



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Δεκεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7024

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Μετάθεση έναρξης ισχύος του Μέρους Β' του ν. 5123/2024 «Εκσυγχρονισμός θεσμικού πλαισίου για το ενέχυρο και σύσταση Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μητρώου Ενεχύρων επί κινητών, απαιτήσεων και άλλων δικαιωμάτων και άλλες διατάξεις» (Α' 109).
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλ. Διακυβέρνησης της Περιφέρειας Ηπείρου-Π.Ε. Ιωαννίνων για το έτος 2025.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 41802 ΕΞ 2024 (1)

Μετάθεση έναρξης ισχύος του Μέρους Β' του ν. 5123/2024 «Εκσυγχρονισμός θεσμικού πλαισίου για το ενέχυρο και σύσταση Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μητρώου Ενεχύρων επί κινητών, απαιτήσεων και άλλων δικαιωμάτων και άλλες διατάξεις» (Α' 109).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ - ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 5123/2024 «Εκσυγχρονισμός θεσμικού πλαισίου για το ενέχυρο και σύσταση Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μητρώου Ενεχύρων επί κινητών, απαιτήσεων και άλλων δικαιωμάτων και άλλες διατάξεις» (Α' 109), και ιδίως της παρ. 3 του άρθρου 24 και του άρθρου 31 αυτού.

2. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

3. Το π.δ. 40/2020 «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Α' 85).

4. Το π.δ. 3/2021 «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (Α' 3).

5. το π.δ. 6/2021 «Οργανισμός του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (Α' 7).

6. το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

7. Την υπ' αρ. 47/10.07.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Κωνσταντίνο Κυρανάκη» (Β' 4442).

8. Την υπό στοιχεία 41090 ΕΞ 2024/10-12-2024 εισήγηση δημοσιονομικών συνεπειών της ΓΔΟΔΥ Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, από την οποία προκύπτει ότι από την παρούσα δεν προκαλούνται επιπλέον δημοσιονομικές επιπτώσεις στον προϋπολογισμό του Ν.Π.Δ.Δ. «Ελληνικό Κτηματολόγιο» και κατά συνέπεια στον κρατικό προϋπολογισμό και στο Μ.Π.Δ.Σ., αποφασίζουμε:

Την μετάθεση της έναρξης ισχύος του Μέρους Β' του ν. 5123/2024 «Εκσυγχρονισμός θεσμικού πλαισίου για το ενέχυρο και σύσταση Ενιαίου Ηλεκτρονικού Μητρώου Ενεχύρων επί κινητών, απαιτήσεων και άλλων δικαιωμάτων και άλλες διατάξεις» (Α' 109) για τις 30.6.2025.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Δεκεμβρίου 2024

Οι Υπουργοί

Δικαιοσύνης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΦΛΩΡΙΔΗΣ

Υφυπουργός
Ψηφιακής Διακυβέρνησης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΥΡΑΝΑΚΗΣ

Αριθμ. ΠΗ/ΔΔΗΛΔ/211601/9065 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες για το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλ. Διακυβέρνησης της Περιφέρειας Ηπείρου-Π.Ε. Ιωαννίνων για το έτος 2025.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

α) Τα άρθρα 159 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

β) Το π.δ. 140/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (Α' 233), όπως τροποποιήθηκαν με την υπ' αρ. 202855/27-12-2016 (Β' 4400) απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας και την υπ' αρ. 163473/24-10-2017 (Β' 3878) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας.

γ) Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής και συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών ρυθμίσεων» (Α' 176).

δ) Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ- 0ΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

ε) Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ.1692/27-6-2006 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (Β' 769), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 (Β' 1659).

στ) Το Μέρος Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας-Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις».

ζ) Την υπ' αρ. 2/97758/ΔΕΠ/19-10-2023 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας-Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (ΑΔΑ: Ψ167Η-Θ16).

η) Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2025 της Περιφέρειας Ηπείρου.

θ) Την υπ' αρ. 205776/11900/10-12-2024 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Ηπείρου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για το έτος 2025 την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή κατά τις απογευματινές ώρες, για το προσωπικό που απασχολείται στην Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της Περιφέρειας Ηπείρου- Π.Ε. Ιωαννίνων για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επείγουσών αναγκών όπως:

Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης:

Αντιμετώπιση ζητημάτων που αφορούν την συντήρηση - υποστήριξη της λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων και των δικτυακών - υποδομών του Φορέα, ειδικότερα αυτών που απαιτούν υψηλή τεχνογνωσία και εξειδίκευση (σύνθετες βλάβες, εργασίες διαχείρισης και παραμετροποίησης των εξυπηρετητών του Φορέα κ.τ.λ.).

