

πεδία	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΩΝ
A.Φ.Μ	Καταχωρούμε τον Α.Φ.Μ του εκμισθωτή ή σε περίπτωση περισσοτέρων, τον ΑΦΜ ενός εκάστου. Για να καταχωρήσουμε επόμενο ΑΦΜ εκμισθωτή πατάμε το σημάδι με τον πράσινο σταυρό δεξιά από τα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΩΝ» και ανοίγει νέα γραμμή.
ΠΟΣΟΣΤΟ	Καταχωρούμε το ποσοστό συνιδιοκτησίας. Σε περίπτωση περισσοτέρων εκμισθωτών, πρέπει το άθροισμα των επιμέρους ποσοστών να είναι 100%. Σε περίπτωση δεκαδικών αριθμών (πχ ποσοστό ιδιοκτησίας 49.5% και 50.5%) χρησιμοποιούμε τελεία (όχι κόμμα).
ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΔΗΛΟΥΝΤΟΣ	Επιλέγουμε «ΚΥΡΙΟΣ», ή «ΕΠΙΚΑΡΠΩΤΗΣ» ή «ΝΟΜΕΑΣ» ή «ΥΠΕΚΜΙΣΘΩΤΗΣ» ανάλογα με την περίπτωση. Κύριος αν έχουμε τη πλήρη κυριότητα, Επικαρπώτης αν έχουμε την επικαρπία του ακινήτου, Νομέας αν έχουμε μόνο τη νομή ή τη χρήση του ακινήτου και Υπεκμισθωτής αν έχουμε δικαίωμα υπεκμίσθωσης του ακινήτου.
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΙΣΘΩΤΩΝ
A.Φ.Μ	Καταχωρούμε τον Α.Φ.Μ του μισθωτή ή σε περίπτωση περισσοτέρων, τον ΑΦΜ ενός εκάστου. Για να καταχωρήσουμε επόμενο ΑΦΜ μισθωτή, πατάμε το σημάδι με τον πράσινο σταυρό δεξιά από τα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΙΣΘΩΤΩΝ» και ανοίγει νέα γραμμή.
<u>ΑΛΛΟΔΑΠΟΣ ΧΩΡΙΣ ΑΦΜ</u>	Επιλέγουμε την ένδειξη αλλοδαπός, μόνο στην περίπτωση μικρής διάρκειας μισθώσεων (μικρότερης του έτους) παραθεριστικών κατοικιών, σε αλλοδαπούς οι οποίοι δεν έχουν υποχρέωση να διαθέτουν ΑΦΜ στην Ελλάδα. Μετά την επιλογή ανοίγει πλαίσιο για την καταχώρηση των παρακάτω στοιχείων:
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Καταχωρούμε το ονοματεπώνυμο του αλλοδαπού
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ	Καταχωρούμε τον αριθμό διαβατηρίου
ΕΘΝΙΚΟΤΗΤΑ	Καταχωρούμε τη χώρα προέλευσης/έκδοσης του διαβατηρίου
ΜΟΝΙΜΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Καταχωρούμε τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του
<u>ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ (Ν.Π) ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ</u>	Επιλέγουμε την ένδειξη αυτή, στην περίπτωση που πρόκειται για νομικό πρόσωπο (εταιρεία οποιασδήποτε μορφής) το οποίο δεν έχει λάβει ακόμη Α.Φ.Μ, από την αρμόδια υπηρεσία.
ΑΦΜ	Το πεδίο θα παραμείνει κενό κατά την αρχική δήλωση και αντί αυτού καταχωρούνται τα επόμενα πεδία
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (Ν.Π)	Καταχωρούμε την επωνυμία του Νομικού προσώπου, όπως αυτή ορίζεται στο συστατικό έγγραφο του Ν.Π.
ΑΦΜ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	Καταχωρούμε τον ΑΦΜ του νομίμου εκπροσώπου του υπό σύσταση νομικού προσώπου.
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ	Εμφανίζονται τα στοιχεία του εκπροσώπου με την καταχώρηση του ΑΦΜ.
