Δημόσια Πρόσκληση, συντάσσεται προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων, με σαφή αναφορά στον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού για κάθε υποψήφιο.

2. Το προσωρινό Μητρώο Παρόχων και ο προσωρινός Πίνακας Αποκλειομένων αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη της ΔΥΠΑ (www.oaed.gr).

3. Το προσωρινό Μητρώο Παρόχων αποτελεί προϋπόθεση για την έκδοση του προσωρινού Μητρώου Δικαιούχων - Ωφελουμένων.

4. Οι υποψήφιοι που κατέθεσαν ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής έχουν δικαίωμα υποβολής προς το ΔΣ της ΔΥΠΑ μίας και μόνο ηλεκτρονικής ένστασης κατά των αποτελεσμάτων του προσωρινού Μητρώου Παρόχων και του προσωρινού Πίνακα Αποκλειομένων εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) ημερών από την επομένη της δημοσίευσής τους στη διαδικτυακή πύλη της ΔΥΠΑ. Λεπτομέρειες για την υποβολή και την εξέταση των ενστάσεων καθορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση.

5. Κατόπιν εξέτασης των ενστάσεων των παρόχων από το Δ.Σ. της ΔΥΠΑ, καταρτίζεται το οριστικό Μητρώο Παρόχων και ο οριστικός Πίνακας Αποκλειομένων. Η κατάρτιση του Οριστικού Μητρώου Παρόχων αποτελεί προϋπόθεση για την έκδοση του οριστικού Μητρώου Δικαιούχων - Ωφελουμένων.

6. Το προσωρινό και οριστικό Μητρώο Παρόχων περιλαμβάνουν τα στοιχεία των επιχειρήσεων και των θεμάτων με τα οποία αυτές συμμετέχουν στο πρόγραμμα, τις προγραμματισθείσες παραστάσεις ανά θέατρο καθώς και τον αριθμό των προσφερομένων θέσεων ανά θέατρο και σκηνή.

7. Το οριστικό Μητρώο Παρόχων και ο οριστικός Πίνακας Αποκλειομένων αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη της ΔΥΠΑ (www.oaed.gr).

8. Το προσωρινό και οριστικό Μητρώο Παρόχων και ο προσωρινός και οριστικός Πίνακας Αποκλειομένων καταρτίζονται από τον Διοικητή της ΔΥΠΑ ή από το αρμόδιο όργανο που ορίζεται με απόφασή του.

Άρθρο 11 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Μετά την ένταξη των παρόχων στο οριστικό Μητρώο, η υποβληθείσα αίτησή τους επέχει θέση σύμβασης με τον Οργανισμό, η οποία διέπεται από το σύνολο των όρων και των προϋποθέσεων της Δημόσιας Πρόσκλησης.

2. Η ενεργοποίηση των επιταγών μετά τη σύμβαση της παρ. 1 μεταξύ παρόχου και ΔΥΠΑ γεννά την αξίωση του πρώτου να εισπράξει από την ΔΥΠΑ ποσό αντίστοιχο με την οικονομική αξία της Επιταγής Θεάματος, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου 4 της παρούσας, ως αντάλλαγμα της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Άρθρο 12
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Οι διοικητικοί και επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από υπαλλήλους της ΔΥΠΑ σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 13
ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. Οι αιτήσεις των παρόχων και τα σχετικά δικαιολογητικά για την αποπληρωμή του προγράμματος, όπως αυτά ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση, υποβάλλονται ηλεκτρονικά από την επομένη της ημερομηνίας που λήγει εκάστη παράσταση και έως και την 30.09.2023. Αιτήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται.

2. Σε περίπτωση μη ηλεκτρονικής ενεργοποίησης των επιταγών δεν είναι δυνατή η υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης αποπληρωμής.