Σχεδιασμός και υλοποίηση των έργων ΤΠΕ του Φορέα. Συμμετοχή σε όλο τον κύκλο εκτέλεσης δράσεων ΤΠΕ στο πλαίσιο ευρωπαϊκών προγραμμάτων (σχεδιασμό, συγγραφή και υποβολή προτάσεων, προετοιμασία τευχών δημοπράτησης, εκτέλεση διαγωνιστικών διαδικασιών, παρακολούθηση και παραλαβή των έργων, υποστή-

ριξη της λειτουργίας τους κ.τ.λ.). Συμμετοχή σε επιτροπές ηλεκτρονικών διαγωνισμών προμηθειών.

Συμμετοχή σε επιτροπές ηλεκτρονικών διαγωνισμών προμηθειών μεγάλου προϋπολογισμού και υποστήριξη εν γένει του τμήματος προμηθειών στην χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ για την εκτέλεση της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Τμήμα Διαφάνειας

Συμμετοχή σε όλο τον κύκλο εκτέλεσης δράσεων ΤΠΕ στο πλαίσιο ευρωπαϊκών προγραμμάτων (σχεδιασμό, συγγραφή και υποβολή προτάσεων, προετοιμασία τευχών δημοπράτησης, εκτέλεση διαγωνιστικών διαδικασιών, παρακολούθηση και παραλαβή των έργων, υποστήριξη της λειτουργίας τους κ.τ.λ.).

Συντήρηση - ενημέρωση και αναβάθμιση του Ιστοχώρου του Φορέα (www.rhp.gov.gr).

Συντήρηση - ενημέρωση και αναβάθμιση μηχανογραφικών εφαρμογών και του BackOffice των υπηρεσιών της ΠΕ Ιωαννίνων.

Σχεδιασμός και εκτέλεση έργων πληροφορικής με την αξιοποίηση κάθε διαθέσιμου οικονομικού πόρου, όπως ευρωπαϊκά και εθνικά προγράμματα.

Εκπαίδευση των χρηστών στη χρήση των νέων σχετικών εφαρμογών και διαρκή υποστήριξη της διενέργειας των συμβουλίων των Συλλογικών Οργάνων του Φορέα και των συσκέψεων του Περιφερειάρχη μέσω των εφαρμογών τηλεδιασκέψεων.

Αντικατάσταση υπολογιστικού εξοπλισμού του Φορέα με εγκατάσταση και παραμετροποίηση εφαρμογών, με την μεταφορά των αρχείων και των ρυθμίσεων των χρηστών και των παρελκόμενων τους.

Τμήμα Σχεδιασμού και Υποστήριξης Συστημάτων Φορέα Συντήρηση - υποστήριξη εν γένει της εύρυθμης λειτουργίας όλων των Πληροφοριακών Συστημάτων των Υπηρεσιών της έδρας του Φορέα (Μαζική Αναβάθμιση Η/Υ - Υποστήριξη της Μηχανοργάνωσης και Μηχανογράφησης των Υπηρεσιών της έδρας του φορέα, Παρακολούθηση και Έλεγχος καλής λειτουργίας των Πληροφοριακών - Υπολογιστικών Συστημάτων, Δικτυακών και Διαδικτυακών Συστημάτων, Προγραμμάτων και Εφαρμογών Η/Υ Υπηρεσιών, Συντηρήσεις - Επισκευές - Αναβαθμίσεις Υπολογιστικών - Διαδικτυακών Συστημάτων, Αναβαθμίσεις Προγραμμάτων - Εφαρμογών Πληροφοριακών Συστημάτων κ.τ.λ.). Κατά μέσο όρο η υπηρεσία αντιμετωπίζει περί τις 40-70 υποθέσεις - αιτημάτων υποστήριξης - αντιμετώπισης βλαβών εβδομαδιαίως, διαφόρων ειδών, βαθμού σοβαρότητας και απαιτήσεων χρόνων αντιμετώπισης κατά μέσο όρο.

Συνέχεια της υλοποίησης της προοδευτικής αντικατάστασης του συνόλου του υπολογιστικού εξοπλισμού του Φορέα με την προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση, με την μεταφορά των αρχείων και των ρυθμίσεων των χρηστών και των παρελκόμενων τους.

Έλεγχος - Διαχείριση και υποστήριξη της ασφάλειας των συστημάτων και μέριμνα για την ακεραιότητα των πληροφοριακών δεδομένων.