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ
Η μίσθωση αποτελεί συνέχεια προηγούμενης	Επιλέγουμε αυτό το πεδίο: Α) σε περίπτωση που η προηγούμενη μίσθωση αφορούσε Ν.Π υπό σύσταση και ο εκμισθωτής επανέρχεται για να καταχωρήσει τη νέα δήλωση μίσθωσης, όπου θα συμπληρώσει όλα τα στοιχεία της μίσθωσης (όπως και στην αρχική μίσθωση) μαζί με τον ΑΦΜ που τελικά αποδόθηκε στο Νομικό Πρόσωπο. Σε αυτήν την περίπτωση ο εκμισθωτής πρέπει να επιλέξει και αυτό το πεδίο και να καταχωρήσει τον αριθμό καταχώρησης της προηγούμενης μίσθωσης. Β) σε περιπτώσεις που ο εκμισθωτής κρίνει ότι χρήζει να αναφερθεί η προηγούμενη μίσθωση. Γ) σε περίπτωση ανανέωσης (παράτασης) προηγούμενης μίσθωσης. Προσοχή, για την ανανέωση (παράταση) προηγούμενης μίσθωσης υπάρχουν 2 δυνατότητες (επιλογές). Δείτε την σχετική ανάλυση στις συχνές ερωτήσεις και ειδικά στην ερώτηση «Τι κάνουμε στην περίπτωση ανανέωσης (παράτασης) υπάρχουσας μίσθωσης;» Γενική παρατήρηση για αυτό το πεδίο: Αν η προηγούμενη μίσθωση είχε γίνει μέσω taxisnet συμπληρώστε μόνο τον «Α.Π. αρχικής μίσθωσης» και πατήστε το «Αναζήτηση δήλωσης που υποβλήθηκε στο TaxisNet». Αν η προηγούμενη μίσθωση είχε κατατεθεί σε Δ.Ο.Υ συμπληρώστε τα επόμενα πεδία «Α.Π αρχικής μίσθωσης», «Ημερομηνία υποβολής αρχικής δήλωσης» και «Δ.Ο.Υ υποβολής αρχικού μισθωτηρίου» χωρίς να πατήσετε το «Αναζήτηση δήλωσης που υποβλήθηκε στο TaxisNet».
A.Π αρχικής μίσθωσης	πληκτρολογούμε τον αριθμό πρωτοκόλλου που έλαβε το αρχικό μισθωτήριο κατά την καταχώρηση του, είτε μέσω διαδικτύου, είτε στη Δ.Ο.Υ (στην περίπτωση που η προηγούμενη δήλωση είχε καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, αφήνουμε κενά τα επόμενα 2 πεδία και πατάμε κατευθείαν το «Αναζήτηση δήλωσης που υποβλήθηκε στο TaxisNet».

Ημερομηνία υποβολής αρχικής δήλωσης	Πληκτρολογούμε την ημερομηνία καταχώρησης του αρχικού μισθωτηρίου στη Δ.Ο.Υ υποβολής.
Δ.Ο.Υ υποβολής αρχικού μισθωτηρίου	Επιλέγουμε τη Δ.Ο.Υ στην οποία έγινε η υποβολή του αρχικού μισθωτηρίου.
είδος Μίσθωσης	Επιλέγουμε ένα ή περισσότερα από τα προτεινόμενα είδη μίσθωσης. Για πολλαπλή επιλογή κρατάμε πατημένο το πλήκτρο “ctrl” και επιλέγουμε με το “ποντίκι” τα είδη μίσθωσης που μας αφορούν.
<i>Αστική (κατοικίας)</i>	Πρόκειται για μίσθωση η οποία καλύπτει τις στεγαστικές ανάγκες του μισθωτή και της οικογενείας του.
<i>Επαγγελματική/εμπορική</i>	Πρόκειται για μίσθωση η οποία θα στεγάσει επαγγελματική δραστηριότητα του μισθωτή.
<i>Τουριστική(βραχυπρόθεσμη)</i>	Πρόκειται για μίσθωση παραθεριστικών κατοικιών βραχείας διάρκειας (μικρότερης του έτους).