3. Αρμόδιο όργανο για την αποπληρωμή του προγράμματος ορίζεται ο Προϊστάμενος του ΚΠΑ 2 της περιοχής αρμοδιότητας της έδρας της επιχείρησης/παρόχου.

4. Η αποπληρωμή των παρόχων ολοκληρώνεται εντός 30 εργασίμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής αιτήσεως με πλήρη δικαιολογητικά.

5. Οι πάροχοι φυλάττουν τα σχετικά δικαιολογητικά, ώστε να τα επιδεικνύουν στις αρμόδιες αρχές, για το διάστημα που ορίζεται κάθε φορά από τη φορολογική διοίκηση.

Άρθρο 14
ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά που προκύπτει κατά την υλοποίηση του προγράμματος επιλύεται με απόφαση του ΔΣ της ΔΥΠΑ ή το όργανο που αυτό ορίσει, μετά από γνώμη του αρμοδίου, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, οργάνου (Επιτροπή ΕΛΕΚΠ, Συμβούλιο Κοινωνικών Εταίρων).

Άρθρο 15
ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Με απόφαση του Δ.Σ. της ΔΥΠΑ, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, η παράβαση των όρων του προγράμματος από τους δικαιούχους και τους παρόχους, εκτός της διακοπής της επιδότησης, μπορεί να επιφέρει τον αποκλεισμό τους από το πρόγραμμα.

Σε περίπτωση μη χρήσης των επιταγών του προγράμματος οι δικαιούχοι αποκλείονται από τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα της επόμενης περιόδου.

Άρθρο 16
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Στη Δημόσια Πρόσκληση που εκδίδεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας εξειδικεύεται κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για την υλοποίηση του προγράμματος».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Αυγούστου 2022

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών	Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων
ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

Αριθμ. 2131.1/900/2022

(2)

Φορτοεκφόρτωση χύδην αδρανών υλικών και συσκευασμένων υλικών, που μεταφέρονται με Φ/Γ πλοία στο λιμένα Καμαρών Ν. Σίφνου.

Ο ΛΙΜΕΝΑΡΧΗΣ ΜΗΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις των άρθρων 136-138 και 141 του ν.δ. 187/1973 «Κώδικας Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου» (Α' 216).

β. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 153, 154, 295, 296 του Γενικού Κανονισμού Λιμένα Μήλου (Β' 390/1978).

γ. Την υπ' αρ. 33/2022//10-05-2022 (ΑΔΑ: ΡΛΙΘΟΡΙΦ-8Μ2) απόφαση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σίφνου με τίτλο: «Λήψη απόφασης σχετικά με τη φορτοεκφόρτωση αδρανών υλικών στο λιμάνι των Καμαρών Ν. Σίφνου για το έτος 2022».

δ. Την υπό στοιχεία ΟΠ: 301520/06-22 Δ/γη ΥΝΑΝΠ/6ης ΠΕΔΙΛΣ-ΕΛ.ΑΚΤ.

ε. Την έλλειψη υποδομών και εξοπλισμού στον υφιστάμενο λιμένα ώστε να αποτραπεί η φορτοεκφόρτωση υλικών χύδην απολύτως.

στ. Την ανάγκη λήψης εκτάκτων μέτρων, με σκοπό την επίτευξη του μέγιστου ποσοστού ασφαλείας και υγιεινής για τους χρήστες του λιμένα.

ζ. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Η φόρτωση και εκφόρτωση φορτηγών πλοίων στον λιμένα Καμαρών Ν. Σίφνου χύδην αδρανών υλικών (χαλίκι, άμμος, κ.λπ.), καθώς και συσκευασμένων υλικών οικοδομών (τσιμέντο, τούβλα κ.λπ.) επιτρέπεται καθ' όλη τη διάρκεια έκαστου έτους, εκτός των μηνών Ιουνίου, Ιουλίου, Αυγούστου και Σεπτεμβρίου. Σε συντρέχουσα περίπτωση που οι φορείς του νησιού (Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ν. Σίφνου-Δήμος Σίφνου) επιθυμούν την τροποποίηση (επιμήκυνση ή συρρίκνωση) του χρονικού διαστήματος επιτρεπόμενης διενέργειας υπόψη πράξεων, δύνανται μέσω των συλλογικών οργάνων τους να λάβουν σχετική απόφαση, προκειμένου να τροποποιηθεί το περιεχόμενο της παρούσας.