Έλεγχος - υποστήριξη της τεχνικής και οργανωτικής διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών συστημάτων της Περιφέρειας με αντίστοιχα συστήματα εθνικής εμβέλειας κεντρικών φορέων διοίκησης.

Έλεγχος - υποστήριξη των τηλεφωνικών κέντρων και των τηλεπικοινωνιακών διασυνδέσεων της έδρας του Φορέα μεταξύ των οποίων και του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ.

Τμήμα Υποστήριξης Περιφερειακών Συστημάτων

Συντήρηση - υποστήριξη της χρήσης των συστημάτων Backoffice του φορέα που πλέον λειτουργούν ενοποιημένα για όλες τις πληροφοριακές ενότητες στα πληροφοριακά συστήματα τις έδρας.

Συγκεκριμένα:

1. Έλεγχος - Διαχείριση και υποστήριξη του εφαρμογής Κεντρικού Πρωτοκόλλου του φορέα.

2. Έλεγχος - Αναβάθμιση, Διαχείριση και υποστήριξη της εφαρμογής Λογιστικού - Οικονομικού του φορέα.

3. Έλεγχος - Αναβάθμιση, Διαχείριση και υποστήριξη της εφαρμογής Μισθοδοσίας.

4. Διαχείριση και υποστήριξη της εφαρμογής Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού.

5. Οργάνωση και υποστήριξη των ενεργειών Ψηφιακής Υπογραφής.

Εξασφάλιση των αναγκαίων υποδομών πληροφορικής και επικοινωνιών για την αποτελεσματική λειτουργία των συστημάτων του Φορέα και μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία τους.

Εγκατάσταση, αναβάθμιση και επικαιροποίηση εφαρμογών λογισμικού που προμηθεύεται ο Φορέας.

Τμήμα Σχεδιασμού Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών για τον Πολίτη

Συντήρηση - Υποστήριξη - Διαχείριση λειτουργίας δικτυακών - διαδικτυακών Εφαρμογών του Φορέα.

Συντήρηση - υποστήριξη της χρήσης των συστημάτων Backoffice του φορέα.

Έλεγχος - υποστήριξη λειτουργίας διαδικτυακών Εφαρμογών Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Δνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής με τα Υπουργεία.

Έλεγχος - υποστήριξη - αναβάθμιση διαδικτυακών Εφαρμογών Διεύθυνσης Ανάπτυξης.

Έλεγχος - υποστήριξη - αναβάθμιση της εφαρμογής του οδηγού του Πολίτη για τον Φορέα.

Σχεδιασμός, ανάπτυξη και υποστήριξη νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών που παρέχονται μέσω του διαδικτύου στον πολίτη.

Έλεγχος Δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ 1 και 2.

Μέριμνα σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες διευθύνσεις για τη βέλτιστη αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στο μετασχηματισμό και την απλούστευση διοικητικών διαδικασιών, μέσω των οποίων παρέχονται προβλεπόμενες από το νόμο υπηρεσίες και παροχές προς τον πολίτη και τις επιχειρήσεις

Έλεγχος - διαχείριση κινδύνων αναφορικά με θέματα ασφαλείας.

Διενέργεια ελέγχων για την επισκόπηση της ορθής εφαρμογής της πολιτικής ασφαλείας και την αποτίμηση της αποτελεσματικότητας των μέτρων ασφαλείας.

Στη συνέχεια θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα, καθώς και οι κατά μήνα ώρες απασχόλησης για τον καθένα. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων, στο οποίο θα αναγράφεται η ώρα έναρξης και η ώρα αποχώρησης. Ο Γενικός Διευθυντής Οικονομικών Υπηρεσιών και Εσωτερικής Λειτουργίας θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Οι υπάλληλοι που προβλέπεται να απασχοληθούν είναι έξι (6) και οι ώρες απογευματινής απασχόλησης των υπαλλήλων θα είναι στο σύνολό τους χίλιες τετρακόσιες σαράντα (1440) για το έτος 2025 και σε κάθε περίπτωση δε θα ξεπερνούν τις διακόσιες σαράντα (240) ώρες το έτος ανά υπάλληλο. Η δε συνολική δαπάνη που προκαλείται ανέρχεται στο ποσό των 8.500,00 € και θα βαρύνει τον ΕΦ 072 ΚΑΕ 0511.01 του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ηπείρου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 16 Δεκεμβρίου 2024

Ο Περιφερειάρχης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