<i>Αγροτική/Γεωργική</i>	Πρόκειται για μίσθωση αγροτικών ακινήτων και γαιών προς αγροτική εκμετάλλευση.
<i>Παραχώρηση χρήσης</i>	Πρόκειται για παραχώρηση χρήσης γης και ακινήτων, ανεξάρτητα από τη χρήση για την οποία προορίζονται. Σε περίπτωση δωρεάν παραχώρησης τότε πρέπει και στο μηνιαίο μίσθωμα να συμπληρώσετε μηδέν . Σε περίπτωση παραχώρησης όπου το μίσθωμα θα προσδιορίζεται σε είδος τότε πρέπει να επιλέξετε και το πεδίο «Το μίσθωμα προσδιορίζεται σε είδος».
<i>Άλλο είδος</i>	Σε περίπτωση που επιλέξετε αυτό το πεδίο, τότε πρέπει υποχρεωτικά να περιγράψετε το είδος της μίσθωσης στο πεδίο «Σημειώσεις»
Ημερομηνία σύνταξης συμφωνητικού	Στην περίπτωση που συντάσσεται και υπογράφεται έγγραφο συμφωνητικό μίσθωσης, καταχωρούμε την ημερομηνία σύνταξης του ιδιωτικού συμφωνητικού. Η ημερομηνία πρέπει να είναι προγενέστερη ή ίση της ημερομηνίας υποβολής. ΠΡΟΣΟΧΗ: Σε περίπτωση που δεν έχει συνταχθεί ιδιωτικό συμφωνητικό μίσθωσης (με τις νέες διατάξεις δεν είναι απαραίτητο, αρκεί η ηλεκτρονική υποβολή), δεν καταχωρούμε ημερομηνία.
Διάρκεια μίσθωσης	Καταχωρούμε τη χρονική περίοδο ισχύος της μίσθωσης.
Από	Καταχωρούμε την ημερομηνία έναρξης της μίσθωσης. Υποχρεωτικό πεδίο
Έως	Καταχωρούμε την ημερομηνία λήξης της μίσθωσης. ΠΡΟΣΟΧΗ: Αν δεν καταχωρήσουμε ημερομηνία θεωρείται ότι η μίσθωση είναι αορίστου χρόνου.
Συνολικό Μηνιαίο μίσθωμα	Υποχρεωτικό πεδίο. Καταχωρούμε το συνολικό μηνιαίο ποσό του συμφωνηθέντος μισθώματος σε ευρώ.
Το μίσθωμα προσδιορίζεται σε είδος;	Επιλέγουμε σε περίπτωση παραχώρησης χρήσης γης ή ακινήτου, κατά την οποία το αντάλλαγμα παρέχεται σε είδος. Στις «Σημειώσεις» μπορείτε να περιγράψετε το αντάλλαγμα σε είδος ή λοιπές πληροφορίες που κρίνεται ότι χρήζουν αναφοράς. Οι «σημειώσεις» που καταχωρούμε εκτυπώνονται και στην απόδειξη υποβολής που θα παράξει η εφαρμογή με την οριστικοποίηση.
Στο συμφωνητικό υπάρχει όρος που απαγορεύει την υπομίσθωση ή την παραχώρηση της χρήσης	Επιλέγουμε σε περίπτωση που στο υπογραφέν έγγραφο, υπάρχει ρητή απαγόρευση. Τους ειδικούς όρους σαν και αυτούς πρέπει να τους καταχωρούμε και στο πεδίο «Σημειώσεις», ώστε οι πληροφορίες των ειδικών όρων να είναι ακριβείς. Οι «σημειώσεις» που καταχωρούμε εκτυπώνονται και στην απόδειξη υποβολής που θα παράξει η εφαρμογή με την οριστικοποίηση.
Στο συμφωνητικό υπάρχει όρος που επιτρέπει στον μισθωτή να συστήνει Ν.Π στα οποία θα συμμετέχει και ο ίδιος ή την πρόσληψη συνεταιίρου	Επιλέγουμε σε περίπτωση που στο υπογραφέν έγγραφο, υπάρχει ρητή πρόβλεψη. Τους ειδικούς όρους σαν και αυτούς πρέπει να τους καταχωρούμε και στο πεδίο «Σημειώσεις», ώστε οι πληροφορίες των ειδικών όρων να είναι ακριβείς. Οι «σημειώσεις» που καταχωρούμε εκτυπώνονται και στην απόδειξη υποβολής που θα παράξει η εφαρμογή με την οριστικοποίηση.