2. Την απαγόρευση εναπόθεσης των αδρανών, καθώς και των συσκευασμένων υλικών οικοδομών στον αναφερόμενο λιμένα, πέραν του απολύτως αναγκαίου χρόνου που απαιτείται για τη φορτοεκφόρτωσή τους,

οι δε παραλήπτες αυτών υποχρεούνται στην άμεση παραλαβή τους.

3. Την απαγόρευση διενέργειας πράξεων μετά τη δύση του ηλίου. Σε συντρέχουσα περίπτωση που ο φορέας διαχείρισης εν λόγω λιμενικών εγκαταστάσεων κρίνει ότι οι υπάρχουσες λιμενικές εγκαταστάσεις διαθέτουν επαρκή φωτισμό, ώστε να διενεργούνται οι εν λόγω πράξεις με ασφάλεια, δύναται να επιτραπεί η διενέργεια πράξεων και μετά τη δύση του ηλίου.

4. Οι πλοίαρχοι των Φ/Γ πλοίων, υποχρεούνται όπως λαμβάνουν όλα τα προβλεπόμενα μέτρα προς τήρηση των κανονισμών (ωράριο κοινής ησυχίας, μέτρα ασφαλείας) και αποφυγής ρύπανσης του παρακείμενου χερσαίου και θαλάσσιου χώρου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Επίσης με μέριμνα των πλοιάρχων, ο χειριστής του μηχανήματος φόρτωσης (γερανός) οφείλει να προβαίνει στην απόθεση του υλικού εντός του κύτους του πλοίου από το μικρότερο ασφαλές ύψος, προκειμένου να αποφεύγεται ο σκονισμός και η διαφυγή υλικού στην ατμόσφαιρα, από την ελεύθερη πτώση του φορτίου.

5. Οι οδηγοί των φορητών οχημάτων που μεταφέρουν αδρανή υλικά, υποχρεούνται στην τήρηση των διατάξεων του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας. Επιπροσθέτως καθίσταται υποχρεωτική η κάλυψη των φορτίων εν λόγω οχημάτων με κατάλληλο κάλυμμα, προς αποφυγή δια-

φυγής του μεταφερόμενου φορτίου κατά τη διάρκεια κίνησής τους.

6. Οι αποστολείς και οι παραλήπτες των φορτίων, ευθύνονται από κοινού για τον καθαρισμό της χερσαίας ζώνης του λιμένα, από υλικά που έχουν διασκορπισθεί στην περιοχή μετά από κάθε φορτοεκφόρτωση φορητού πλοίου με κάθε πρόσφορο τρόπο. Απαγορεύεται σε κάθε περίπτωση η πλύση του σημείου εναπόθεσης υλικών, μέσω της οποίας προκαλείται διαφυγή υλικού στη θάλασσα, καθώς και κάθε ενέργεια ή παράλειψη που προκαλεί σκονισμό στην ατμόσφαιρα.

7. Η Υπηρεσία, ανεξαρτήτως από τις τυχόν συντρέχουσες αστικές, ποινικές και πειθαρχικές ευθύνες κατά την ισχύουσα νομοθεσία, θα επιβάλλει στους παραβάτες τις προβλεπόμενες διοικητικές κυρώσεις του άρθρου 296 του Γενικού Κανονισμού Λιμένα Μήλου (Β' 390/1978).

8. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μήλος, 3 Αυγούστου 2022

Ο Λιμενάρχης

ΖΗΝΩΝ ΠΕΤΡΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