Υπεκμίσθωση	Εφόσον δεν απαγορεύεται ρητά από την αρχική μίσθωση, την επιλέγουμε στην περίπτωση που υπεκμισθώνουμε σε τρίτο, μισθωμένο ακίνητο.
Αριθμός καταχώρησης Αρχικής Μίσθωσης	Καταχωρούμε τον αριθμό καταχώρησης της αρχικής μίσθωσης, είτε κατατέθηκε στα βιβλία της αρμόδιας Δ.Ο.Υ (περίοδος πριν την 1/1/2014), είτε υποβλήθηκε στο taxisnet (περίοδος μετά την 1/1/2014). Γενική παρατήρηση για αυτό το πεδίο: Αν η αρχική μίσθωση είχε γίνει μέσω taxisnet συμπληρώστε μόνο τον «Αριθμ. Καταχ. Αρχικής μίσθωσης» και πατήστε το «Αναζήτηση δήλωσης που υποβλήθηκε στο TaxisNet». Αν η προηγούμενη μίσθωση είχε κατατεθεί σε Δ.Ο.Υ συμπληρώστε τα επόμενα πεδία

	«Αριθμ. Καταχ. Αρχικής μίσθωσης» «Έτος καταχώρησης» και «Δ.Ο.Υ καταχώρησης» χωρίς να πατήσετε το «Αναζήτηση δήλωσης που υποβλήθηκε στο TaxisNet».
έτος καταχώρησης	Πληκτρολογούμε το έτος της αρχικής μίσθωσης
Δ.Ο.Υ καταχώρησης	Πληκτρολογούμε την Δ.Ο.Υ που κατατέθηκε το μισθωτήριο της αρχικής μίσθωσης
Σημειώσεις	Καταχωρείτε πληροφορίες που κρίνετε ότι χρήζουν αναφοράς ή τυχόν ιδιαίτερους όρους του συμφωνητικού, στην περίπτωση που θέλουμε να εμφανίζονται στην βεβαίωση που θα μας χορηγήσει το σύστημα, όταν οριστικοποιηθεί η καταχώρηση.
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
Είδος Ακινήτου	επιλέγουμε το είδος ακινήτου από την παρακάτω λίστα.
Κατοικία/διαμέρισμα	
Μονοκατοικία	
Κατάστημα	
Γραφείο	
Υπαιθριος χώρος	εργοστασίου ή εργαστηρίου, αποθήκης, χώρου στάθμευσης, σταθμού αυτοκινήτων Δ.Χ., χώρου θεαμάτων, χώρου εκδηλώσεων, χώρου εκθέσεων, γυμναστήριου, γηπέδου αθλοπαιδιών, πισίνας, καφενείου κλπ
Αποθήκες	Αποθήκες που είναι αυτοτελείς οριζόντιες ιδιοκτησίες.
Γεωργικά και κτηνοτροφικά κτίρια	Κτίρια με αγροτική χρήση
Χώρος στάθμευσης	Θέσεις στάθμευσης οι οποίες έχουν ποσοστό συνιδιοκτησίας στο οικόπεδο.
Σταθμοί αυτοκινήτων Δ.Χ	για τους οποίους υπάρχει οικοδομική άδεια χρήσης κτιρίου και η προβλεπόμενη άδεια λειτουργίας, από την αρμόδια υπηρεσία.
Βιομηχανικά/Βιοτεχνικά κτίρια	κτίρια μετά των παραρτημάτων τους, για τα οποία υπάρχει άδεια χρήσης κτιρίου και η προβλεπόμενη άδεια λειτουργίας, από την αρμόδια υπηρεσία.
Ξενοδοχείο	για τα οποία υπάρχει άδεια χρήσης κτιρίου και η προβλεπόμενη άδεια λειτουργίας, από την αρμόδια υπηρεσία.
Νοσοκομείο/Κλινική	για τα οποία υπάρχει άδεια χρήσης κτιρίου και η προβλεπόμενη άδεια λειτουργίας, από την αρμόδια υπηρεσία.
Ευαγή Ιδρύματα	Οικοτροφείο, ορφανοτροφείο, γηροκομείο κλπ, για τα οποία υπάρχει άδεια χρήσης κτιρίου και η προβλεπόμενη άδεια λειτουργίας, από την αρμόδια υπηρεσία.
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα/Φροντιστήριο	για τα οποία υπάρχει άδεια χρήσης κτιρίου και η προβλεπόμενη άδεια λειτουργίας, από την αρμόδια υπηρεσία.
Αθλητικές εγκαταστάσεις	κλειστά γυμναστήρια, γήπεδα αθλοπαιδιών, πισίνες κλπ, για τα οποία υπάρχει άδεια χρήσης κτιρίου και η προβλεπόμενη άδεια λειτουργίας, από την αρμόδια υπηρεσία.
Αίθουσα Θεαμάτων	κινηματογράφοι, θέατρα κλπ
Αίθουσα εκδηλώσεων	δεξιώσεις, συνέδρια κλπ
Εκθεσιακό Κέντρο	Χώροι έκθεσης
Γήπεδο	όλα τα γήπεδα-εκτάσεις, που είναι εντός και εκτός σχεδίου πόλεως ή οικισμού.

χώρος τοποθέτησης επιγραφών, κεραιών κλπ	Στο πεδίο «περιγραφή» προσδιορίστε επακριβώς το είδος
Κοινόχρηστοι χώροι σε ακίνητα	Στο πεδίο «περιγραφή» προσδιορίστε επακριβώς το είδος
Μεταλλεία/Λατομεία	Στο πεδίο «περιγραφή» προσδιορίστε επακριβώς το είδος
Δασικές εκτάσεις	Στο πεδίο «περιγραφή» προσδιορίστε επακριβώς το είδος
Αγροτικές εκτάσεις	Στο πεδίο «περιγραφή» προσδιορίστε επακριβώς το είδος
Λιβάδια	Στο πεδίο «περιγραφή» προσδιορίστε επακριβώς το είδος
Βοσκότοποι	Στο πεδίο «περιγραφή» προσδιορίστε επακριβώς το είδος
Αγροί μονοετούς καλλιέργειας	Στο πεδίο «περιγραφή» προσδιορίστε επακριβώς το είδος
Αγροί πολυετούς καλλιέργειας	Στο πεδίο «περιγραφή» προσδιορίστε επακριβώς το είδος
Άλλο είδος	Επιλέγουμε στην περίπτωση που το μισθωμένο ακίνητο δεν εντάσσεται στα παραπάνω. Σε περίπτωση που επιλέξετε αυτό το πεδίο, τότε πρέπει υποχρεωτικά να περιγράψετε το είδος της μίσθωσης στο επόμενο πεδίο «Περιγραφή». Παράδειγμα χρήσεων: Κατασκευές ή εγκαταστάσεις που είναι στην επιφάνεια του εδάφους ή κάτω από αυτή, όπως τα ιχθυοτροφεία, λίμνες, δεξαμενές, πηγές, φρέατα.
Περιγραφή	περιγράψτε το είδος του ακινήτου.
Α.Τ.ΑΚ (αριθμός ταυτότητας ακινήτου)	καταχωρούμε τον αριθμό ΑΤΑΚ που έχει λάβει η ιδιοκτησία μας. Το πεδίο είναι προαιρετικό. Σε περίπτωση πληκτρολόγησης τα επόμενα στοιχεία συμπληρώνονται από το σύστημα (εκτός, σε μερικές περιπτώσεις, από τον Τ.Κ).
Οδός	καταχωρούμε την οδό που βρίσκεται το ακίνητο. Αν δεν υπάρχει οδός συμπληρώνουμε το πεδίο « Τοπωνύμιο/Θέση »
Αριθμός	καταχωρούμε τον αριθμό της οδού στην οποία βρίσκεται το ακίνητο.
Ταχυδρομικός κώδικας	καταχωρούμε τον ταχυδρομικό κώδικα της περιοχής στην οποία υπάγεται το ακίνητο. Υποχρεωτικό πεδίο.
ΚΑΕΚ	Καταχωρούμε το κτηματολογικό αριθμό του ακινήτου, εφόσον υπάρχει.
Δήμος /περιοχή	καταχωρούμε το Δήμο στην περιφέρεια του οποίου υπάγεται το ακίνητο ή τη περιοχή (χωριό)
Τοπωνύμιο/Θέση	καταχωρούμε εφόσον το ακίνητο δεν έχει οδό
Νομός	καταχωρούμε το νομό στην περιφέρεια του οποίου υπάγεται το ακίνητο
Όροφος	καταχωρούμε τον όροφο
Επιφάνειες	
Κύριων χώρων	καταχωρούμε την επιφάνεια των κυρίων χώρων σε τετραγωνικά μέτρα
Βοηθητικών χώρων (αποθήκες –γκαράζ)	καταχωρούμε την επιφάνεια των βοηθητικών χώρων σε τετραγωνικά μέτρα
Αγροτεμαχίου/Οικοπέδου/Γηπέδου	καταχωρούμε την επιφάνεια σε τετραγωνικά μέτρα.

Μηνιαίο μίσθωμα	Προαιρετικό πεδίο (ενώ το Συνολικό Μηνιαίο μίσθωμα είναι υποχρεωτικό). Σε περίπτωση περισσότερων ιδιοκτησιών, οι οποίες μισθώνονται με το ίδιο συμφωνητικό, καταχωρούμε το μέρος του μισθώματος που αντιστοιχεί στη κάθε ιδιοκτησία. Το σύνολο των επί μέρους μισθωμάτων (εφόσον συμ[ληρωθούν]), πρέπει να συμφωνεί με το συνολικό μηνιαίο μίσθωμα της κατηγορίας "στοιχεία μίσθωσης"
-	ΠΑΡΟΧΗ Δ.Ε.Η
Το ακίνητο δεν ηλεκτροδοτείται	Σε περίπτωση που το ακίνητο δεν ηλεκτροδοτείται επιλέγουμε αντίστοιχα.
Αριθμός Παροχής Δ.Ε.Η	Καταχωρούμε τον αριθμό παροχής της Δ.Ε.Η. (τα πρώτα εννέα ψηφία)
Αναζήτηση	Πατάμε το πλήκτρο αναζήτηση προκειμένου να επαληθεύσουμε, από το αρχείο της Δ.Ε.Η, ότι ο αριθμός που πληκτρολογήσαμε αντιστοιχεί στην ιδιοκτησία μας.
	<u>ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ</u>
	Η συμπλήρωση των επόμενων πεδίων είναι προαιρετική.
Αριθμός πρωτοκόλλου	καταχωρούμε τον αριθμό πρωτοκόλλου του πιστοποιητικού. Στο ΠΕΑ θα εμφανίζεται ως εξής «Α.Π 9390/2013». Εμείς καταχωρούμε μόνο τον αριθμό 9393
Ημερομηνία έκδοσης	καταχωρούμε την ημερομηνία έκδοσης του πιστοποιητικού. Είναι το πεδίο στο ΠΕΑ που αναφέρεται ως «Ημερομηνία έκδοσης ΠΕΑ»
Αριθμός ασφαλείας	καταχωρούμε τον αριθμό ασφαλείας του πιστοποιητικού. Είναι ο αριθμός που (συνήθως) είναι στην πάνω γραμμή του ΠΕΑ και έχει την εξής μορφή: «Α.Α 8V62J-POBDH-10437-4». Εμείς καταχωρούμε το: 8V62J-POBDH-10437-4
Αναζήτηση πιστοποιητικού.	Πατάμε το πλήκτρο αναζήτηση προκειμένου να επαληθεύσουμε, από το αρχείο του ΥΠΕΚΑ την αυθεντικότητα του πιστοποιητικού ενεργειακής απόδοσης.